



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR

Artigo 37 da Constituição Federal | Artigo 153 da Lei Orgânica Municipal
Criado de Acordo com a Lei Municipal 2603/2016 Regulamentado pelo decreto 452/2016

www.jaguariaíva.pr.gov.br

Jaguariaíva, 19 de novembro de 2025 03 Páginas / Ano 10 / Edição nº 988



DECRETOS

DECRETO n.º 1173/2025

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, incisos X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município,

DECRETA

Artigo 1º. EXONERA, a pedido, com base no Protocolo Geral sob n.º 15791/2025, do cargo em provimento efetivo de **ENFERMEIRO**, nomeada que fora através do Decreto n.º 385/2016, a Senhora **CELIA FERNANDA RODRIGUES DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.818-5 II/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXXXX.168-85.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO n.º 1174/2025

Súmula: Nomeia a Comissão Coordenadora de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação - PME, Lei Municipal n.º 2566/2015 de 25/09/2015.

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67 incisos X, XI da Lei Orgânica do Município, Considerando a Emenda Constitucional n.º 59/2009 de 11 de novembro de 2009, e ainda com base no Protocolo Geral sob n.º 15837/2025,

DECRETA

Artigo 1º. NOMEIA a Comissão Coordenadora de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação - PME, Lei Municipal n.º 2566/2015.

Artigo 2º. A Comissão Coordenadora será composta pelos representantes de Instituições Educacionais do Município, que correspondem aos níveis, etapas e modalidades de ensino, e outras correlatas, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SEMEC.

I. Coordenadora Dirigente:

- HERCÍLIA TEIXEIRA DE MELLO**, brasileira, servidora pública municipal com cargo em provimento comissionado de Secretária Municipal de Educação e Cultura, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.401-2 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.649-49.

II. Representante da Educação Especial:

- VALDIRENE KOXNE**, brasileira, Diretora Auxiliar na Escola de Educação Básica São Judas Tadeu, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.701-5 e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.439-90.

III. Representante do POLO UAB - Universidade Aberta do Brasil:

- RUTE IGLESIAS DA SILVA**, brasileira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Educador Infantil, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.227-4 II/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.309-57.

IV. Representante da Educação de Jovens e Adultos:

- EDERALDO LUIZ SENE**, brasileiro, Professor, portador da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.798-0 e inscrito no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.709-63.

V. Representante do Ensino Profissionalizante:

- CLAUDIA MARA DA COSTA VEIGA**, brasileira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Professor, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.698-0 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.759-49.

VI. Representantes da Rede Estadual de Ensino:

- JANETE SANTOS SOBEIRO NERY**, brasileira, servidora pública estadual com cargo de Professora e em função de Assistente de Município NRE, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.279-0 II/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.209-15;

- VALQUIRIA MARIA RAUSSIS MILESKI**, brasileira, Professora, na função de Diretora Escolar, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.543-0 e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.469-69.

VII. Representantes da Rede Municipal de Ensino - Educação Infantil e Ensino Fundamental I - CACS/FUNDEB:

- SUZANA MELO DA SILVA**, brasileira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Professor, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.151-4 II/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.049-03.

- CAMILA SKAVINSKI**, brasileira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Educador Infantil, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.575-8 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.419-13.

VIII. Representante da Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos - SENJUR:

- LUCAS MADUREIRA FERREIRA**, brasileiro, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Advogado, portador da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.063-8 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.749-08.

IX. Representante da Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário - SEFIP:

- ANNE CATHARYNNE AMANTINO DA SILVA**, brasileira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Administrativos, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XX.XXX.477-8 II/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.759-99;
- CARINA PIRES FERREIRA DE BARROS**, brasileira, servidora pública municipal com cargo em provimento comissionado de Chefe de Divisão de Análise, Controle e Liquidação de Pagamentos, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XX.XXX.168-1 II/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.289-55.

X. Representante do Poder Legislativo:

- ADILSON PASSOS FÉLIX**, brasileiro, Vereador, portador da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.688-5 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.749-52.

XI. Representante do Conselho Municipal de Educação - CME:

- SUELLEN VIVIAN CARLOS SOWINSKI**, brasileira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Professor, portadora da Cédula de Identidade R.G. n.º XXX.063-8 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.229-83.

Artigo 3º. A Comissão Coordenadora tem por objetivo analisar e aprovar o Relatório Anual de Monitoramento apresentado pela Equipe Técnica e já validado pela SEMEC. Cabe também a Comissão Coordenadora, conforme o período determinado de avaliação (biannual), analisar o Documento Preliminar (elaborado pela Equipe Técnica, avaliando os Relatórios Anuais) e ainda organizar a Consulta Pública e sistematizar as sugestões de alteração ao Documento Preliminar para que a Secretaria Municipal de Educação apresente uma versão final. E participar junto à Equipe Técnica das seguintes etapas:

Etapas 1. Promover reuniões e debates.

Etapas 2. Estudar o Plano de acordo com os níveis, modalidades e etapas de ensino.

Etapas 3. Monitorar continuamente as metas e estratégias, contribuindo com a mobilização e a participação social no processo.

Etapas 4. Avaliar o plano periodicamente, dialogando com a SEMEC e com a Equipe Técnica.

Artigo 4º. Fica Revogado o Decreto n.º 760/2022.

Artigo 5º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 6º. Publique-se. Registre-se e Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 18 de novembro de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

HERCÍLIA TEIXEIRA DE MELLO
Secretária Municipal de Educação e Cultura

DECRETO n.º 1175/2025

Súmula: Dispõe sobre a Prorrogação de Processo Administrativo Disciplinar em face de **CLOVIS GOMES MORENO** e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, c/c art. 148 e 154 da Lei n.º 2155/2010 e de acordo com o Decreto n.º 017/2025, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

DECRETA

Art. 1º. Fica Prorrogado o Processo Administrativo Disciplinar em desfavor de **CLOVIS GOMES MORENO**, servidor público municipal, ocupante do cargo em provimento efetivo de Guardião Patrimonial, inscrito na matrícula n.º 3.857, tendo em vista o conteúdo no Protocolo Geral n.º 14631/2024.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 18 de novembro de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

ERIC DUDIK ROGERIO
Secretário Municipal de Negócios Jurídicos

DECRETO n.º 1176/2025

Súmula: Dispõe sobre a Prorrogação de Processo Administrativo Disciplinar em face de **DOUGLAS LOVISON PEIXOTO** e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, c/c art. 148 e 154 da Lei n.º 2155/2010 e de acordo com o Decreto n.º 017/2025, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

DECRETA

Art. 1º. Fica Prorrogado o Processo Administrativo Disciplinar em desfavor de **DOUGLAS LOVISON PEIXOTO**, servidor público municipal, ocupante do cargo em provimento efetivo de Guarda Civil Municipal, inscrito na matrícula n.º 6.798, tendo em vista o conteúdo nos Protocolos Gerais n.º 9470/2025, 10054/2025 e 10157/2025.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 18 de novembro de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

ERIC DUDIK ROGERIO
Secretário Municipal de Negócios Jurídicos

DECRETO n.º 1177/2025

Súmula: Dispõe sobre a Autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.674.251,18 (Um milhão, seiscentos e setenta e quatro mil, duzentos e cinquenta e um reais e dezoto centavos).

O Prefeito Municipal de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002, Lei Federal n.º 4.320/64 e artigo 4º e 7º da Lei Municipal n.º 3.018/2024,

DECRETA

Artigo 1º. Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Jaguariaíva, no Corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.674.251,18 (Um milhão, seiscentos e setenta e quatro mil, duzentos e cinquenta e um reais e dezoto centavos) para as seguintes Dotações Orçamentárias:

07 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA - SEMIL		
2.025 Conservação e Manutenção de Vias Públicas		30.000,00
123 3.3.90.30.00.00.00 0504 0000 Material de Consumo		
2.026 Conservação e Manutenção da frota Municipal		120.000,00
128 3.3.90.30.00.00.00 0504 0000 Material de Consumo		
09 003 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMA		
2.104 Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos		
171 3.3.90.39.00.00.00 0511 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	67.000,00	
2.038 Manutenção das Atividades do Meio Ambiente		227,00
175 3.3.90.39.00.00.00 0000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEMEC		
2.047 Manutenção da Educação Fundamental		438.211,00
212 3.3.90.39.00.00.00 0104 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS		
2.063 Manutenção dos Serviços Administrativos do fundo Municipal de Saúde		6.952,00
276 3.1.90.94.00.00.00 0049 Indenizações e restituições Trabalhistas		
2.065 Manutenção das Unidades Básicas de Saúde		24.000,00
286 3.1.90.94.00.00.00 0094 Indenizações e restituições Trabalhistas		
2.071 Manutenção do Hospital Municipal Carolina Lupion		
313 3.3.90.30.00.00.00 0369 Material de Consumo	65.700,00	
315 3.3.90.39.00.00.00 0369 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	23.200,00	
2.070 Manutenção da vigilância Epidemiológica		12.212,00
339 3.3.90.39.00.00.00 2498 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
12 SECRETARIA M. DE DESENV. SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA - SEDESMF		
2.078 Manutenção dos Serviços Desenvolvidos pelo CRA5		27.475,00
367 3.3.90.30.00.00.00 0935 Material de Consumo		
368 3.3.90.39.00.00.00 0000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	16.200,00	
2.088 Subvencões Socioassistenciais		77.000,00
390 3.3.50.43.00.00.00 0880 Subvencões Sociais		
13 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO		
0.002 Amortização de Encargos com o IPREV		267.098,33
396 3.2.91.21.00.00.00 0000 Juros Sobre a Dívida por Contrato		
0.010 Amortização de Encargos Com Operação de Crédito		498.975,85
404 4.6.95.71.00.00.00 0000 Principal da Dívida Contratual Resgatado		

Artigo 2º. Os recursos necessários à suplementação a que se refere o artigo anterior, decorrerão do artigo 4º., incisos I, II, III, IV e V, artigo 7º., Parágrafo 1º. e 2º., inciso II da Lei n.º 3.018/2024, artigo 43, Parágrafo 1º., inciso II, da Lei n.º 4.320/1964, provenientes:

I. Oriundos de excesso de arrecadação das seguintes fontes:

Fonte	Descrição	Valor
0504	Outros Royalties e Comp. Finan. E Patrim. Não Previdenciárias	150.000,00
0369	Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHS-Estadual	88.900,00
0880	Contribuições e Legados de Entidades Não Gover. ECA/FMDCA	77.000,00

II. Oriundo do cancelamento da seguinte Dotação:

07 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA - SEMIL		
2.025 Conservação e Manutenção de Vias Públicas		67.000,00
124 3.3.90.39.00.00.00 0511 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS		
2.065 Manutenção das Unidades Básicas de Saúde		30.952,00
284 3.1.90.11.00.00.00 0049 Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil		
2.070 Manutenção da vigilância Epidemiológica		12.212,00
338 3.3.90.30.00.00.00 2498 0000 Material de Consumo		
12 SECRETARIA M. DE DESENV. SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA - SEDESMF		
1.012 Obras de Próprios Municipais da SEDESMF		



4.4.90.51.00.00.00.00 0935 Obras e Instalações 27.475,00

2.078 Manutenção dos Serviços Desenvolvidos pelo CRAS

362 3.1.90.11.00.00.00.00 0000 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil 16.200,00

13 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

0.002 Amortização de Encargos com o IPREV

397 4.6.91.71.00.00.00.00 0000 Principal da Dívida por Contrato 267.098,33

0.010 Amortização de Encargos Com Operação de Crédito

403 3.2.91.21.00.00.00.00 0000 Juros Sobre a Dívida por Contrato 498.975,85

99.001 RESERVA DE CONTINGÊNCIA/RESERVA DE CONTINGÊNCIA

99.99 Reserva de Contingência

421 9.9.99.99.00.00.00.00 0000 Reserva de Contingência 438.438,00

Artigo 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal n.º 2.866, de 02 de agosto de 2021 (Plano Plurianual - PPA 2022 - 2025).

Artigo 4º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal n.º 3.012, de 25 de setembro de 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2025).

Artigo 5º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 6º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete do Prefeito, 18 de novembro de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário



SEFIP

MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 61/2025.

O MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA, torna público que às 10 horas do dia 08 de dezembro de 2025, na plataforma BLL, realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
CAMINHÃO 4x2 equipado com cesto aéreo	1	R\$ 637.666,67	180 dias

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Jaguariáiva e na plataforma BLL. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma.

Jaguariáiva, 17 de Outubro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA - PR DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 68/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para contratação de empresa especializada para serviços de arbitragem em campeonatos e demais eventos esportivos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 24 de novembro de 2025, às 08h50min do dia 10 de dezembro de 2025.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h51min às 08h59min do dia 10 de dezembro de 2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 10 de dezembro de 2025.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser examinado através da Plataforma onde será processado: Bolsa de Licitações e Leilões – BLL: <http://bllcompras.com>
Portal da Transparência do Município:
https://transparencia.betha.cloud/#/H5O-RxfRurTWxZqstU63HQ?=/consulta/185669/detalhe/701.419:2025-181_419

Maiores Informações: e-mail comprasjag@gmail.com.
Jaguariáiva, 19 de novembro de 2025

JOSÉ SLOBODA
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE RESCISÃO TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DE CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 58/2024 CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 010/2025 CONTRATADO: LUM PARTS LTDA CNPJ: 43.613.727/0001-57

DA RESCISÃO CONTRATUAL UNILATERAL

CLÁUSULA 1ª - Fica rescindido administrativamente de forma unilateral o Contrato Administrativo nº 010/2025 à referência do LOTE 3 – FÍSIO: constatados os itens 08,09 e 10.

CLÁUSULA 2ª – Permanecem os demais objetos contratados em conformidade com os itens constantes na Licitação.

JAGUARIAÍVA, 16 DE OUTUBRO DE 2025.



EXPEDIENTE

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Rosana Araújo Lopes - MTB. nº 3194 - PR
Jornalista Responsável

Secretaria Municipal de Comunicação
Rua Leônidas Ferreira de Barros, s/nº - Cidade Alta
(43) 3535 9306
E-mail: comunicacao@jaguariava.pr.gov.br

SECOM
SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATAÇÃO CONTRATO DE FORNECIMENTO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 148/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 53/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA SUPRIR AS DEMANDAS ADMINISTRATIVAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE JAGUARIAÍVA, DURANTE O PERÍODO DE 12 MESES.

DATA DO CONTRATO: 12/11/2025 | **VIGÊNCIA:** 12 MESES

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 384/2025
CONTRATADA: AIVY VARIEDADES LTDA
CNPJ: 59.654.396/0001-33 | **VALOR CONTRATUAL:** R\$ 188.049,66

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 385/2025
CONTRATADA: CARLOS EDUARDO DE SOUZA BORGES LTDA
CNPJ: 07.067.855/0001-89 | **VALOR CONTRATUAL:** R\$ 33.092,40

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 386/2025
CONTRATADA: J D C COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ: 57.087.387/0001-82 | **VALOR CONTRATUAL:** R\$ 3.906,42

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 387/2025
CONTRATADA: KIZAG MAIS PAPELARIA LTDA
CNPJ: 54.092.405/0001-26 | **VALOR CONTRATUAL:** R\$ 184.557,98

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 388/2025
CONTRATADA: MULTILISA COM. DE VARIEDADES LTDA
CNPJ: 57.069.019/0001-01 | **VALOR CONTRATUAL:** R\$ 184.557,98

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 389/2025
CONTRATADA: PARANAGUÁ DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ: 57.707.826/0001-02 | **VALOR CONTRATUAL:** R\$ 23.041,50

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 390/2025
CONTRATADA: RHR ATACADO E VAREJO LTDA
CNPJ: 51.231.745/0001-00 | **VALOR CONTRATUAL:** R\$ 28.717,80

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 391/2025
CONTRATADA: WORLD MASTER COM. DE PAPELARIAS E EQUIP. DE INFORMÁTICA LTDA
CNPJ: 06.083.020/0001-50 | **VALOR CONTRATUAL:** R\$ 169.948,60



SEMUS



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA – PR
COMSAÚDE/JAGVA

RESOLUÇÃO Nº 17/2025

APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS RELACIONADOS À GESTÃO DE SAÚDE NO MUNICÍPIO.

O Conselho Municipal de Saúde (COMSAÚDE) do Município de Jaguariáiva-PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal 8.142, de 28/12/1990; Lei Federal 8.080, de 19/09/1990; Resolução 453, de 10/05/2012 do Conselho Nacional de Saúde; Lei Municipal 1.747, de 23/11/2007, e

CONSIDERANDO

A apresentação dos documentos abaixo relacionados referentes à gestão de saúde no município, exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR) para o preenchimento do questionário de avaliação da saúde municipal.

- Protocolos de Atendimento – SEMUS - 2025
- Procedimento Operacional Padrão 2025 – POP 2025
- Territorialização ESF
- Relatório do Programa de Cessação de Tabagismo

RESOLVE

Artigo 1º - Aprovar os documentos apresentados.

Artigo 2º - Os referidos documentos foram apresentados ao Conselho Municipal de Saúde em reunião extraordinária no dia 18/11/2025.

Artigo 3º - A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jaguariáiva, 19 de novembro de 2025.

 CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaguariáiva



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA – PR
COMSAÚDE/JAGVA

RESOLUÇÃO Nº 18/2025

APRESENTAÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE ADESAO AO HOSPUS – PADRÃO III.

O Conselho Municipal de Saúde (COMSAÚDE) do Município de Jaguariáiva-PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal 8.142, de 28/12/1990; Lei Federal 8.080, de 19/09/1990; Resolução 453, de 10/05/2012 do Conselho Nacional de Saúde; Lei Municipal 1.747, de 23/11/2007, e

CONSIDERANDO

A apresentação da Solicitação de Adesão ao HOSPUS – PADRÃO III.


RESOLVE

Artigo 1º - Aprovar a apresentação da Solicitação de Adesão ao HOSPUS – Padrão III.

Artigo 2º - O documento foi apresentado ao Conselho Municipal de Saúde em reunião extraordinária no dia 18/11/2025.

Artigo 3º - A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jaguariáiva, 19 de novembro de 2025.

 CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaguariáiva



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA – PR
COMSAÚDE/JAGVA

RESOLUÇÃO Nº 19/2025

APRESENTAÇÃO DA RESOLUÇÃO SESA 1357/2025

O Conselho Municipal de Saúde (COMSAÚDE) do Município de Jaguariáiva-PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal 8.142, de 28/12/1990; Lei Federal 8.080, de 19/09/1990; Resolução 453, de 10/05/2012 do Conselho Nacional de Saúde; Lei Municipal 1.747, de 23/11/2007, e

CONSIDERANDO

A Apresentação da Resolução 1357/2025, com a tabela dos processos dos veículos e respectivos termos de referências de: 01 veículo básico no valor de R\$65.000,00, 03 veículos Van para transporte de pacientes no valor de R\$220.000,00 cada e 02 Ambulâncias Básicas no valor de R\$250.000,00.

RESOLVE

Artigo 1º - Aprovar os termos de referência apresentados.

Artigo 2º - Os referidos documentos foram apresentados ao Conselho Municipal de Saúde em reunião extraordinária no dia 18/11/2025.

Artigo 3º - A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jaguariáiva, 19 de novembro de 2025.

 CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaguariáiva

CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaguariáiva



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA – PR
COMSAÚDE/JAGVA

RESOLUÇÃO Nº 20/2025

APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS RELACIONADOS À GESTÃO DE SAÚDE NO MUNICÍPIO.

O Conselho Municipal de Saúde (COMSAÚDE) do Município de Jaguariáiva-PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal 8.142, de 28/12/1990; Lei Federal 8.080, de 19/09/1990; Resolução 453, de 10/05/2012 do Conselho Nacional de Saúde; Lei Municipal 1.747, de 23/11/2007, e

CONSIDERANDO

A apresentação do Plano Municipal de Contingência para enfrentamento e combate a Dengue, Zika e chikungunya 2025/2026.

RESOLVE

Artigo 1º - Aprovar o Plano Municipal de Contingência para enfrentamento e combate a Dengue, Zika e chikungunya 2025/2026.

Artigo 2º - O referido documento foi apresentado ao Conselho Municipal de Saúde em reunião extraordinária no dia 18/11/2025.

Artigo 3º - A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jaguariáiva, 19 de novembro de 2025.

 CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaguariáiva

CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaguariáiva



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA – PR
COMSAÚDE/JAGVA

RESOLUÇÃO Nº 21/2025

APRESENTAÇÃO DE TERMO DE REFERÊNCIA PARA USO DE RECURSO REMANESCENTE REFERENTE AO PROCESSO 19.920.232-4

O Conselho Municipal de Saúde (COMSAÚDE) do Município de Jaguariáiva-PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal 8.142, de 28/12/1990; Lei Federal 8.080, de 19/09/1990; Resolução 453, de 10/05/2012 do Conselho Nacional de Saúde; Lei Municipal 1.747, de 23/11/2007, e

CONSIDERANDO

A apresentação do termo de referência para uso de recurso remanescente referente ao processo 19.920.232-4, com a descrição de equipamentos para Unidades de Atenção Primária de acordo com a Resolução SESA 727/2022, no valor de R\$51.617,90.

RESOLVE

Artigo 1º - Aprovar o termo de referência apresentado.

Artigo 2º - O referido documento foi apresentado ao Conselho Municipal de Saúde em reunião extraordinária no dia 18/11/2025.

Artigo 3º - A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jaguariáiva, 19 de novembro de 2025.

 CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaguariáiva

CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaguariáiva



TERMO DE ADESAO Nº 001/2025

ATA DE REGISTRO Nº 278/2024 DE 25/11/2024
PREGÃO ELETRÔNICO/SRP Nº 824/2024 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA (SEAP) DO ESTADO DO PARANÁ

Considerando as informações do Processo/Ano: 430/2025;
Considerando a necessidade de contratação de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de limpeza e conservação, manutenção de áreas verdes e recepção, com fornecimento de mão de obra qualificada, sob o regime de dedicação exclusiva, visando atender às necessidades operacionais e administrativas do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE de Jaguariáiva, com fornecimento de todos os materiais, insumos e equipamentos necessários e adequados à execução dos serviços;

Considerando a existência da Ata de Registro de Preços nº 278/2024, decorrente do Pregão Eletrônico/SRP nº 824/2024, conduzido pela Secretaria da Administração e Previdência do Estado do Paraná (SEAP/PR), cujo objeto é compatível com as necessidades do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE de Jaguariáiva;

Considerando o aceite à adesão emitido pela empresa PRODUSERV SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 17.832.629/0001-09, em 15 de abril de 2025;

Resolve o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE de Jaguariáiva, com fundamento no art. 86, §§ 1º a 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, aderir, na condição de órgão não participante (“corona”), à Ata de Registro de Preços nº 278/2024, formalizada pela SEAP/PR, observadas todas as condições e especificações do instrumento convocatório e do Termo de Referência.

Declara, ainda, que todos os atos praticados pelo órgão gerenciador da referida Ata, subsequentes a esta anuência, ficam **ratificados**, salvo aqueles que alterem substancialmente o objeto, o quantitativo ou as condições originais do Termo de Referência.

A PRODUSERV SERVIÇOS LTDA pessoa jurídica, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 17.832.629/0001-09, estabelecida com sede à Rua Dom Pedro I, 752, Água Verde, Curitiba/PR vencedora dos itens abaixo relacionado:

ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR UNITÁRIO MENSAIS	VALOR TOTAL MENSAIS	VALOR TOTAL ANUAL
01	02	Servente de limpeza com serviços de copa, 40 horas semanais, segunda a sexta. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com uniforme, Equipamentos de Proteção Individual - EPI's, material e equipamento.	R\$ 4.319,15	R\$ 8.638,30	R\$ 103.659,60
02	03	Operador de máquina costil, 40 horas semanais, de segunda a sexta. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com uniforme, Equipamentos de Proteção Individual - EPI's.	R\$ 4.804,40	R\$ 14.413,20	R\$ 172.958,40
03	06	Auxiliar de serviços gerais, 40 horas semanais de segunda a sexta. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com uniforme e Equipamentos de Proteção Individual - EPI's.	R\$ 3.778,90	R\$ 30.231,20	R\$ 362.774,40
04	02	Recepcionista, 40 horas semanais, de segunda a sexta. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com uniforme de protocolo, Risco: CL 11ª CCT, com uniforme e Equipamentos de Proteção Individual - EPI's.	R\$ 4.181,97	R\$ 8.363,14	R\$ 100.367,68
05	01	Encarregado, de 11 a 20 funcionários, CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais, Diurno, PERÍODO: Segunda a sexta. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com uniforme, Equipamentos de Proteção Individual - EPI's, material e equipamento.	R\$ 4.316,64	R\$ 4.316,64	R\$ 51.823,69
TOTAL			R\$ 35.365,48	R\$ 8.363,14	R\$ 791.573,76

Jaguariáiva, 18 de novembro de 2025.

PORTARIA 044/2025

Súmula: Dispõe sobre a prorrogação de Processo Administrativo Disciplinar em face de ADALBERTO AQUINO ZIEMER DA CRUZ para averiguação dos fatos e responsabilidades constantes no memorando nº 108/2025 – ADM protocolado sob nº. 742/2025 e protocolo nº 835/2025 e de outras providências.

O PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JAGUARIAÍVA/PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º, alínea “h” da Lei Municipal 2.071/2009, de acordo com o art. 148 e 154 da Lei Municipal nº 2.155/2010 e segundo a Portaria nº 032/2025, que constitui a C.A.D.P. – Comissão Administrativa Disciplinar Permanente.

RESOLVE,

Art. 1º - Fica prorrogado por mais 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar em face do servidor ADALBERTO AQUINO ZIEMER DA CRUZ para averiguação dos fatos e responsabilidades constantes no memorando nº 108/2025 – ADM protocolado sob nº. 742/2025 e protocolo nº 835/2025, que informam sobre supostas infrações.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a partir de 14/11/2025, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se, Anote-se

Jaguariáiva, 19 de novembro de 2025.

gov.br

ADILSON RODRIGUES MILEK
Presidente do SAMAE
Decreto nº 049/2025



CÂMARA

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
PROCESSO 24/2025

- **OBJETO:** Aquisição e instalação de equipamentos de informática, audiovisual e sistema de som, destinados à modernização da infraestrutura tecnológica do Plenário da Câmara Municipal de Jaguariáiva – PR, conforme Termo de Referência, e em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 14.333/21 e legislação correlata.
- **DATA DE ABERTURA:** 05/12/2025, às 10h:00min, no Portal de Compras do Governo Federal – <https://www.gov.br/compras/pl-br>.
- **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** até às 09h:59min do dia 05/09/2025, **EXCLUSIVAMENTE** por meio eletrônico, no endereço eletrônico: <https://www.gov.br/compras/pl-br>

- **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço por item e menor preço por lote.
- **INFORMAÇÕES:** O Edital e seus anexos podem ser obtidos:
 - o no Setor de Licitações e Contratos, localizada na sede da Câmara Municipal de Jaguariáiva - PR, em horário de expediente, nos dias úteis;
 - o no site <https://www.jaguariaiva.pr.leg.br/>, menu Licitações, e
 - o no Portal de Compras do Governo Federal – <https://www.gov.br/compras/pl-br>
 - o Outras informações pelo e-mail: marcos_adm@cmjaguariaiva.pr.gov.br ou pelo telefone (43) 3535-8772.

DECRETO LEGISLATIVO Nº 63/2025

EMENTA: Aprova a Prestação de Contas do Poder Executivo Municipal, relativas ao Exercício Financeiro de 2023, mantendo o enquadramento como Regular.

AUTORIA: Comissão Permanente de Economia, Finanças e Orçamento.

O Presidente da Câmara Municipal de Jaguariáiva, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara aprovou e eu **PROMULGO** o seguinte:

DECRETO

Art. 1º Fica **APROVADA** a **PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA – PARANÁ**, referente ao Exercício Financeiro de 2023, mantendo o enquadramento como **REGULAR**, constante do Processo nº 141305/24, sob a responsabilidade da ex-prefeita Akione Lemos, conforme disposto no Parecer Prévio nº 197/2025 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR) e nos termos do parecer emitido pela Comissão Permanente de Economia, Finanças e Orçamento desta Câmara Municipal.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.
Jaguariáiva, em 19 novembro de 2025.

DIMAS ALBERTO FARIA CORREA
Vereador-Presidente

VALDECI COX
Vereador 1º Secretário



MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR
PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
NOVEMBRO/2024 - OUTUBRO/2025

Exercício de 2025

RGF - ANEXO 1 (LRF, art 55, inciso I, alínea "a")

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)	
	LIQUIDADAS														
	Nov/2024	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Mai/2025	Jun/2025	Jul/2025	Ago/2025	Set/2025	Out/2025	TOTAL (ULTIMOS 12 MESES) (a)		
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	386.187,58	523.012,77	432.454,41	408.497,26	429.311,58	411.201,98	443.464,22	583.360,80	452.046,69	442.029,01	430.561,36	402.217,59	5.344.345,05	0,00	
Pessoal Ativo	386.187,58	523.012,77	397.290,63	373.333,48	392.470,49	374.360,89	406.623,13	528.098,96	415.205,60	405.187,92	393.720,27	402.217,59	4.997.709,31	0,00	
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	334.462,23	451.610,60	347.803,73	322.866,94	338.621,77	320.150,08	349.853,89	472.874,89	359.754,20	349.208,62	336.550,44	345.993,01	4.329.750,40	0,00	
Obrigações Patronais	51.725,35	71.402,17	49.486,90	50.466,54	53.848,72	54.210,81	56.769,24	55.224,07	55.451,40	55.979,30	57.169,83	56.224,58	667.958,91	0,00	
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	35.163,78	35.163,78	36.841,09	36.841,09	36.841,09	55.261,64	36.841,09	36.841,09	36.841,09	0,00	346.635,74	0,00	
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	35.163,78	35.163,78	36.841,09	36.841,09	36.841,09	55.261,64	36.841,09	36.841,09	36.841,09	0,00	346.635,74	0,00	
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	0,00	25.569,64	84.337,15	46.578,80	37.754,29	36.841,09	47.349,16	55.261,64	36.841,09	36.841,09	40.802,00	6.079,54	454.255,49	0,00	
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária e Deduções Constitucionais	0,00	25.569,64	49.173,37	11.415,02	913,20	0,00	10.508,07	0,00	0,00	0,00	3.960,91	6.079,54	107.619,75	0,00	
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	35.163,78	35.163,78	36.841,09	36.841,09	36.841,09	55.261,64	36.841,09	36.841,09	36.841,09	0,00	346.635,74	0,00	
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parêntes (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	386.187,58	497.443,13	348.117,26	361.918,46	391.557,29	374.360,89	396.115,06	528.098,96	415.205,60	405.187,92	389.759,36	396.138,05	4.890.089,56	0,00	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL										VALOR		% SOBRE A RCL AJUSTADA			
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)										209.154.119,75					
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)										1.350.000,00					
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF)										0,00					
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22)										0,00					
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais										0,00					
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)										207.804.119,75					
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VI) = (III a + III b)										4.890.089,56		2,35%			
LIMITE MÁXIMO (VII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)										12.468.247,19		6%			
LIMITE PRUDENCIAL (VIII) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)										11.844.834,83		5,7%			
LIMITE DE ALERTA (IX) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)										11.221.422,47		5,4%			

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas.Unidade Responsável: CAMARA MUNICIPAL DE JAGUARIAIVA. Emissão: 17/11/2025, às 10:04:49.

1. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.

Nota: