



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR

Artigo 37 da Constituição Federal | Artigo 153 da Lei Orgânica Municipal  
Criado de Acordo com a Lei Municipal 2603/2016 Regulamentado pelo decreto 452/2016

www.jaguariaíva.pr.gov.br

Jaguariaíva, 30 de abril de 2025

06 Páginas / Ano 9 / Edição nº 914



## DECRETOS

### DECRETO nº. 745/2025

**Súmula:** Dispõe sobre a regulamentação da disposição de resíduos sólidos domiciliares em condomínios verticais e horizontais com mais de 05 (cinco) unidades habitacionais no Município de Jaguariáiva e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Jaguariáiva, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei Municipal nº. 2.439/2012 - Política Municipal de Resíduos Sólidos, a Lei nº. 2.816/2020 - Código de Obras e a Lei Municipal nº. 2.764/2018 (Código de Posturas), e ainda com base no Protocolo Geral sob nº.05853/2025,

#### DECRETA

**Art. 1º** Este Decreto regulamenta a obrigatoriedade de instalação de áreas adequadas para a disposição de resíduos sólidos domiciliares recicláveis e inservíveis em condomínios verticais e horizontais com mais de 05 (cinco) unidades habitacionais no Município de Jaguariáiva.

**Art. 2º** Os condomínios referidos no artigo anterior deverão dispor de locais apropriados, de fácil acesso e devidamente sinalizados, para o armazenamento temporário de:

- I. Resíduos recicláveis;
- II. Resíduos inservíveis (rejeitos).

**Art. 3º** A capacidade mínima dos recipientes para armazenamento de resíduos deverá ser calculada com base no número de unidades habitacionais do condomínio, conforme a seguinte fórmula:

**Capacidade mínima (litros) = N x 60 litros**, onde N representa o número de unidades habitacionais.

**Parágrafo Único.** Para condomínios horizontais, deverá ser aplicado um fator adicional de segurança de até 50% (cinquenta por cento), considerando as características específicas de geração e disposição de resíduos nesse tipo de empreendimento.

**Art. 4º** Os recipientes utilizados para o armazenamento dos resíduos deverão atender aos seguintes requisitos:

- I. Ser confeccionados em material resistente e de fácil higienização;
- II. Estar devidamente identificados com a padronização de cores estabelecida pela legislação municipal:

Verde para resíduos recicláveis.
Cinza para resíduos inservíveis.

**Art. 5º** Os resíduos deverão estar devidamente acondicionados em sacos plásticos resistentes e bem vedados.

**§1º** Fica proibida a disposição de resíduos soltos ou a granel, bem como de resíduos de grande volume, tais como móveis, eletrodomésticos, entulhos e similares, nos locais de coleta regular.

**§2º** O descarte de resíduos volumosos deverá ser feito por meio de agendamento junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMA ou empresa autorizada.

**Art. 6º** Os condomínios deverão garantir a manutenção e a limpeza periódica das áreas de armazenamento de resíduos, evitando a proliferação de vetores, contaminação e odores desagradáveis.

**Art. 7º** O descumprimento total ou parcial das disposições deste Decreto sujeitará o condomínio infrator às seguintes penalidades:

- I. Advertência formal na primeira ocorrência;
- II. Multa no valor de **R\$ 1.000,00 (um mil reais)** por infração constatada, aplicada em dobro em caso de reincidência;
- III. Em caso de reincidência continuada, poderá ser determinada a suspensão de licenças administrativas e lavrados autos de infração ambiental, conforme legislação vigente.

**Art. 8º** Os condomínios existentes terão o prazo de **120 (cento e vinte) dias** a partir da publicação deste Decreto para se adequarem integralmente às disposições aqui estabelecidas.

**Parágrafo Único.** Novos empreendimentos deverão apresentar projeto de gestão de resíduos sólidos já contemplando as exigências deste Decreto, sob pena de indeferimento da aprovação do projeto ou da emissão do Alvará de funcionamento.

**Art. 9º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 25 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA  
Prefeito Municipal  
ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos  
CARLOS PEREZ GOMEZ  
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário  
DIVAEL DA SILVA MELO  
Secretário Municipal de Meio Ambiente

### DECRETO nº. 746/2025

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; artigo 24 da Lei Municipal nº. 3001/2024, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 05980/2025,

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o que dispõe o art. 31, IV c/c art. 35, ambos da Lei Municipal nº. 3001/2024;

Considerando, que a servidora exercerá a função de Assessor Pedagógico junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SEMEC,

#### RESOLVE

**Artigo 1º.** CONCEDER, gratificação pela **Assessoria Pedagógica na SEMEC**, à servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Professor, senhora **ELIANA APARECIDA FERREIRA DE LIMA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.992-2 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.019-00, matriculada sob nº. 4.235, nos termos do art. 31, IV e 35 da Lei Municipal nº. 3001/2024.

**Artigo 2º.** A Servidora perceberá os vencimentos correspondentes ao cargo, mais **Função Gratificada**, nos termos do art. 74, III, art. 75 e Anexo VIII da Lei Municipal nº. 3001/2024.

**Artigo 3º.** Este Decreto entra em vigor na presente data, produzindo efeitos retroativos à 22 de abril de 2025

**Artigo 4º.** Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 29 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA  
Prefeito Municipal  
ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos  
CARLOS PEREZ GOMEZ  
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário  
HERCÍLIA TEIXEIRA DE MELLO  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

### DECRETO nº. 747/2025

**Súmula:** Dispõe sobre a Instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de **EMERSON POMIM PONCIANO**, nos termos do Protocolo Geral sob nº. 15891/2024 e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, c/c art. 148 e 154 da Lei nº. 2155/2010 e de acordo com o Decreto nº. 017/2025, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

#### DECRETA

**Art. 1º.** Fica instaurado Processo Administrativo Disciplinar para apuração dos fatos e responsabilidades praticados por **EMERSON POMIM PONCIANO**, servidor público municipal, que era ocupante do cargo em provimento comissionado de Diretor do Departamento Gráfico, sob matrícula nº. 6.575, tendo em vista o contido no Protocolo Geral sob nº. 15891/2024.

**Art. 2º.** A Comissão Processante, conforme dispõe o Decreto nº. 017/2025, será composta dos seguintes membros: Presidente: Matheus Rissatto Rivoiro; Secretária: Silvana Aparecida Lopes Valengo Kojo; Membros: Lucas Madureira Ferreira, Alessandra Walenga Vaz e José Sidnei Loszski Filho.

**Art. 3º.** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Art. 4º.** Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 29 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA  
Prefeito Municipal  
ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos  
CARLOS PEREZ GOMEZ  
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário  
ERIC DUDIK ROGERIO  
Secretário Municipal de Negócios Jurídicos

### DECRETO nº. 748/2025

**Súmula:** Dispõe sobre a Autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 36.000,00** (trinta e seis mil reais).

O Prefeito Municipal de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002, Lei Federal nº. 4.320/64 e artigo 4º, e 7º, da Lei Municipal nº. 3.018/2024,

#### DECRETA

**Artigo 1º.** Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Jaguariáiva, no Corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 36.000,00** (trinta e seis mil reais) para as seguintes Dotações Orçamentárias:

**10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEMEC**  
**2.053 Manutenção dos Serviços Adm. do Depto. de Esporte e Lazer**  
239 3.3.90.36.00.00.00 000 Outros Serviços de Terceiros PF 36.000,00

**Artigo 2º.** Os recursos necessários à suplementação a que se refere o artigo anterior, decorrerão do artigo 4º, incisos I, II, III, IV e V, artigo 7º, Parágrafo 1º, e 2º, inciso II da Lei nº. 3.018/2024, artigo 43, Parágrafo 1º, inciso II, da Lei nº. 4.320/1964, provenientes:

I. Oriundos do cancelamento das seguintes dotações:

**10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEMEC**  
**2.052 Manutenção dos Serviços do Departamento de Cultura**  
245 3.3.90.39.00.00.00 000 Outros Serviços de Terceiros - PJ 36.000,00

**Artigo 3º.** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal nº. 2.866, de 02 de agosto de 2021 - Plano Plurianual - PPA 2022 - 2025).

**Artigo 4º.** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal nº. 3.012, de 25 de setembro de 2024 Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2025.

**Artigo 5º.** Este Decreto entrará em vigor na presente data.

**Artigo 6º.** Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete do Prefeito, 29 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA  
Prefeito Municipal  
ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos  
CARLOS PEREZ GOMEZ  
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

### DECRETO nº. 749/2025

**Súmula:** Dispõe sobre a Autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 1.150.000,00** (um milhão, cento e cinquenta mil reais).

O Prefeito Municipal de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002, Lei Federal nº. 4.320/64 e artigo 4º, e 7º, da Lei Municipal nº. 3.018/2024,

#### DECRETA

**Artigo 1º.** Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Jaguariáiva, no Corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 1.150.000,00** (um milhão, cento e cinquenta mil reais) para as seguintes Dotações Orçamentárias:

**11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS**  
**2.065 Manutenção das Unidades Básicas de Saúde**  
289 3.3.90.30.00.00 2498 Material de Consumo 200.000,00

**12 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEDES**  
**2.078 Manutenção dos Serviços Desenvolvidos pelo CRA5**  
367 3.3.90.30.00.00 2934 Material de Consumo 50.000,00

**10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEMEC**  
**2.047 Manutenção da Educação Fundamental**  
212 3.3.90.39.00.00 104 Outros Serviços de Terceiros - PJ 800.000,00

**06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM. E RECURSOS HUMANOS - SEARH**  
**2.016 Manutenção dos Serviços Administrativos da SARH**  
091 3.1.90.34.00.00 000 Indenizações e Restituições Trabalhistas 100.000,00

**Artigo 2º.** Os recursos necessários à suplementação a que se refere o artigo anterior, decorrerão do artigo 4º, incisos I, II, III, IV e V, artigo 7º, Parágrafo 1º, e 2º, inciso II da Lei nº. 3.018/2024, artigo 43, Parágrafo 1º, inciso II, da Lei nº. 4.320/1964, provenientes:

I. Oriundos do superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício Financeiro de 2024:

Fonte	Descrição	Valor
4498	Assistência Farmacêutica	200.000,00
0934	Bloco de Fin. da Proteção Básica- SUAS	50.000,00

II. Oriundos do cancelamento das seguintes dotações:

**10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEMEC**  
**2.047 Manutenção da Educação Fundamental**  
208 3.3.50.43.00.00 104 Subvenções Sociais 800.000,00

**06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM. E RECURSOS HUMANOS - SEARH**  
**2.016 Manutenção dos Serviços Administrativos da SARH**  
096 3.3.90.39.00.00 000 Outros Serviços de Terceiros - PJ 100.000,00

**Artigo 3º.** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal nº. 2.866, de 02 de agosto de 2021 (Plano Plurianual - PPA 2022 - 2025).

**Artigo 4º.** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal nº. 3.012, de 25 de setembro de 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2025).

**Artigo 5º.** Este Decreto entrará em vigor na presente data.

**Artigo 6º.** Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete do Prefeito, 29 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA  
Prefeito Municipal  
ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos  
CARLOS PEREZ GOMEZ  
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário



## DECRETO n.º. 750/2025

SÚMULA: Nomeia o Conselho Municipal de Saúde - COMSAÚDE, para o quadriênio 2025/2029.

O Prefeito Municipal de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem o artigo 67, incisos IX, X e XI da Lei Orgânica do Município, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 06187/2025,

### DECRETA

Artigo 1º. Fica instituído para o quadriênio 2025/2029, o **CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - COMSAÚDE**, conforme aprovação pelo Plenário do Conselho em 04 de abril de 2025, através da Ata nº. 234/Resolução nº. 07/2025, o qual será composto pelos seguintes membros:

#### I. MESA DIRETORA:

- **Presidente:** **CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Dentista, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.363-5 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.909-07;
- **Vice-presidente:** **EMÍDIA ALICE DA SILVA**, brasileira, divorciada, Aposentada, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.213-8 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.219-15;
- **1º. Secretário:** **AMÁLIA CRISTINA ALVES**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Enfermeira portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.897-5 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.961-68;
- **2º. Secretário:** **LUANA ABRÃO COSTA**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Farmacêutica Bioquímica, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.214-8 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.349-19.

#### II. REPRESENTANTES DO SEGMENTO DOS USUÁRIOS:

##### Titulares:

- **EMÍDIA ALICE DA SILVA**, brasileira, divorciada, Aposentada, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.213-8 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.219-15;
- **LUCIANA MICHALOWSKI FADEL**, brasileira, casada, Administradora, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.357-0 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.271-53;
- **JOSUÉ DAVID DOMINGOS**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Médico Ginecologista/Obstetra, portador da Cédula de Identidade R.G. XXX.196-2 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.609-10;
- **ANACLETO SPELINO**, brasileiro, casado, Comerciante, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.576-9 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.269-49;
- **LUCIANO DE OLIVEIRA MELO**, brasileiro, solteiro, Pedagogo, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.660-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.549-57;
- **MARIA LUCINDA AMARAL DE MORAIS**, brasileira, viúva, representante do Rotary Club Jaguariáiva, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.596-8 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.509-74.

##### Suplentes:

- **SIMONE LEITE CUNHA**, brasileira, casada, Aposentada, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.269-9 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.399-00;
- **ESDRA ROBERTA DE MORAES**, brasileira, casada, Enfermeira, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.840-2 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.468-04;
- **NEUSA MARIA DE APARECIDA BRITO**, brasileira, Aposentada, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.598 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.579-91;
- **WAGNER MILANEZI**, brasileiro, casado, Pintor, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.794-1 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.548-10;
- **ANTONIO JOSÉ HORTÊNCIO**, brasileiro, casado, Aposentado, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.190-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.899-72;
- **FABIANO DO VALE ASSIS**, brasileiro, casado, Dentista, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.693-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.019-15.

#### III. REPRESENTANTES DO SEGMENTO DOS TRABALHADORES DA SAÚDE:

##### Titulares:

- **CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Dentista, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.363-5 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.909-07;
- **AMÁLIA CRISTINA ALVES**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Enfermeira, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.897-5 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.961-68;
- **SAMUEL STALHSCHMIDT**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Médico Generalista, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.482-2 II/PR, e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.989-09.

#### IV. REPRESENTANTES DO SEGMENTO DOS PRESTADORES DE SERVIÇO:

##### Titular:

- **LETÍCIA BOSCHINI RODRIGUES ZUB**, brasileira, casada, Fonoaudióloga, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.609-0 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.409-11.

#### V. REPRESENTANTES DO SEGMENTO DOS GESTORES DO SUS:

##### Titular:

- **LUANA ABRÃO COSTA**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Farmacêutica Bioquímica, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.214-8 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.349-19;
- **ALINE DALCIN SEGABINAZI**, brasileira, divorciada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Enfermeira, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.XXX.152-5 SESP/RS e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.320-27.

##### Suplente:

- **ANELISE JULIANI DOS SANTOS**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Enfermeira, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.870-1 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.779-30;

- **ROSANGELA DE MOURA ABREU**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Escriturário II, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.313-9 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.258-07.

Artigo 2º. Os serviços prestados em decorrência deste Decreto, serão sem ônus para o Município, sendo considerados de caráter relevante e de interesse público (artigo 4º. da Lei Municipal nº. 2155/2010).

Artigo 3º. Fica Revogado o Decreto nº. 1220/2024.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 5º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete do Prefeito, 29 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA  
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ  
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA  
Secretário Municipal de Saúde

## DECRETO n.º. 724/2025

Súmula: Dispõe sobre a nomeação da Comissão Organizadora do "I EXPO JAGUAR" e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI, XXIV e XXVI da Lei Orgânica do Município, Lei Municipal nº. 3045/2025,

Considerando as comemorações alusivas ao 20º. Aniversário da elevação da localidade de Jaguariáiva à categoria de Freguesia, por meio do Alvará Imperial de 15 de setembro de 1.823;

Considerando a relevância histórica desta data magna e os preceitos culturais permanentes da Administração Municipal, visando à salvaguarda da memória e identidade local através do resgate histórico;

Considerando a valorização das temáticas históricas constituintes, cada qual em seu período, como processo desencadeador da realidade atual;

Considerando ainda o disposto na Lei Municipal nº. 2.352/2011 que dispõe sobre a criação do FESTIVAL CULTURAL, seus objetivos e finalidades, bem como insere no calendário anual oficial de eventos,

### DECRETA

Artigo 1º. NOMEIA, a COMISSÃO ORGANIZADORA DO "I EXPO JAGUAR", designando os seguintes servidores e voluntários:

#### DIRETORIA EXECUTIVA

##### • Como Presidente:

- **HOMERO SAMPAIO BAITALA DE OLIVEIRA**, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Governo, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.341-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.979-19.

##### • Como Vice-Presidente:

- **EDILSON FERNANDES**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Turismo, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.290-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.909-30.

##### • Como Coordenador Geral:

- **MARCILIO ARAUJO MOTTA JUNIOR**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Superintendente de Governo, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.607-4 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.779-60.

##### • Como Coordenação de Logística:

- **EDERVAN GONÇALVES DOS SANTOS**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Agropecuária, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.751-0 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.759-93.

##### • Como Coordenador Jurídico:

- **ERIC DUDIK ROGÉRIO**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Negócios Jurídicos, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.405-6 SESP/SP e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.278-23.

##### • Como Coordenador Contábil Administrativa:

- **CARLOS PEREZ GOMEZ**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.232-1 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.619-00.

- **Como Coordenador de Relações Institucionais e Publicidade:**
  - **FRANCISCO LEOPOLDO GUEDES**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Comunicação, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.436-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.199-76.

#### EQUIPE DE APOIO ADMINISTRATIVO

##### • Como 1º. Secretário:

- **JULIANA DA SILVA RIBEIRO TEIXEIRA**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Educador Infantil, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.061-7 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.529-16.

##### • Como 2º. Secretário:

- **JOSÉ CARLOS DISTEFANO**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor do Gabinete e Agenda Institucional, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.241-1 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.369-72.

##### • Como 3º. Secretário:

- **NILSON FRANÇA DOS SANTOS**, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor do Departamento Administrativo da SENJUR, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.318-7 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.739-70.

##### • Como 4º. Secretário:

- **AUGUSTO HENRIQUE ZIEMER DA COSTA**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Superintendente de Agropecuária, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.193-8 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.779-10.

##### • Como 5º. Secretário:

- **HARALDO DE NEGREIROS SOARES**, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor do Departamento de Turismo, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.944-5 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.629-35.

#### MEMBROS POR SETOR

##### • Como representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SEMEC:

- **JULIANO SANTOS**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor do Departamento Gráfico, portador do Registro Geral - CPF sob nº. XXX.XXX.659-32;
- **TAMIRES PIMENTEL SAMPAIO**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Agente Administrativo,

portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.951-8 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.909-79;

- **HERCILIA TEIXEIRA DE MELLO**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Educação e Cultura, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.401-2 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.649-49.

##### • Como representantes da Secretaria Municipal de Governo - SEGOV:

- **LUCIANA CANAVESSI CESÁRIO PEREIRA PASSOS**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor do Departamento de Administração, Expediente e Projetos Governamentais, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.631-6 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.559-76.

##### Recursos Humanos - SARH:

- **ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.275-5 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.109-45.

- **JACQUELINE BIANCA SALTO DE ARAUJO**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Agente Administrativo, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.563-3 II/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.549-95.

##### • Como representantes da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMA:

- **DIVAEI DA SILVA MELO**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Meio Ambiente, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.808-3 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXX459-81;
- **THIAGO LUIZ POMKERNER**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Engenheiro Florestal, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.262-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.609-33.

##### • Como representantes da Secretaria Municipal de Comunicação - SECOM:

- **GABRIEL SALES VIEIRA DA SILVA**, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Chefe de Divisão de Fotografia e Captação de Imagens, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.109-8 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.649-59.

##### • Como representantes da Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário - SEFIP:

- **GEOVANE MOURA JORGE**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Superintendente de Governança de Aquisições e Contratações, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.536-0 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.419-06.

##### • Como representantes da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Logística - SEMIL:

- **MARCELO EGEE PEREIRA**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Superintendente de Logística, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.311-1 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.049-68;

- **RONALDO SANTOS**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor do Departamento de Manutenção dos Próprios Municipais, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.411-7 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.479-28;

- **ANA GLÁUDIA KRUL**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Engenheira Civil, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.219-0 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.079-14;

- **SILVIO BARROS DE MIRANDA**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Eletricista NR-10, portador da Cédula de Identidade R.G. XXXX.123-2 SESP/PR, e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.469-20.

##### • Como representantes da Secretaria Municipal de Agropecuária - SEAGRO:

- **JAIRO FELIX DA SILVA**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor do Departamento de Agropecuária, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.043-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.609-20.

##### • Como representante da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS:

- **MARLUS BARBOSA PEREIRA**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Saúde, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.926-5 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.739-00;

- **JEAN CARLO RIBEIRO DOS SANTOS**, brasileiro, divorciado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Superintendente Hospitalar, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.828-4 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.609-87;

- **RODRIGO JOSÉ DUARTE**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Motorista Habilitação B, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.930-7 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.519-04.

##### • Como representante da Secretaria Municipal Habitação - SEMHAB:

- **CAROLINE SLOBODA WAHL**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento comissionado de Secretária Municipal de Habitação, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.219-0 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.079-14;

- **JOSÉ CARLOS LEITE**, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Chefe de Divisão de Demandas Habitacionais e Regularização Fundiária, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.003-8 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.769-04.



## EXPEDIENTE

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Rosana Araújo Lopes - MTB. nº 3194 - PR  
Jornalista Responsável

Secretaria Municipal de Comunicação  
Rua Leônidas Ferreira de Barros, s/nº - Cidade Alta  
(43) 3535 9306  
E-mail: comunicacao@jaguariaiva.pr.gov.br





• Como representante da Secretaria Municipal de Indústria e Comércio - SEMIC:

- **MARCOS JOSÉ LEGAT**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Indústria e Comércio, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.984 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.109-20.
- **BRUNO HENRIQUE RODRIGUES**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Superintendente de Indústria e Comércio, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.927-5 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.869-77.

• Como representante da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer - SEMEL:

- **LEON SFEIR VON LINSINGEN JUNIOR**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Esporte e Lazer, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.553-9 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.949-20.

• Como representante da Secretaria Municipal de Turismo - SETUR:

- **NEISE FREITAS DIAS**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Turismoologia, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXXXX.340-3 SESP/SP e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.548-38;

• Representante da Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil - SEMSP:

- **GUMERCINDO ATHAYDE**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.131-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.069-87.

• Representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEDES:

- **CLEIA APARECIDA VALEGA SLOBODA**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento comissionado de Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.131-6 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.109-30.

• Representante da Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos - SENJUR:

- **MAYARA LETICIA CAMPOS LOZESKI**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Agente Administrativo, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.991-5 SESP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.239-75.

• Como representante do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE:

- **ADILSON RODRIGO MILEK**, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor-Presidente do SAMAE Jaguaraiava, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.917-8 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.389-01.
- **TIAGO ANDRÉ RODRIGUES**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Auxiliar de Operação e Manutenção, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.798-0 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.419-96.

• Como representantes da Sociedade Civil:

- **VANIELE MARTINS DE OLIVEIRA**, brasileira, solteira, Diretora Administrativa da Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Jaguaraiava - ACIAJA, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.108-7 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.589-50.
- **LUIS FERNANDO SANTOS DA ROSA**, brasileiro, solteiro, Autônomo, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.742-1 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.389-01.
- **EVERSON PINTO MENDES**, brasileiro, casado, Advogado, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.980-9 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.909-07.
- **GENÉZIO BERTINATTI**, brasileiro, solteiro, Padre Diocesano, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.817-5 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.778-34;
- **PAULO PUQUEVIS**, brasileiro, casado, aposentado, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.318-1 SESP/PR e inscrito CPF/MF sob nº. XXXXXX.549-00;
- **RONALDO ADRIANO MILEK**, brasileiro, casado, Encarregado, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.054-3 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.929-57;
- **ALAN MARCELO DE MELLO**, brasileiro, casado, Analista, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.332-4 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.459-52;
- **JOAO VICTOR MIRANDA FERNANDES**, brasileiro, solteiro, Engenheiro Agrônomo, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.087-0 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.649-27;

• Como Assessoria Jurídica:

- **LUCAS MADUREIRA FERREIRA**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Advogado, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.063-8 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.749-08;
- **ALAN MIRANDA**, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Diretor do Departamento do Patrimônio Móvel, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.315-1 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXXX.899-50.

Artigo 2º. As festividades serão realizadas de 11 a 15 de setembro de 2025.

Artigo 3º. A referida Comissão será responsável pela análise de Editais de Licitação referentes ao evento, fiscalização e acompanhamento de contratos, bem como da elaboração de programação cultural durante o ano junto às Secretarias da Administração Municipal.

Artigo 4º. Os serviços prestados em decorrência deste Decreto, serão sem ônus para o Município, sendo considerados de caráter relevante e de interesse público (artigo 4º da Lei Municipal nº. 2155/2010).

Artigo 5º. Todas as medidas de enfrentamento à Pandemia do COVID-19 e da epidemia de H3N2 serão tomadas de acordo com o cenário epidemiológico e atos oficiais expedidos por autoridades competentes.

Artigo 6º. Fica revogado o Decreto nº. 671/2023.

Artigo 7º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 8º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete do Prefeito, 16 de abril de 2025.

**JOSÉ SLOBODA**  
Prefeito Municipal

**ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA**  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

**CARLOS PEREZ GOMEZ**  
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

**ERIC DUDIK ROGÉRIO**  
Secretário Municipal de Negócios Jurídicos

Republicado por incorreção.



EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 5165/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1080/2025. CONTRATADO(A): CAMILY VITORIA PASSOS DE CARVALHO. CPF Nº XXX.XXX.309-41. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 22 de abril de 2025 até 21 de abril de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 5350/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1081/2025. CONTRATADO(A): KEVERSON RAFAEL TINISKI. CPF Nº XXX.XXX.969-01. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 22 de abril de 2025 até 21 de abril de 2026.

NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL

**NOTIFICANTE:**  
**MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº. 76.910.900/0001, com sede a Praça Isabel Branco, nº 142, Bairro Cidade Alta, Jaguaraiava/PR, CEP 84200-000.

**NOTIFICADO: (ESPOLIO) JOSÉ CARLOS DRINKO** CNPJ 014.956.829-00, endereço **Jaguaraiava/PR - CEP 84200-000.**

**CONSIDERANDO** a vistoria *in loco* qual os agentes de fiscalização constataram que o terreno necessita de limpeza,

**CONSIDERANDO** o art. 14, §1º da Lei Municipal nº 2764/2018, Código de Posturas do Município, que dispõe: “Art. 14. Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a conservar em perfeito estado de limpeza os seus quintais, pátios, terrenos, edificações, piscinas, telhados, culhas, marquises e coberturas. § 1º. Não é permitida a existência de terrenos ociosos de mato, pantanosos, com água estagnada ou servindo como depósito de lixo dentro dos limites do Município. Além de que a limpeza evita a proliferação de doenças causadas pelo mosquito Aedes Aegypti, transmissor da dengue e outras doenças;

**CONSIDERANDO** o art. Art. 104 da Lei 2764/2018. “É proibido qualquer alteração das propriedades físicas, químicas ou biológicas do meio ambiente: (solo, água e ar), causada por substância sólida, líquida, gasosa, ou em qualquer estado de matéria que direta ou indiretamente: 1. deixar no solo qualquer resíduo sólido ou líquido, inclusive dejetos e lixos sem permissão da autoridade sanitária, que se trate de propriedade pública ou particular”;

**CONSIDERANDO** a Lei nº 2764/2018, “Art. 102. É proibido o acúmulo de lixo em áreas públicas ou privadas, como medida preventiva ao desenvolvimento de vetores que possam causar danos à saúde pública, sob pena de multa;

**CONSIDERANDO** a Lei nº 2628/2016 – TAXAS DE COLETA DE LIXO E DE LIMPEZA PÚBLICA NO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA, de acordo com seu art. 5º, haverá penalidades e acréscimos no pagamento da taxa de coleta de lixo, caso ocorra prestação de serviços especiais. De acordo com o art. 6º, 1 – “O pagamento: a) de preços ou tarifas pela prestação de serviços especiais, tais como remoção de containers, entulhos de obras, aparas de jardim, de bens imóveis imprévisíveis, de lixo extraordinário resultante de atividade especiais, de animais abandonados ou mortos, de veículos abandonados, de capina de terrenos, de limpeza de prédios e terrenos e de deposição lixo em aterros”;

O MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA Notifica para que no prazo de 10 (dez) dias corridos, a partir do recebimento desta, o NOTIFICADO apresente defesa, devendo fazê-la em requerimento mediante protocolo e efetuar a reparação das irregularidades exatadas pelos agentes de fiscalização, sob pena de a Prefeitura fazê-la, cobrando a taxa de limpeza nos respectivos carnes quando do lançamento do IPTU, art. 17 c/c art. 185, II, art. 186, art. 187 e art. 188 da Lei Municipal nº 2764/2018.

Jaguaraiava/PR, 23 de abril de 2025.

**NILSON FRANÇA DOS SANTOS**  
Diretor Senjur

JULGAMENTO

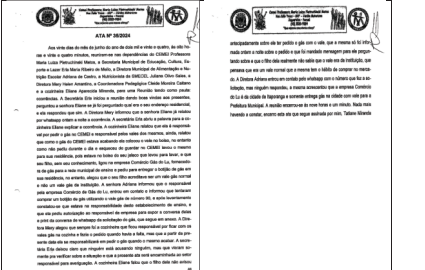
Protocolo Geral nº 8.710/2024.

Processo Administrativo Disciplinar:  
Investigada: ELIANE APARECIDA MIRANDA.

Vistos, relatados e tomadas às demais providências necessárias nos presentes autos, verifiquei que:

Trata-se de processo administrativo disciplinar, instaurado pelo decreto nº 851/2024, em desfavor de **ELIANE APARECIDA MIRANDA**, servidora municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de cozinheira/merendeira sob matrícula nº 6.593, para apuração das responsabilidades descritas no Protocolo Geral nº 8710/2024.

Constata-se dos autos do processo administrativo disciplinar que, em decorrência os fatos registrados no protocolo geral nº 08710/2024, em destaque as fls.10



Designou-se a Comissão Administrativa Disciplinar Permanente por meio do Decreto 851/2024, para apurar os fatos.

A Procuradoria Jurídica Municipal bem analisou a questão, razões que adoto como fundamentos.

Pronuncia-se por concluir a análise pelo conjunto da instrução probatória e documentos juntados nos autos, concordando com o relatório apresentado (fls.08/77) pela Comissão Processante, que finalizou os trabalhos concluindo mediante a inexistência de falta disciplinar cometido pela investigada.

Instaurado o processo, foram autuados os documentos; após realizou-se a instrução probatória, com a oitiva das testemunhas e o interrogatório da investigada; encerrando a fase introdutória, a Comissão Disciplinar, concluiu por indicar a servidora por indícios de descumprimento funcional nas suas atribuições e pela falta do cuidado nas responsabilidades que lhe foram incumbidas; que em razão da defesa apresentada, mobilizou as circunstâncias de convencimentos no relatório final, com provas acostadas nos autos pela inexistência da má-fé da servidora em praticar ação ilícita contra a administração, afastando a ação dolosa nos autos, motivando a absolvição da investigada. Por fim, a Procuradoria Jurídica do Município apresentou parecer favorável a Comissão Disciplinar, opinando, assim, pela improcedência da denúncia como descumprimento a ordem disciplinar, a instruir pela absolvição da servidora, não havendo nesse sentido a responsabilidade administrativa a enquadrar a servidora na Lei Municipal 2155/2010. Pontuando a possibilidade da aplicação de penalidade disciplinar quanto da existência de falta disciplinar, com descumprimento em virtude de lei, regulamentos, decretos, regimentos, portarias, instrução, resoluções, etc. e quando dela se extrai a falta de prova, ou a prova convicção do convencimento é motivada pela desconsideração das infrações disciplinares.

Condicional aos registros a Comissão realizou a oitiva dos depoimentos das pessoas que obtiveram o conhecimento dos fatos, assim em destaque:

[...]

Diante das exposições, tecemos as considerações para o deslinde da causa, colocando em destaque conforme levantado pelo Relatório Final da Comissão Processante, que mediante o acontecimento do CEMEI Maria Luiza Pietruchinski, recebeu o comunicado que havia acontecido a tentativa de um particular retirar um botijão de gás da distribuidora com o vale exclusivo do CEMEI para a entrega particular, identificado pelo número 90, que em consulta se trata daquela instrução.

Em levantamento da ocorrência e contato da diretora do CEMEI informou que a responsabilidade pela aquisição da troca do botijão de gás da cozinha se tratava da servidora Eliane, onde se responsabilizava pelos vales para o manuseio da troca em pedido com a distribuidora.

O Relatório Final, realizou a instrução processual e evidenciou, que os fatos foram existentes dos quais se justificou que no dia anterior ao ocorrido, a investigada já se preparava para fazer o pedido do gás, conforme se fez presente em seu interrogatório, que devido a inúmeros problemas no dia esqueceu de fazer o pedido do gás, e como tinha colocado o vale no bolso do jaleco para o momento da troca, houve o seu esquecimento e levou em seu bolso para casa no final expediente.

Correou que, a investigada ao chegar em casa tirou o vale de seu bolso para lavar o jaleco e deixou sobre a estante para no dia seguinte devolver a instituição, foi quando aconteceu o engano do filho ter realizado o pedido para a entrega do gás em sua residência, achando que o vale que havia ficado sobre a estante seria aquele que sua mãe tem o costume de comprar e deixar a disposição do momento de fazer a troca.

Que a interrogada, conforme mencionado no depoimento somente ficou sabendo do ocorrido quando chegou na sua residência no fim do expediente quando seu filho mencionou o que havia acontecido, ainda assim houve a tentativa da investigada em comunicar a ocorrência com uma ligação realizada para a diretora.

Do conjunto probatório, a Comissão Processante condicionou ter havido indícios do uso irregular do vale gás e ainda condicionou a falta na responsabilidade da servidora por não zelar quando guardou o vale, que incidentalmente ocorreu quando o filho tentou comprar o gás com o vale, sendo flagrado o manuseio irregular do pertence da instituição.

Condicional ainda no relatório da Comissão os depoimentos de uma forma geral, trata-se de uma servidora que recebeu bastante elogios pela sua conduta vivenciando com dignidade e cumpridora de seus deveres, que possivelmente o acontecido foi em decorrência do excesso de atividades que a servidora deve realizar durante o dia, que mesmo sabendo que teria que pedir o gás para ser trocado, ainda assim esqueceu de realizá-lo, que acabou levando o vale no bolso para a sua residência, sem consumir quando do momento de vontade de lesar a administração, portanto, não se consumou dolo ou má fé da servidora, constatado que a ocorrência tenha acontecido pela sua intenção, porém os depoimentos não trouxeram aparência de ilicitude cominação com ação de forma dolosa ou tentativa que pudesse tirar proveito para si ou prejudicar a administração.

A Comissão motiva as situações em que houve o desconhecimento do filho da investigada em achar que o vale não seria aquele que sua mãe de praxe compra para uso de casa, que na sua atitude pressupôs estar utilizando o vale normalmente, formas que não consumam ter existido má fé na sua atitude, porém não imaginava que o cartão era aquele exclusivo do CEMEI, pois nele não havia nenhuma identificação de carimbos no vale, se assim soubesse que o vale gás era específico da escola em sua mensagem enviada a distribuidora, apenas pediu desculpas e encorreu a conversa, de forma alguma houve qualquer tipo de insistência na ilegalidade. Sendo relevantes as suas alegações: “...Que no cartão estava escrito gás da Lú e também tinha uns números bem pequenos. Que não tinha nada que identificava o Cemei. Que também não tinha carimbo da prefeitura. ...Que o depoente esclarece que não imaginava que o cartão era exclusivo. Que viu que não tinha nada ali. Que foi um ato normal que pediu o gás. Que quando foi na tarde é que descobriu o que tinha acontecido. Que passou a mensagem para a distribuidora do gás. Que ele estranhou que não era do CEMEI. Que assim que ele falou que o vale gás era específico da escola. Que mandou uma mensagem dizendo “desculpe”. Que após isso cessou a conversa e ele não disse mais nada.

Comprouvose, portanto a inexistência da má fé, inexistindo da intenção de agir com maldade, ou causar dano, ou tirar proveito do vale disponível, onde os motivos alegados apresentaram situações em que houve o desconhecimento do filho em achar que o vale seria para uso da residência e que esse havia sido comprado pela mãe; Apresenta-se aos depoimentos que o filho da investigada se trata de pessoa de boa índole, trabalhador, e nunca lhe trouxe qualquer tipo de problemas desabonador. “...Que é pinto e nunca teve passagem pela polícia;

Assim afirma a mãe: [...]

O Relatório final, apuro que a servidora nunca obteve qualquer tipo de penalidade administrativa que pudesse desabonar sua conduta, porém juntou-se aos autos diversos depoimentos denotando a conduta ílibada da servidora, garantindo a confiança das pessoas que fizeram suas declarações dizendo que a servidora se trata de pessoa de confiança a frequentar suas residências sem nenhum problema.

No entanto, o elemento descaracterizou o dolo por inexistência de posicionamento espontâneo da investigada em querer realizar o desvio do botijão de gás do CEMEI para sua residência, porém sem a consumação da vontade de lesar o ente público, aduzido que a falta no desempenho da servidora nas atribuições de zelar o vale gás, se comprometer pela coincidência da própria servidora ter dito que estava com excesso de trabalho, sem conseguir dar conta de todos os seus afazeres, que inclusive já havia falado para a diretora que precisaria de uma ajudante, pelo acúmulo de tarefas que lhe acarretava, podendo ser vivida a própria troca do botijão de gás que a servidora esqueceu de pedir e acabou por levar o vale gás no bolso de seu jaleco para casa no final do expediente. “...Que umas duas semanas antes veio na Secretaria reclamar da diretora. Que estava com excesso de trabalho. Que a diretora não colocava ninguém para ajudá-la. Que falou a ela que falou anexas que ela não colocava ninguém para ajudar nas tarefas.

Pela Comissão houve o entendimento unânime de que a falta no desempenho das atribuições da servidora foi pelo excesso de tarefas a dar conta e responsabilidade dirigidas para ser diligente, porém acúmulo de tarefas excedentes naturalmente não se aliam com eficiência a contento, naturalmente podem apresentar falhas, pois a missão de realizar inúmeras quantidades de tarefas em um curto prazo, faz com que o trabalho fique excessivo e ineficaz a cumprimento com excelência.

Portanto, sou pelo juízo do convencimento em acato ao Relatório Final da Comissão, em seguir sua linha de convicção, para além da dúvida sobre a autoria dos fatos, impor a ponderação razoável da garantia do princípio da Presunção de Inocência, estabelecida na CF/88, também análoga aplicação do princípio do in dubio pro reo, com a sugestão pela consequente absolvição da servidora investigada.

A Comissão Processante, consiste em pontuar que a conduta supostamente praticada pela investigada, em análise ao Estatuto dos servidores públicos de Jaguaraiava – lei municipal nº 2.155/2010 – prevê expressamente a definição dos deveres de cada servidor, no que tange as suas responsabilidades de modo que cada servidor tem seus deveres e atribuições a serem cumpridos com zelo e dedicação a seu cargo e mesmo a servidora tendo sido indicadas, a comissão atribui pela inexistência de provas suficientes que possam enquadrar a servidora na Lei Municipal 2155/2010.

3. JULGAMENTO.

Portanto, acolhemos os argumentos utilizados pela Comissão Processante, valendo-se da íntegra dos seus fundamentos para parâmetros do julgamento final, formadores do relatório final da comissão processante, pontuado pela inexistência das provas quanto as argumentações da denúncia imposta em desfavor da servidora investigada.

- Diante das circunstâncias comprovadas:
- ACATO o relatório da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, com fundamento no art.172 da Lei nº2155/10;
  - APROVO o Parecer Jurídico, parte integrante desta decisão, que opina pela aplicação da absolvição da investigação pela inexistência de provas com fulcro no Art. 156, inciso III do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,
  - APRECIO improcedente o presente processo administrativo disciplinar, considerando o relatório final da Comissão Administrativa Disciplinar acatando as circunstâncias apontadas por inexistência de provas da autoria dos fatos de que efetivamente a servidora tenha agido com dolo,
  - APRECIO improcedente o presente processo administrativo disciplinar, considerando o relatório final da Comissão Administrativa Disciplinar acatando as circunstâncias apontadas pela inexistência de provas que possam dirigir com inflação disciplinar em desfavor da investigada,
  - JULGO, pela aplicação da ABSOLVIÇÃO da servidora ELIANE APARECIDA MIRANDA, servidor(a) pública municipal, ocupante do cargo em provimento efetivo, matrícula nº 6.593,
  - DETERMINO A vista do presente julgamento, o arquivamento do feito, e que seja dada a publicidade necessária ao ato, através de publicação na Imprensa Oficial do Município.
- Cumpra-se.
- Jaguariáiva, 15 de abril de 2025,
- JOSÉ SLOBODA  
PREFEITO

**TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DA COOPERAÇÃO TÉCNICA, PARA REGULAMENTAR A CESSÃO NÃO ONEROSA DO LICENCIAMENTO DE USO DO SOFTWARE SICON, CONTRATADO PELAS CONSIGNATÁRIAS CRENCIADAS, LIBERADO PELA FASITEC DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA LTDA - ME AO MUNICÍPIO DE JAGUARIÁIVA - PR, OBJETIVANDO A OPERACIONALIZAÇÃO DA GESTÃO E CONTROLE DAS CONSIGNAÇÕES EM FOLHA DE PAGAMENTO.**

O MUNICÍPIO DE JAGUARIÁIVA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno com sede à Praça Isabel Branco, 142 – Cidade Alta, inscrita no C.N.P.J nº 78.910.800/0001-38, representado Sr. JOSÉ SLOBODA, brasileiro, casado, empresário, portador da cédula de identidade RG nº. 4.338.839-7-Pr, e CPF nº 529.333.009-82, residente e domiciliado na PR 151, km 217, cx postal 132, nesta Cidade, Prefeito Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções e a empresa FASITEC DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado devidamente inscrita no CNPJ/MF nº 00.483.195/0001-78, neste ato representado por seu sócio proprietário Marco Aurélio Pavan, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.628.345-0/ESP/PR, inscrita no CPF nº 049.951.961-29, e por seis procuradores Everaldo Aparecido Pavan, brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade RG nº 577504185SP/PR e inscrito no CPF sob nº 829.019.569-00, procuração protocolado sob o nº 15745 no Cartório do 2º Ofício da Comarca de Araucária – SE, Marcos Antônio Pavan, brasileiro, caso, empresário, portador da Cédula de Identidade RG nº 639867968SP/PR e inscrito no CPF sob o nº 001.834.509-30, procuração protocolado sob o nº 10747 no Cartório do 2º Ofício da Comarca de Araucária – SE, Felício José dos Santos Junior, brasileiro, casado, gerente regional, portador da Cédula de Identidade RG nº 2256796-85SP/MT e inscrito no CPF sob o nº 013.895.021-26, procuração protocolado sob o nº 18541 no Cartório do 2º Ofício da Comarca de Araucária – SE, Victor Ricardo de Azevedo Lopes, brasileiro, casado, gerente comercial, portador da Cédula de Identidade RG 200000101136SP/AL e CPF nº 041.709.804-92, procuração protocolado sob nº 19136 no Cartório do 2º Ofício da Comarca de Araucária – SE., resolvem **RESCINDIR**:

- Por razões de conveniência da Administração e da Contratada de forma amigável, por motivo legal, prevista no art. 137, inciso V da Lei Federal nº 14.133/2021, o encerramento contratual de cessão não onerosa de software.
- A rescisão tem por base o Termo Contratual pactuado entre as partes na data de 26 de março de 2025, com fulcro na Cláusula Sexta 6.1 inciso "a", qual rescindida o interesse público, de modo que conferem, neste mesmo ato, ampla, geral e irrestrita quitação, nada mais havendo a reclamar em relação ao **TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA, PARA REGULAMENTAR A CESSÃO NÃO ONEROSA DO LICENCIAMENTO DE USO DO SOFTWARE SICON CONTRATADO PELAS CONSIGNATÁRIAS CRENCIADAS, LIBERADO PELA FASITEC DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA LTDA - ME**, ora rescindida.
- Firma-se a presente rescisão contratual de forma amigável, em 2 vias de igual teor e forma, para todos os fins legais e de direito.
- Fica eleito o foro da Comarca de Jaguariáiva/PR para dirimir qualquer dúvida que porventura venha ocorrer com a execução deste termo.

Jaguariáiva-Pr, 30 de abril de 2025.

MUNICÍPIO DE JAGUARIÁIVA  
JOSÉ SLOBODA - PREFEITO MUNICIPAL

FASITEC DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA LTDA ME  
RESCINDIDA



PORTARIA nº. 005/2025

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, Senhor ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA, no uso das atribuições concedidas pelo Decreto Municipal nº 21/2025, bem como art. 85 da Lei Municipal nº 2155/10;

RESOLVE

Artigo 1º- CONCEDER, a pedido, licença remunerada, aos servidores abaixo relacionados, com base no art. 88 da Lei Municipal nº 2155/10, referente aos meses de março e abril de 2025.

NOME	MATRÍCULA	DIAS DE LICENÇA
CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALISCHMIDT	966 e 2966	14/03/2025
FRANCISCAINE FAGUNDES DE MELO MONTEIRO	4173	30/03/2025
ROSELY DE FATIMA AZEVEDO DA SILVA	5945	2 DIAS A PARTIR DE 01/05/2025
ANANIA GEMMA MARQUINI ASSIS	5941	2 DIAS A PARTIR DE 01/05/2025
EDSON LUIZ LEGAT	8179	07/04/2025
EDILANE ALVES BARRETO	4913	4 DIAS A PARTIR DE 04/04/2025
MARCELO ALVES DE SOUZA	5039	02/04/2025
ANGELICA GUEDES FERREIRA LEMES	3536	03/04/2025
CAMILA MOREIRA	3555	07/04/2025
TATIANE MIRANDA DE OLIVEIRA MARTINS	3948	4 DIAS A PARTIR DE 08/04/2025
EDSON LUIZ LEGAT	8179	08/04/2025
MARIA MOREIRA VIANA DE MELO	6841	3 DIAS A PARTIR DE 07/04/2025
MARIA EDUARDA DA SILVA FERREAZ	8023	3 DIAS A PARTIR DE 07/04/2025
MARIANA ABRÃO COSTA	4009	08/04/2025
CEAC FERREAZ	801 e 4289	3 DIAS A PARTIR DE 08/04/2025
RUIIANA KONNE VANILURA	4925	2 DIAS A PARTIR DE 09/04/2025
ANA CAROLINA ALVES GOGOLINI	6412	11/04/2025
CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALISCHMIDT	966 e 2966	11/04/2025
EDSON LUIZ LEGAT	8179	11/04/2025
PATRICIA ALVES DE SOUZA RODRIGUES	4989	11/04/2025
RUIIANA KONNE VANILURA	4925	03 DIAS A PARTIR DE 14/04/2025
ANA LUIZA STOKO	5412	02 DIAS A PARTIR DE 14/04/2025
RUIIANA ANILIA	8188	7 DIAS A PARTIR DE 15/04/2025
ANA CAROLINE MULLER FERNANDES	4886	3 DIAS A PARTIR DE 24/04/2025
RAQUEL MAGALHÃES	5018	03/04/2025
CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALISCHMIDT	966 e 2966	25/04/2025
RUIIANA KONNE VANILURA	4925	5 DIAS A PARTIR DE 24/04/2025
VIVIAN LUCIA MAUSUBAYASHI	6345	25/04/2025
CLAUDIA DE ANDRADE LOPES ROSSI	4161 e 4879	25/04/2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁIVA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

AVISO DE ANULAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025

publicação

Artigo 2º, Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º, Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 30 de abril de 2025.

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos



SEFIP

O Município de Jaguariáiva, através de seu Prefeito Municipal, torna público, para conhecimento de todos, que a licitação supracitada, cujo objeto é aquisição de materiais de artesanato para as Oficinas de Arte voltados para crianças e adolescentes atendidos pelos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e os grupos participantes dos CRAS, fica através do presente ato **ANULADO** por motivo de saneamento de irregularidades, com fulcro no artigo 71, inciso III da Lei Nº 14.133/2021.

Jaguariáiva, 30 de março de 2025.

José Sloboda  
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁIVA - PR

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2025

OBJETO: Sistema de Registro de Preços para Aquisição de Materiais para Artesanato para as oficinas terapêuticas do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do Centro de Referência e Assistência Social - CRAS.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** das 08h00min do dia 05 de maio de 2025, às 08h50min do dia 19 de maio de 2025.

**ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** das 08h51min às 09h00 do dia 19 de maio de 2025

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 09h00min do dia 19 de maio de 2025

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:** O edital completo poderá ser examinado através da Plataforma onde será processado: Bolsa de Licitações e Leilões – BLL: <http://bll.compras.com>  
<https://portal.jaguariaiva.pr.gov.br/transparenciav2/licitacoes/>  
Maiores Informações: e-mail [compras@ajagmail.com](mailto:compras@ajagmail.com).

Jaguariáiva, 30 de abril de 2025.

JOSE SLOBODA  
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE ADITIVO

1º TERMO ADITIVO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2023

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1.390/2023

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA SA

CNPJ: 90.180.609/0001-02

NATUREZA DO ADITIVO

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTO LEGAL.**

- O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo dos seguintes itens:
1. PEUGEOT BOXER JIMO– Ano/Mod: 2024/2025 – Placa: TBF- 7J16 – Chassi VF3YBE9FCMSA14321.
- O valor total aditado R\$ 2.850,00 (dois mil e oitocentos e cinquenta reais) mantendo-se a proposta original bem como as cláusulas já pactuadas.
- Início da cobertura: **09/04/2025** e término da cobertura: **19/12/2025**.

JAGUARIÁIVA, 30 DE ABRIL DE 2025.

EXTRATO DE CONTRATAÇÃO

CONTRATO DE FORNECIMENTO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 57/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 19/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE MODULO FRAWEWORK INTELEGENCE GESTÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA PARA FINS DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS.

DATA DO CONTRATO: 22/04/2025 | VIGÊNCIA: 12 MESES

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 064/2025  
CONTRATADA: RODRAUDE PÚBLICA LTDA  
CNPJ: 18.988.748/0001-00 | VALOR CONTRATUAL: R\$ 3.000.000,00

JAGUARIÁIVA, 25 DE ABRIL DE 2025.

EXTRATO CONTRATUAL

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 18/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024

OBJETO: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTO LEGAL.

- O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, mantendo-se o preço do contrato originário, qual seja: **R\$ 51.150,97 (cinquenta e um mil e cento e cinquenta reais e noventa e sete centavos)**.
- O novo prazo finda em **18/04/2026**.

DATA DE ASSINATURA: 22/04/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 093/2024  
CONTRATADA: ELENCE BELLE PRANDO BRINQUEDOS INFLÁVEIS E RECREATIVOS LTDA.  
CNPJ: 07.123.379/0001-76

JAGUARIÁIVA, 30 DE ABRIL DE 2025.

EXTRATO CONTRATUAL

1º TERMO ADITIVO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 021/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024

OBJETO: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTO LEGAL.

O presente aditivo tem como objeto promover:

- Realizar o reajuste de valores da Ata de Registro de Preços n.º 119/2024, de acordo com o Processo Administrativo n.º 3994/2025 (fls. 1999 a 2031), onde consta manifestação favorável do fiscal do contrato de do gestor da Secretaria de Saúde – SEMUS, Alterar-se os valores unitários aplicados na ata de origem, nos seguintes termos:

Item	Especificação	Novo VALOR UNITÁRIO
197	Sonda Foley 2 vias, c/ balão 8/5CC – marca Descarpack	R\$ 2,47

DATA DE ASSINATURA: 31/03/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 268/2024  
CONTRATADA: V P MEDICAMENTOS LTDA.  
CNPJ: 73.318.693/0001-39

JAGUARIÁIVA, 30 DE ABRIL DE 2025.



SAMAE

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2024  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2024  
CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO  
VIGÊNCIA 12 MESES - ASSINATURA 28/04/2024

Consideram-se registradas as preços negociados desta

HC MICROCOMPOS POCOS ARTESANAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado devidamente inscrita no CNPJ/ 32.648.703/0001-12, com sede na Av. Get. Passos da Costa, 298 – Jardim Nova Senhora de Fátima, na cidade de Jaguariáiva/PR – CEP: 84.200-000 – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2024

ITEM	QUANT	UN	OBJETO	VALOR UN	VALOR TOTAL
01	100	UN	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de peças elétricas e eletrônicas, incluindo fornecimento e reparos em bombas e compressores, instalação de equipamentos em geral e retirada e colocação de conjuntos mecânicos, com fornecimento de peças, materiais.	R\$ 194,00	R\$ 19.400,00
TOTAL					R\$ 19.400,00

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 885/2014

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2024

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

VIGÊNCIA 12 MESES - ASSINATURA 25/04/2025

Consideram-se registradas os preços negociados desta

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2024, KIZAKI MMS PAPELARIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado devidamente inscrita no CNPJ 07.087.855/0001-58, com sede na Av. Antonio Cunha, 429 – Centro – Jaguariáiva/PR – CEP: 84.200-000

ITEM	QUANT	UN	OBJETO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	10	UN	Afinete colorido tipo redondo caixa com 100 unidades	JOGAR	R\$ 3,90	R\$ 39,00
02	10	UN	Apostador metálico (Apostador para jogos, Tipo secador. Material metal. Lâmina aço inox. Formato retangular, um furo CARACTERÍSTICA ADICIONAL (SEM DEPOSITO)	JOGAR		
03	300	UN	Arguão morto polido azul 35x120x50mm PCT	POLIBRAS	R\$ 1,89	R\$ 19,90
04	20	PCT	Bloco para recada autodeslize, medindo 160x80 (Bloco recado autodeslize, Cor: dourado, dimensões: 38x50 x 1mm, EMBALAGEM: Pacote contendo 3 blocos com 100 folhas cada)	OFFFAPER	R\$ 4,90	R\$ 1.470,00
05	01	CX	Bolona para calculadora 57x10mm - 01 via, cx 50 unidades	REGISPEL	R\$ 61,00	R\$ 61,00
06	10	UN	Caixa para correspondência tripla transparente. Características: caixa correspondência tripla autolavável, feita Em Poliestireno, na cor cristal confeccionada em plástico rígido translúcido, ideal para deixar a mesa organizada.	NOVACRIL	R\$ 37,00	R\$ 375,00
07	04	UN	Calculadora de mesa multi função de 12 dígitos com alimentação de pilhas, teor de inchado, no valor gradual LCD, 4 operações básicas, três quadrados, porcentagem, inversor de sinais seletor decimal de arrendimento.	MOURE JAR	R\$ 17,00	R\$ 68,00
08	02	UN	Calculadora científica de Mesa com Bolona função de 12 dígitos, visor de inchado, no valor gradual LCD, 4 operações básicas, três quadrados, porcentagem, inversor de sinais seletor decimal de arrendimento.	MOURE JAR	R\$ 270,00	R\$ 540,00
09	300	UN	Caneta esferográfica azul (caneta esferográfica, escrita grossa, COR: azul, FORMATO: esferabaco, CORPO: RESINA TERMOPLÁSTICA com orifício para respiro, tinta à base de corantes orgânicos e solventes (etanol), TAMPA: em polipropileno com furo anti-afastante e clipe para fixação no bolso na cor da tina, PONTA: saído ESFERA: tungstênio com espessura de 1,0, TUBO: Transparente, não resqueve) TAMPAO DA EXTREMIDADE: presa: em conformidade com a norma ABNT NRE 15230.	INJEX PEN	R\$ 1,05	R\$ 315,00
10	25	UN	Caneta esferográfica vermelha (caneta esferográfica, escrita grossa, COR: vermelha, FORMATO: esferabaco, CORPO: RESINA TERMOPLÁSTICA com orifício para respiro, tinta à base de corantes orgânicos e solventes (etanol), TAMPA: em polipropileno com furo anti-afastante e clipe para fixação no bolso na cor da tina, PONTA: saído ESFERA: tungstênio com espessura de 1,0, TUBO: Transparente, não resqueve) TAMPAO DA EXTREMIDADE: presa: em conformidade com a norma ABNT NRE 15230.	INJEX PEN	R\$ 1,20	R\$ 30,00
11	10	CX	Caneta marca texto cores variadas - (Caneta Marca Texto, COR: amarela, verde e laranja, CORPO: Cilíndrico em plástico, TINTA: De composição especial fluorescente à base de água, PONTA: Grafiada em políester, DUAS MEDIAS DE TRAQO De aproximadamente 5mm para substituir e 5mm, aproximadamente para deslizar TAMPA. Com cli. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: Não recarregável.) Caixa com 12 unidades.	MASTER PRINT	R\$ 9,40	R\$ 94,00
12	05	UN	Caneta marcadora preta para quadro branco (caneta para quadro branco COR: preta MATERIAL: Plástico, tinta à base de álcool, corpo cilíndrico. Ponta: bolacha em +ou- 5mm de espessura CARGA: descartável).	JOGAR	R\$ 2,30	R\$ 11,50
14	08	CX	Cilios metálicos 30 cx x 500 gramas.	BACCHI	R\$ 9,70	R\$ 77,60
15	06	CX	Cilios metálicos 80 cx x 500 gramas.	BACCHI	R\$ 8,70	R\$ 52,20
16	12	CX	Cilios metálicos 80 cx x 500 gramas.	BACCHI	R\$ 8,70	R\$ 116,40
17	20	UN	Cole em bastão 20 g de boa qualidade não resqueve, tampas herméticas para evito o ressecamento não tóxica.	MARPEL	R\$ 1,80	R\$ 36,00
18	05	UN	Bolacha para a base do bolo de bolo Elástico para dinheiro, pacote com 1000 unidades	ATIMA RED BOR	R\$ 10,50	R\$ 21,00
20	3	CX	Envelopes branco medindo 240x340mm (Envelopes, Branco, COR: Branco MATERIAL: papel off-set TAMANHO: 240x340mm, GRAMATURA: 90 g/m² CARACTERÍSTICA ADICIONAL: sem impressão O fornecimento deverá ser em caixa com 250 unidades)	REPEL	R\$ 110,00	R\$ 330,00
22	5	UN	Envelopes branco grande (envelopes Branco, Polipropileno, medindo aproximadamente 130mm de comprimento, LÂMINA: retrátil, em aço carbono com lâmina de lâmina FORMATO: Anatómico, trava de segurança)	MASTER PRINT	R\$ 1,97	R\$ 9,85
23	15	UN	Extrator de grampo galvanizado, tipo apêndice especificações: extrator grampo, feito em aço, produto de 1 linha, fixa, adesiva crepe 57mmx50mm, com aproximadamente 50 m ou acima.	JOGAR	R\$ 1,99	R\$ 29,85
24	80	UN	Extrator de grampo galvanizado, tipo apêndice especificações: extrator grampo, feito em aço, produto de 1 linha, fixa, adesiva crepe 57mmx50mm, com aproximadamente 50 m ou acima.	KORETECK	R\$ 3,88	R\$ 194,00



25	15	UN	Fita adesiva dupla face, 12mmx30m	KORETECK	R\$ 5,24	R\$ 78,60
26	100	UN	Fita adesiva polipropileno transparente 48x60mm	KORETECK	R\$ 3,55	R\$ 355,00
28	15	UN	Grampoador de papel capacidade para 25 folhas - Grampoador de mesa Tamanho médio MATERIAL: Estrutura de aço, base de borracha (plástico) TIPO DE GRAMPO: 26/5	MASTER PRINT	R\$ 18,30	R\$ 274,50
29	5	CX	Grampo laminado 26/5, para grampoador, tipo cobreado, TAMANHO: 26/5, Caixa com 5000 unidades	MASTER PRINT	R\$ 5,89	R\$ 29,45
30	5	CX	Grampo laminado 26/5, para grampoador, tipo galvanizado, TAMANHO: 26/5, Caixa com 5000 unidades	MASTER PRINT	R\$ 5,49	R\$ 27,45
31	2	CX	Grampo laminado 9/10, para grampoador, tipo galvanizado, TAMANHO: 9/10, Caixa com 5000 unidades	BACCHI	R\$ 26,99	R\$ 53,98
32	10	PCD	Grampo 26/5, plástico branco 195x60x60mm, ideal para 400 folhas, Pacote com 50 unidades	BACCHI	R\$ 14,80	R\$ 148,00
33	10	PCD	Grampo 26/5, plástico branco 300x60x12mm, ideal para 600 folhas, Pacote com 50 unidades	BACCHI	R\$ 20,00	R\$ 200,00
34	4	CX	Lápis preto, CORPO: madeira com pintura em vinil, comprimento: 175 mm, Carga grafito ultra resistente, Apresentação: pré-apresentado em borracha CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: O nome do fabricante deverá estar impresso no corpo do lápis) Caixa com 12 unidades	LEO LEO	R\$ 14,00	R\$ 56,00
35	10	UN	Musculer - Interface: USB - Sistema: Óptico - Resolução mínima: 800dpi - Velocidade de leitura: Até 20 páginas por segundo - Botões: 3 botões (pulsantes sensíveis) - Vite (até dois botões direito e esquerdo) 3 milhões de cliques - Antiestático - Sem Cabos - Deverá possuir no mínimo 1,8m	MBITEC	R\$ 7,90	R\$ 79,00
36	50	CX	Papel sulfite A4 gramatura de 75g/m2 (Papel sulfite, formato: A4 (210x297mm) GRAMATURA: 75GM2, COR: ultra branco, CORTE: Retangular, PH: Alcalino, características ADICIONAIS: Não reciclado não impregnado com resina, original do fabricante da unidade, original do fabricante do papel, recorte cortado 500 folhas), Caixa com 10 unidades	REALPAPER	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
37	80	UN	Pasta para o grampo tipo de plástico, tamanho: 26/5, Cor: azul e verde	POLIBRAS	R\$ 2,20	R\$ 176,00
38	100	UN	Pasta em "L", cristal - (Pasta de plástico, TIPO: L, MATERIAL: Polipropileno - Cristal, TAMANHO: 26/5, 230x34mm, COR: Incolor, USO: Proteção documental)	POLIBRAS	R\$ 0,90	R\$ 90,00
39	6	UN	Pasta média para o grampo de papel, 12g	CARBONIC	R\$ 3,20	R\$ 19,20
41	20	UN	Pasta Alcalina Pálido AAA - (Pálido, TIPO: Alcalina, TAMANHO: Pálido AAA, VOLTADEMA: 1,5x, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter dados de identificação do produto e marca do fabricante, símbolo orientando destinação após o uso, Caixa com 2 unidades, original do fabricante)	MAX	R\$ 6,20	R\$ 124,00
42	05	UN	Pré-Alcalina AAA, fabricação deve estar em conformidade com a resolução do CONAMA 401 e ter o selo do INMETRO, Caixa com 4 unidades	MAX	R\$ 7,00	R\$ 35,00
43	30	UN	Prancheta em MDF tamanho Ofício / A4 com grampoador metálico tradicional Referência 105.0 com ótimo acabamento dos dois lados e cantos arredondados para maior segurança	NOVAGRIL	R\$ 5,00	R\$ 150,00
44	10	UN	Regua em acrílico transparente, tamanho 30 cm	ACRINIL	R\$ 1,20	R\$ 12,00
45	04	UN	Roze de barbante natural nº 8, 700 g ou mais	PARANA	R\$ 23,00	R\$ 92,00
47	10	UN	TELEFONE SEM FIO TIPO DIGITAL (BASE + 1 RAMAL) - CONFORME EDITAL	INTELBRAS	R\$ 185,00	R\$ 1.850,00
48	15	UN	Tenoura medindo 21cm (tesoura, TIPO: com ponta, FORMATO: anatômico COMPRIMENTO: 21cm (variação 5%), CARO: em polipropileno preto, Lâmina: em aço inoxidável, USO: geral)	MASTER PRINT	R\$ 5,00	R\$ 75,00
TOTAL					R\$ 5,00	R\$ 19.084,73

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO 002/2025

1) Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM

2) Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para futura e eventual aquisição de produto bioremedador (supressor/neutralizador de ácido sulfídrico h<sub>2</sub>s) oriundo de atividades biológicas, para aplicação em lagoas anasépticas de estação de tratamento de efluente líquido doméstico do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de Jaguaraiava PR. Descritos no Edital e Anexo I.

3) Abertura da Licitação: 15/05/2025 às 09:00 horas

4) Recebimento das Propostas: das 09:00 horas do dia 30/04/2025 às 08:30 horas do dia 15/05/2025.

5) Início da Sessão de Disputa de Preços: 09:00 horas do dia 15/05/2025.

6) Local: Sede do SAMAE, Rua Porto Velho, 140.

O Edital completo poderá ser examinado e adquirido através do site [www.samaepr.gov.br](http://www.samaepr.gov.br) ou [www.bilcompras.org.br](http://www.bilcompras.org.br)

Informações: O edital e seus anexos estão à disposição na sede do SAMAE, na Rua Porto Velho, 140, no Município de Jaguaraiava PR, telefone (43) 3535-9200/3535-9211.

Jaguaraiava, 30 de abril de 2025.

Nei Aparecido Camilo  
PREGOEIRO DO SAMAE

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA  
DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA 006/2025

1) Tipo: MENOR PREÇO POR LOTE

2) Objeto: Aquisição de varetas e acessórios em aço em cromo silício, para manutenção do saneamento básico municipal em atendimento às necessidades do SAMAE de Jaguaraiava – PR.

3) Abertura da Licitação: 08/05/2025 às 09:00h

4) Recebimento das Propostas: das 09:00h do dia 30/04/2025 às 08:30h do dia 08/05/2025.

5) Início da Sessão de Disputa de Preços: 09:00h do dia 08/05/2025

6) Local: Sede do SAMAE, Rua Porto Velho, 140.

O Edital completo poderá ser examinado e adquirido através do site [www.samaepr.gov.br](http://www.samaepr.gov.br) ou [www.bilcompras.org.br](http://www.bilcompras.org.br). Informações: O edital e seus anexos estão à disposição na sede do SAMAE, na Rua Porto Velho, 140, no Município de Jaguaraiava PR, telefone (43) 3535-1579/3535-9211.

Jaguaraiava, 30 de abril de 2025.

Nei Aparecido Camilo  
Agente de Contratação



CÂMARA

ESTADO DO PARANÁ  
CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIAIVA  
Praça João Simões Reis, 222 - Cidade Alta - Jaguaraiava  
CEP: 84200-000 CNPJ: 77.774.554/0001-12 Telefone: (43) 3535-8750  
E-mail: [compras@cmajaguaraiava.pr.gov.br](mailto:compras@cmajaguaraiava.pr.gov.br) Site: <http://www.cmgajaguaraiava.pr.gov.br>

DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 6/2025

Processo Adm.: 8/2025  
Data do Processo: 15/04/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021, Art. 75, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo: 8/2025  
b) Nr. Licitação: 6/2025 - DL  
c) Modalidade: Dispensa de licitação  
d) Data de Homologação:  
e) Objeto da Licitação: A presente contratação tem como objetivo o fornecimento de pacotes de café, açúcar, chá e adoçante para atender às necessidades da Câmara Municipal de Jaguaraiava, gerando o respectivo adquirente desses itens para o consumo interno.


Participante: JAURI J. TEIXEIRA					
Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	café cristal 250g cada	70.000	UN	15,99	1.119,30
2	PO DE CAFÉ SOFÓRICO IGUAL OU SUPERIOR A MARCA CABOCLIO	200.000	UN	29,90	5.980,00
3	CHÁ 800X6 C25 SAQUINHOS-IGUAL OU SUPERIOR A MARCA 180.000	UN	3,40	612,00	
4	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCORANTE LÍQUIDO - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	ADOCANTE NATURAL - STEVIA 100% - CONTEÚDO 24.000 UN	UN	7,99	191,76	
	EDULCOR				

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Otorgação	Valor Estimado
Manutenção do Poder Legislativo	01.001.01.031.0001.2001.3.3.90.30.00	R\$ 7.903,06

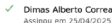
Jaguaraiava, 25 de Abril de 2025

Assinatura do Responsável



Data de criação do documento: 25/04/2025 às 11:01:58

Assinantes




Dimas Alberto Correa

Assinou em 25/04/2025 às 13:44:40 com o certificado avançado da Betha Sistemas

Fu, Dimas Alberto Correa, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.068/2023, no que se refere aos tipos de assinatura consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelas Entes Públicos.

Veracidade do documento



Document assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site [verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud](http://verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud) e insira o código abaixo:

LNW NR4 OL3 QMP



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
JAGUARIAIVA - PR  
Praça Isabel Branco e Silva, s/n - Fone: (43) 3535-5812  
[Cmasjaguaraiava@hotmail.com](mailto:Cmasjaguaraiava@hotmail.com)

Resolução 001/2025

"Dispõe sobre a Convocação da 16ª Conferência Municipal de Assistência Social e dá outras providências".

O Conselho Municipal de Assistência- CMAS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1297 de 06/11/95, em reunião extraordinária realizada em 08/04/2025.

Resolve:

Art. 1º Convocar a 16ª Conferência Municipal de Assistência Social, com a atribuição de avaliar a Política Municipal de Assistência Social e propor diretrizes para o aperfeiçoamento do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

Art. 2º A 16ª Conferência Municipal de Assistência Social terá como tema central: "20 anos do SUAS: Construção, proteção social e resistência".

Art. 3º A 16ª Conferência Municipal de Assistência Social abordará 5 (cinco) Eixos: I. EIXO 1 – UNIVERSALIZAÇÃO DO SUAS: Acesso Integral com Equidade e Respeito às Diversidades;

II. EIXO 2 – APERFEIÇOAMENTO CONTINUO DO SUAS: Inovação, Gestão Descentralizada e Valorização Profissional;

III. EIXO 3 – INTEGRAÇÃO DE BENEFÍCIOS E SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS: Fortalecendo a Proteção Social, Segurança de Renda e a Inclusão Social no SUAS;

IV. EIXO 4 – GESTÃO DEMOCRÁTICA, INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO TRANSPARENTE: Fortalecendo a participação social no SUAS;

V. EIXO 5 – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA E EQUIDADE NO FORTALECIMENTO DO SUAS.

Art. 4º A 16ª Conferência Municipal de Assistência Social realizar-se-á de forma presencial nos dias 17 de junho de 2025;

Art. 5º A Comissão Organizadora coordenada pelo Presidente e pelo Vice-Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), com composição paritária dos representantes do Governo e da Sociedade Civil, definida em Resolução do CMAS, será responsável pela organização e operacionalização da 16ª Conferência Municipal de Assistência Social.

Parágrafo único. Apoiarão a organização e operacionalização da Conferência Municipal a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (SEDES);


Art. 6º As despesas decorrentes da aplicação desta Resolução, correrão por conta de dotação própria do orçamento do órgão gestor municipal de Assistência Social.

Art. 7º O município durante a 16ª Conferência Municipal de Assistência Social elegerá delegados para participação na Conferência Estadual, conforme critério definido no Interno da Conferência e baseado na tabela de proporcionalidade populacional e porte do município conforme prevê a Política Nacional de Assistência Social, garantindo a paridade entre governo e sociedade civil.

Art. 8º - Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Sala de sessões, 29 de abril de 2025.

Luciana Michalowski Fadel  
Presidente do CMAS.



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
JAGUARIAIVA - PR  
Praça Isabel Branco e Silva, s/n - Fone: (43) 3535-5812  
[Cmasjaguaraiava@hotmail.com](mailto:Cmasjaguaraiava@hotmail.com)

Resolução 002/2025

"Cria a Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Assistência Social e dá outras providências".

O Conselho Municipal de Assistência- CMAS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1297 de 06/11/95, em reunião extraordinária realizada em 08/04/2025.

Considerando a resolução CNAS/MDS nº 174, de 14 de novembro de 2024, que dispõe sobre a convocação da 14ª Conferência Nacional de Assistência Social.

Resolve:

Art. 1º Criar a Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Assistência Social, composta pelos (as) conselheiros (as) representantes governamentais e não governamentais:

Art. 2º A Comissão será coordenada pelo Presidente e pelo Vice Presidente do CMAS e terá como competência:

I. Preparar e acompanhar a operacionalização da 16ª Conferência Municipal de Assistência Social;

II. Propor e encaminhar para aprovação do Colegiado critério de definição do número de delegados, regulamento, regimento interno, metodologia, divulgação, organização, composição, bem como materiais a serem utilizados durante a 16ª Conferência Municipal;

III. Organizar e coordenar a 16ª Conferência Municipal;

IV. Promover a integração com os setores da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social que tenham interface com o evento, para tratar de assuntos referentes à realização da 16ª Conferência Municipal;

V. Dar suporte técnico-operacional durante o evento;

VI. Acompanhar e fiscalizar as ações desenvolvidas por pessoas e/ou empresas contratadas para prestar serviços ou fornecer produto, para a 16ª Conferência Municipal;

VII. Subsidiar as pessoas para prestar serviços ou fornecer produtos para a 16ª Conferência Municipal, por meio de orientações em estrita consonância com as deliberações do CMAS;

VIII. Manter o Colegiado informado sobre o andamento das providências operacionais, programáticas e de sistematização da 16ª Conferência Municipal;

Art. 3º - Para a operacionalização da 16ª Conferência Municipal de Assistência Social, a Comissão Organizadora contará com apoio dos seguintes órgãos:

I. Secretaria Executiva do CMAS;  
II. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

Art. 4º - A Comissão Organizadora poderá contar ainda com colaboradores eventuais para auxiliar na realização da 16ª Conferência Municipal de Assistência Social.

Parágrafo. Único. Consideram-se colaboradores eventuais conselheiros, instituições e organizações governamentais ou da sociedade civil, da administração pública ou da iniciativa privada, prestadoras de serviços da assistência social, bem como consultores e convidados.

Art. 5º - Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Sala de sessões, 29 de abril de 2025.

Luciana Michalowski Fadel  
Presidente do CMAS.



CMDI - CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA  
IDOSA  
Prefeitura Municipal de Jaguaraiava - PR  
Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social

Resolução 001/2025

O Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos do município de Jaguaraiava, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº. 2859/2021, em acordo com reunião ordinária realizada 29/04/2025.

RESOLVE

Aprovar o Plano de Ação do recurso referente a deliberação 033/2024 para o Lar Bom Jesus, no valor de R\$ 51.800,00 (cinquenta e um mil e oitocentos reais).

Sala de sessões, 29 de abril de 2025.

Lúcia da Silva  
Presidente do CMDPI



CMDI - CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA  
IDOSA  
Prefeitura Municipal de Jaguaraiava - PR  
Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social

Resolução 002/2025

O Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos do município de Jaguaraiava, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº. 2859/2021, em acordo com reunião ordinária realizada 29/04/2025.

RESOLVE

Aprovar o Plano de Ação do recurso referente a recurso do Fundo Municipal de Direitos do Idoso para o Lar Bom Jesus, no valor de R\$ 12.373,00 (doze mil trezentos e setenta e três reais).

Sala de sessões, 29 de abril de 2025.

Lúcia da Silva  
Presidente do CMDPI



CMDI - CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA  
IDOSA  
Prefeitura Municipal de Jaguaraiava - PR  
Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social

Resolução 003/2025

O Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos do Município de Jaguaraiava Convoca a V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

O CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA, no estrito cumprimento de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 12.015, de 06 de maio de 2024, que convoca a 6ª Conferência Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa,

**Art. 1º** Fica convocada a VI Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Jaguariáva, sob a organização da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, (SEDES), com realização no dia 27 de junho do corrente ano.

**Art. 2º** A VI Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Jaguariáva tem como tema central "Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação" e seus 5 (cinco) eixos temáticos:

Eixo 1 - Financiamento das políticas públicas para ampliação e garantia dos direitos sociais;

Eixo 2 - Fortalecimento de políticas para a proteção à vida, à saúde e para o acesso ao cuidado integral da pessoa idosa;

Eixo 3 - Proteção e enfrentamento contra quaisquer formas de violência, abandono social e familiar da pessoa idosa;

Eixo 4 - Participação social, protagonismo e vida comunitária na perspectiva das múltiplas velhices;

Eixo 5 - Consolidação e fortalecimento da atuação dos conselhos de direitos da pessoa idosa como política do estado brasileiro.

**Art. 4º** A V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Jaguariáva será presidida pela Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI)

**Art. 5º** O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa de Jaguariáva constituirá a Comissão Organizadora da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Jaguariáva, incumbindo-a de elaborar o Regimento Interno e orientar o evento, assim como de acompanhar sua organização,

I - A Comissão Organizadora será constituída por representantes da(o):

b) Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI,

**Art. 6º** As despesas decorrentes da execução desta portaria correrão por conta das dotações orçamentárias próprias da SEDES, suplementadas se necessário,

**Art. 7º** Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação,

Sala de sessões, 29 de abril de 2025.

Lúcia da Silva  
Presidente do CMDPI



CMDI - CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA  
Prefeitura Municipal de Jaguariáva - PR  
Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social

Resolução 004/2025

O Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos do município de Jaguariáva, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº, 2859/2021, em acordo com reunião ordinária realizada 29/04/2025,

#### RESOLVE

Constituir a Comissão Organizadora da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Jaguariáva, incumbindo-a de elaborar o Regimento Interno e orientar o evento, assim como de acompanhar sua organização, sendo os seguintes:

- Camila Rolim de Moura – representante governamental
- Adriane Miranda dos Santos – representante governamental
- Simone Leite Cunha – representante não governamental
- Rosane Resende Oliveira Pinto – representante não governamental

Sala de sessões, 29 de abril de 2025.

Lúcia da Silva  
Presidente do CMDPI



CÂMARA

#### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2025

Processo Administrativo nº: 07/2025	
Data e hora limite para entrega da proposta de preço	Até dia 07/05/2025, às 16:30h
Referência de horário	Horário de Brasília - DF
Endereço eletrônico para envio da proposta	marcos_adm@cmjaguariaiva.pr.gov.br
Endereço do Portal da Transparência	https://www.cmjaguariaiva.pr.gov.br/ "transparência", "licitações e contratos", "dispensa de licitação"
A Câmara Municipal de Jaguariáva/PR, através do Setor de Compras e Licitações, com sede na Rua Pref. Aldo Sampaio Ribes, nº 222, inscrita no CNPJ/MF sob nº 17.774.594/0001-12, torna público para conhecimento dos interessados a realização <b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b> , com critério de julgamento <b>MENOR PREÇO</b> , nos termos do Art. nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, da Lei Municipal 2.987/2023 e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados.	
<b>OBJETO:</b> MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA PARA O VEICULO DUSTER	
<b>Valor máximo estimado: R\$ 4.800,00 (Quatro mil oitocentos Reais)</b>	
<b>ANEXOS DESTA AVISO</b>	
Anexo I – Relação de itens da Dispensa de Licitação	
Anexo II – Termo de Referência	

#### 1. OBJETO

Conforme condições constantes no Termo de Referência, Anexo I deste Aviso.

#### 2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar desta **Dispensa de Licitação**, pessoas jurídicas, regularmente estabelecidas no país que atendam às condições exigidas neste Aviso e seus anexos, devendo pertencer ao ramo da atividade pertinente e compatível com o objeto pretendido.

2.2 Não poderão participar desta Dispensa de Licitação os interessados:

a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

b) Que não atendam às condições deste Aviso e Termo de Referência;

c) Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

d) Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14º da Lei Federal nº 14.133/21;

e) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014 - TCU Plenário);

f) Estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta pela Administração Pública Municipal, ou, ainda, penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública, nas hipóteses previstas nos incisos III e IV do art. 156 da Lei nº 14.133/21.

#### 3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA

3.1 As informações relativas a especificações do objeto, dotação orçamentária, prazos e local de entrega estão elencadas nos Anexos I e II, deste Aviso, que estarão disponíveis na íntegra no **Portal da Transparência da Câmara Municipal de Jaguariáva** (<https://www.cmjaguariaiva.pr.gov.br/>), clicando em "licitações e contratos" e depois em "dispensa de licitação".

#### 4. PRAZO E FORMA PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO

4.1 Este Aviso de Dispensa de Licitação ficará aberto por um período de **03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Município.

4.2 A proposta de preços, deverá ser encaminhada via e-mail, para o endereço eletrônico [marcos\\_adm@cmjaguariaiva.pr.gov.br](mailto:marcos_adm@cmjaguariaiva.pr.gov.br) fazendo referência no assunto do e-mail a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2025**.

4.3 Até o horário limite para envio de propostas no e-mail, o participante interessado, poderá confirmar com o Setor de Compras e Licitações, se os arquivos com os documentos chegaram na íntegra e puderam ser acessados.

4.4 No caso de os arquivos enviados apresentarem falhas, arquivos danificados, ou qualquer forma de impedimento de leitura dos mesmos, será aceito o envio de novos arquivos com os problemas corrigidos, até a data e horário limite para recebimento.

4.4.1 Antes de findo o prazo limite, a verificação por parte do Setor de Compras se limitará apenas à integridade dos arquivos enviados e sua possibilidade de leitura. A análise para verificação da aceitação da proposta se dará somente depois da data e horário estipulados para sua entrega.

4.5 Após o horário limite não será admitido o envio de **novos arquivos de proposta**, apenas documentos para diligências pontuais, que se fizerem necessárias, solicitados pelo condutor do processo, para melhor esclarecimento das condições de habilitação do participante, conforme a legislação vigente.

#### 5. PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1 A proposta de preços deverá ser apresentada na forma, prazo e condições estipulados neste Aviso e seus anexos.

5.2 A proposta deverá ser redigida em papel timbrado do interessado, por meio mecânico ou informatizado, de forma clara e inequívoca, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em estrita observância às especificações contidas neste Aviso, assinada na última folha e rubricada nas demais pelo seu titular ou representante legal, devidamente identificado, nela constando, obrigatoriamente:

a) Razão Social, CNPJ, endereço, CEP, telefone/ e-mail e pessoa de contato;

b) Preços de acordo com os praticados no mercado, dentro do preço máximo que a Câmara Municipal de Jaguariáva, se dispõe a pagar, em algarismo e por extenso, só reajustáveis na forma da lei, com valores expressos em moeda corrente nacional (R\$). Ocorrendo divergência entre o preço em algarismo e o expresso por extenso, será levado em conta por extenso.

c) Prazo de validade de proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação, sendo facultado aos proponentes estender tal validade por prazo superior.

5.3 A proposta de preços apresentada deverá incluir todas e quaisquer despesas necessárias para a execução do objeto desta Dispensa de Licitação, tais como: tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder rigorosamente às especificações do objeto, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços.

5.4 A proposta de preços que não estiver em consonância com as exigências deste Aviso será desclassificada.

5.5 Os preços ofertados não poderão exceder os preços máximos, constantes neste Aviso.

#### 6. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.1. Para fins de comprovação de habilitação, após o término do prazo de apresentação de propostas, o condutor da Dispensa de Licitação solicitará e analisará os documentos de habilitação relacionados no Anexo I (Termo de Referência).

#### 7. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

##### 7.1 PROPOSTAS DE PREÇOS

7.1.1 As propostas apresentadas em consonância com as exigências do Aviso serão classificadas e será declarada vencedora a que apresentar o menor preço.

7.1.2 Os interessados que apresentarem proposta de preços com divergência às exigências deste Aviso e seus anexos será desclassificada.

##### 8.2 HABILITAÇÃO

8.2.1 Será habilitado o interessado que atender todas as condições do Aviso e seus anexos.

8.2.2 Será inabilitado o interessado que não atender as condições do Aviso e seus anexos.

#### 9. OBRIGAÇÕES, PENALIDADES E SANÇÕES

As obrigações, penalidades e sanções estão elencadas no Termo de Referência, anexo I deste Aviso e são parte integrante independente de transcrição.

#### 10. DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 O interessado não poderá alegar como justificativa para se eximir das obrigações assumidas, o desconhecimento das condições para participação desta Dispensa de Licitação.

10.2 O presente Aviso poderá ser revogado, no todo em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

10.3 O presente Aviso poderá ser anulado, no todo em parte, caso ocorra ilegalidade, de ofício ou por provocação. A anulação do procedimento oriundo deste Aviso, não gera direito a indenização.

10.4 Após a fase de classificação da proposta, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, e desde que aceito pela Câmara Municipal.

10.5 Ao apresentar a proposta de preços, o interessado declara, sob as penalidades da Lei, a inexistência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista, entre si e os responsáveis por esta Dispensa de Licitação, quer direta ou indiretamente.

10.6 A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento, atendimento e aceitação integral e irretirável, por parte do interessado, das exigências e condições estabelecidas neste Aviso e Termo de Referência.

10.7 A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação/inabilitação do interessado que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.

10.8 Salvo disposição em contrário, considera-se dia do começo do prazo:

a) O primeiro dia útil seguinte ao da disponibilização da informação no Diário Oficial do Município.

#### ANEXO I

##### RELAÇÃO DE ITENS DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

Item	Descrição	V. Unit. (R\$)	Qtde horas	V. total (R\$)
1	SERVIÇO DE MECANICA VEICULAR DUSTER	120,00	40	R\$ 4.800,00
TOTAL GERAL				4.800,00