DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR

Artigo 37 da Constituição Federal / Artigo 153 da Lei Orgânica Municipal / Criado de Acordo com a Lei Municipal 2603/2016 / Regulamentado pelo Decreto 452/2016

www.jaguariaiva.pr.gov.br | Jaguariaíva, 05 de setembro de 2018 | 05 Páginas / Ano 2 / Edição nº 116

DECRETOS

DECRETO nº. 308/2018

SÚMULA: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 1.579.460,00** (um milhão, quinhentos e setenta e nove mil e quatrocentos e sessenta reais).

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002 e Lei Federal nº. 4.320/64 e Lei Municipal nº. 2698 de 22 dezembro de 2017,

DECRETA

Artigo 1º. Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Jaguariaíva, no Corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de **R$ 1.579.460,00** (um milhão, quinhentos e setenta e nove mil e quatrocentos e sessenta reais), para as seguintes dotações orçamentárias:

02 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEGOV
01 GESTÃO ADMINISTRATIVA - SEGOV
04.122.0003.2.004 Manutenção dos Serviços Administrativos do Gabinete Prefeito
15 3.3.90.39.00.00.00.00 1000 Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 9.000,00
Total suplementado: 9.000,00

03 SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - SECOM
01 GESTÃO ADMINISTRATIVA
04.122.0014.2.019 Manutenção dos Serviços Administrativos - SECOM
21 3.1.90.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais 5.600,00
Total suplementado: 5.600,00

04 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
01 GESTÃO ADMINISTRATIVA
03.062.0003.2.002 Manutenção dos Serviços Administrativos da PGM
41 33.3.90.39.00.00.00.00 (1000) Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 13.000,00
Total suplementado: 13.000,00

05 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO - SEPLAN
01 GESTÃO ADMINISTRATIVA
04.121.0003.2.009 Coordenação e Execução de Atividades Orçamentárias
46 3.1.90.11.00.00.00.00 (1000) Vencimentos e Vantagens fixas 1.000,00
Total suplementado: 1.000,00

06 SECRETARIA MUNI.DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SARH
06.01. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
04.122.0003.2.010 Manutenção dos Serviços Administrativos da SARH
58 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e vantagens fixas 125.650,00
59 3.1.90.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais 8.600,00
64 3.3.90.36.00.00.00.00 1000 Serviços Terceiro Pessoa Física 153.000,00
65 3.3.90.39.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 60.000,00
Total suplementado: 347.250,00

07 SECRETARIA MUNICIAPL DE FINANÇAS – SEFIN
03 DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
04.122.0003.2.018 Manutenção do Departamento de Contabilidade
86 3.3.90.36.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Terceiro Pessoa Física 9.000,00
Total suplementado: 9.000,00

08 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E HABITAÇÃO - SMIH
08.01 GESTÃO DE ADMINISTRATIVA
04.122.0003.2.021 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMIH
96 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais 3.200,00
98 3.3.90.30.00.00.00.00 1000 Material de Consumo 99.800,00
Total suplementado: 103.000,00

09. SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENTE – SAMA
01.GESTÃO ADMINISTRATIVA
04.122.0003.2.029 Manutenção dos Serviços Administrativos da SAMA
128 3.1.90.16.00.00.00.00 1000 Outras Despesas Variáveis 3.400,00
Total suplementado: 3.400,00

10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE - SMECE
10.02 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
12.361.0004.2.041 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMECE
148 3.1.90.11.00.00.00.00 1103 Vencimento e Vantagens Fixas 22.100,00
150 3.1.90.13.00.00.00.00 1104 Obrigações Patronais 3.900,00
151 3.1.90.16.00.00.00.00 1103 Outras Despesas Variáveis 16.300,00
157 3.3.90.30.00.00.00.00 1104 Material de Consumo 54.300,00
160 3.3.90.39.00.00.00.00 1104 Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 10.000,00
27.122.0003.2.063 Manutenção dos Serviços Administrativos Esporte
210 3.1.90.13.00.00.00.00 (1000) Obrigações Patronais 1.000,00
Total suplementado: 106.700,00

11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS
11.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0018.2.066 Manutenção dos Serviços Administrativos Saúde
264 3.1.90.11.00.00.00.00 1303 Vencimentos e Vantagens Fixas 181.200,00
265 3.1.90.13.00.00.00.00 1303 Obrigações patronais 5.000,00
266 3.1.91.13.00.00.00.00 1303 Obrigações patronais 14.200,00
270 3.3.90.36.00.00.00.00 1303 Outros Serviços Pessoa Física 25.000,00
10.301.0018.2068 Manutenção das Unidades Básicas de Saúde
276 3.1.90.11.00.00.00.00 1495 Vencimentos e Vantagens Fixas 76.300,00
277 3.1.90.13.00.00.00.00 1303 Obrigações Patronais 900,00
278 3.1.90.13.00.00.00.00 1495 Obrigações Patronais 5.700,00
280 3.1.91.13.00.00.00.00 1495 Obrigações Patronais 4.400,00
10.302.0019.2.064 Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS
258 3.1390.16.00.00.00.00 496 Outras Despesas Variáveis 2.500,00
10.302.0019.2075 Manutenção do Hospital Carolina Lupion
407 3.1.90.11.00.00.00.00 1303 Vencimentos e vantagens fixas 334.200,00
409 3.1.90.16.00.00.00.00 1303 Outras Despesa Variáveis 64.400,00
410 3.1.91.13.00.00.00.00 1303 Obrigações Patronais 26.900,00
10.303.0019.2.076 Manutenção da Clínica de Fisioterapia
295 3.1.90.16.00.00.00.00 1303 Outras Despesas Variáveis 1.600,00
Total suplementado: 742.300,00

12. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEDES
01 GESTÃO ADMINISTRATIVA
08.122.0003.2.034 Manutenção dos Serviços Administrativos da SEDES
317 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais 8.810,00
319 3.3.90.30.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais 20.000,00
320 3.3.90.36.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Pessoa Física 2.500,00
02. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.244.002.2.082 Manutenção dos Serviços desenvolvidos pelo CRAS
331 3.1.90.11.00.00.00.00 1934 Vencimentos e vantagens fixas 35.200,00
332 3.1.90.13.00.00.00.00 1934 Obrigações Patronais 1.800,00
333 3.1.91.13.00.00.00.00 1934 Obrigações Patronais 1.000,00
08.244.0022.2083 Manutenção da Equipe Volante CRAS
338 3.1.90.13.00.00.00.00 1934 Obrigações Patronais 1.300,00
Total suplementado: 70.610,00

13 SECRETARIA DE INDÚSTRIA COMÉRCIO E TURISMO
01 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO
364 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas 57.500,00
365 3.1.90.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais 4.300,00
366 3.1.90.16.00.00.00.00 1000 Outras Despesas Variáveis 7.900,00
Total suplementado: 69.700,00

14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO
01 REC. SOB A SUPER DA SECRETARIA DE FINANÇAS
28.846.0000.0.004 Pagamento de Sentenças Judiciais RPV
396 3.1.90.91.00.00.00.00 1000 Sentenças Judiciais 18.000,00
28.846.0000.0.005 Pagamento de Precatórios
397 3.1.90.91.00.00.00.00 1000 Sentenças Judiciais 80.000,00
Total suplementado: **98.000,00**

Artigo 2º. Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior será utilizado recursos:

I - Oriundos do cancelamento da seguinte Dotação:

06 SECRETARIA MUNI.DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SARH
06.01. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
04.122.0003.2.011 Contratação de locações de Imóveis
56 3.3.90.39.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Pessoa Jurídica 60.000,00

II – Oriundos do Provável Excesso de Arrecadação das seguintes fontes de recursos:

Fonte	Descrição	Valor
1000	Recursos Ordinários (Livres) - Arrecadação na Admi	631.260,00
1104	Demais impostos vinculados à educação básica – Ar	68.200,00
1103	Salário Educação - Arrecadação na Administração Di	38.400,00
1495	Atenção Básica - Arrecadação na Administração Dire	86.400,00
1496	Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial	2.500,00
1303	Saúde – Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)	653.400,00
1934	Recurso CRAS	39.300,00

Artigo 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal nº. 2660, de 28 de julho de 2017 (PPA 2018-2021).

Artigo 4º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal de Diretrizes Orçamentárias.

Artigo 5º. Este Decreto entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Artigo 6º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete do Prefeito, 30 de agosto de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças

NARA GISELLE BUENO
Secretária Municipal de Planejamento

DECRETO nº. 309/2018

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I e VIII da Lei Municipal nº. 2155/2010 Lei Municipal nº. 2610/2016,

RESOLVE

Artigo 1º.**REVOGAR** o Decreto nº. 497/2017, datado de 22 de maio de 2018, que concedeu ao servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Fiscal de Tributos, senhor **OLI LABRES DE OLIVEIRA**, TIDE – Tempo Integral de Dedicação Exclusiva, no percentual de 70% (setenta por cento).

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 31 de agosto de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Procuradora Geral do Município

DECRETO nº. 310/2018

O Prefeito Municipal de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67 incisos IX, X e XI, da Lei Orgânica do Município, e artigo 5º, incisos I, II, III, IV, V, e artigo 8º. da Lei Municipal nº. 2667/2017, com a redação que lhe foi dada pela Lei Municipal nº. 2706/2018,

DECRETA

Artigo 1º. EXONERA do cargo de Coordenador do COMPDEC - Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, instituído por meio do Decreto nº. 287/2018, datado de 03 de agosto de 2018, o senhor:

o **OLI LABRES DE OLIVEIRA,** brasileiro, viúvo, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Fiscal de Tributos, portador da Cédula de Identidade R.G. n.º X.XXX.310 SESP/PR, e inscrito no CPF/MF sob n.º XXX.XXX.219-04.

Art. 2º. NOMEIA como Coordenador do COMPDEC - Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, no lugar do membro exonerado, o senhor:

o **LUIZ CARLOS VEIGA BARBOSA**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Engenheiro Civil, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.479 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.399-68.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Art. 4º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 31 de setembro de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Procuradora Geral do Município

DECRETO nº. 311/2018

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor JOSÉ SLOBODA, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, incisos X, XI e XXIV da Lei Orgânica do Município, artigo 68, § 1º da Lei Municipal nº. 2155/2010, e considerando o Protocolo sob nº. 09773/2018, abrangendo com Adicional de Periculosidade conforme PPRA e PCMSO, Laudado por Função e Cargo pela Chefe de Divisão de Segurança do Trabalho, Sra. Adriana Aparecida Machado, MTB PR/0011506 e corroborado pelo Médico do Trabalho, Doutor Samuel Stalhschmidt, CRM/PR 25332,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER Adicional de Periculosidade no percentual de 30% (trinta por cento) do salário base ao servidor com cargo em provimento efetivo, abaixo nominado:

Matr.	Servidor	Cargo
5584	MARCO AURELIO DE SOUSA	ELETRICISTA PREDIAL

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 03 de setembro de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

DECRETO nº. 312/2018

Súmula: Dispõe sobre a Instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de FLÁVIO MARCEL FERREIRA PINTO e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, c/c art. 148 e 154 da Lei nº. 2155/2010 e de acordo com o Decreto nº. 005/2018, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

DECRETA

Art. 1º. Fica Instaurado Processo Administrativo Disciplinar para apuração dos fatos e responsabilidades praticados por Flávio Marcel Ferreira Pinto, servidor pública municipal, ocupante do cargo em provimento efetivo de Mtorista Habilitação C, D e E, sob matrícula nº. 5.576, tendo em vista o contido no Protocolo Geral sob nº. 10533/2018.

Art. 2º. A comissão processante, conforme dispõe o Decreto nº 005/2018, será composta dos seguintes membros: Presidente: Matheus Rissatto Rivoiro; Secretária: Silvana Aparecida Lopes Valengo; Membros: Lucas Madureira Ferreira, Vinicius Weigert e José Sidnei Lozeski Filho.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Art. 4º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 04 de setembro de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Procuradora Geral do Município

DECRETO nº. 313/2018

Súmula: Dispõe sobre a Prorrogação de Processo Administrativo Disciplinar em face de VALDINEI RIBAS VITÓRIA e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, art. 148 c/c 154 da Lei nº. 2155/2010 e de acordo com o Decreto nº. 005/2018, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

DECRETA

Art. 1º. Fica prorrogado o Processo Administrativo Disciplinar para apuração dos fatos e responsabilidades praticados por Valdinei Ribas Vitória, servidor público municipal, ocupante do cargo em provimento efetivo de Motorista Habilitação C, D e E, sob matrícula nº 3.410, tendo em vista o que consta no Protocolo Geral nº. 13819/2017 e 14756/2017.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 04 de setembro de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Procuradora Geral do Município

DECRETO nº. 314/2018

Súmula: Dispõe sobre a Prorrogação de Sindicância para averiguação dos fatos constantes no Protocolo Geral sob nº. 05616/2018 e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, c/c art. 148 e 154 da Lei nº. 2155/2010 e de acordo com o Decreto nº. 005/2018, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

DECRETA

Art. 1º. Fica prorrogada a Sindicância para apuração dos fatos e responsabilidades descritos no Protocolo Geral sob nº. 05616/2018, que informa sobre o furto de combustível do trator do aterro sanitário desta municipalidade na data de 03/05/2018.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Art. 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 04 de setembro de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Procuradora Geral do Município

DECRETO nº. 315/2018

Súmula: Dispõe sobre a prorrogação de Sindicância para averiguação dos fatos constantes no Protocolo Geral sob nº. 05629/2018 e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, c/c art. 148 e 154 da Lei nº. 2155/2010 e de acordo com o Decreto nº. 005/2018, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

DECRETA

Art. 1º. Fica prorrogada a Sindicância para apuração dos fatos e responsabilidades descritos no Protocolo Geral sob nº. 05629/2018, que informa sobre o a danificação no Relógio Ponto Digital da Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente - SAMA na data de 26/04/2018.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Art. 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 04 de setembro de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Procuradora Geral do Município

PROCURADORIA GERAL

EXTRATO. 3º TERMO ADITIVO. PROTOCOLO GERAL 10320/2018. OBJETO: prorroga-se o período contratual pelo período 120 dias, ou seja, 13 de julho de 2018 a 13 de novembro de 2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO 532/2017. CONTRATADO TRM ENGENHARIA CIVIL – EIRELI EPP. CNPJ Nº 21.749.264/0001-12.

EXTRATO. PREGÃO PRESENCIAL 106/2018. OBJETO: Contratação de empresa especializada em Locação de carros de som para o Desfile Cívico. HOMOLOGAÇÃO: 31/08/2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 367. CONTRATADO: EDINALDO ANTONIO ARAUJO. CNPJ Nº 08.232.732/0001-19. Valor Global Contratual: R$ 4.050,00 (quatro mil e cinquenta reais). Vigência: 90 dias. Assinatura: 03/09/2018.

EXTRATO. DISPENSA DE LICITAÇÃO 30/2018. OBJETO: contratação de emissora de TV para inserções de vídeo comemorativo ao aniversário de 195 anos do Município. HOMOLOGAÇÃO: 03/09/2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO 366/2018. CONTRATADO: TV ESPLANADA DO PARANÁ LTDA. CNPJ 80.242.720/0001-00. Valor Global Contratual. R$ 7.957,00 (sete mil novecentos e cinquenta e sete reais). Vigência: 60 dias. Assinatura: 03/09/2018.

EXPEDIENTE

Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguariaíva

Artigo 37 da Constituição Federal / Artigo 153 da Lei Orgânica do Município de Jaguariaíva/PR - Criado de acordo com a Lei Municipal 2603/2016 / Regulamentado pelo Decreto 452/2016.

Cintia Kappke Medeiros - MTB. nº 3621 - PR
Jornalista Responsável

Secretaria Municipal de Comunicação Social
Rua Leônidas Ferreira de Barros, s/nº - Cidade Alta
Fone: (43) 3535-5638

E-mail: *comunicacao@jaguariaiva.pr.gov.br*

EXTRATO. 3º TERMO ADITIVO. PREGÃO PRESENCIAL 84/2015. CONTRATO ADMINISTRATIVO 360/2015. Prorroga-se o prazo contratual pelo período de 3 meses, bem como ajusta os preços pactuados no percentual de 8,26%, cujo valor estabelecido é de R$ 1.948,68 (um mil novecentos e quarenta e oito reais e sessenta e oito centavos). Assinatura 10 de agosto de 2018.

EXTRATO. DISPENSA DE LICITAÇÃO 31/2018. OBJETO: aquisição de painéis e faixa para o Desfile Cívico Temático de 7 de Setembro. HOMOLOGAÇÃO: 31/08/2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 368. CONTRATADO: WALTER EDUVIRGES CARVALHO & CIA LTDA. CNPJ Nº 07.236.436/0001-23. Valor Global Contratual: R$3.182,00(três mil cento e oitenta e dois reais). Vigência: 90 dias. Assinatura: 03/09/2018

EXTRATO. PREGÃO PRESENCIAL 82/2018. OBJETO: aquisição de microchips, aplicadores, leitores e coletores de dados de microchip de Identificação animal, para atender as necessidades do Departamento de Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde. HOMOLOGAÇÃO: 14/08/2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 362/2018. CONTRATADO: EVOLUÇÃO PET – COMERCIO DE PRODUTOS PARA BANHO/TOSA E VETERINÁRIA LTDA ME. CNPJ/MF nº 11.395.850/0001-52. Vigência: 12 meses. Assinatura: 29 de agosto de 2018.

EXTRATO. PREGÃO PRESENCIAL 92/2018. OBJETO: Contratação de empresa para fornecer licença de uso do software específico para gestão de RPPS do IPASPMJ. HOMOLOGAÇÃO: 16/08/2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO 363/2018. CONTRATADO: ACTUARY SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA. CNPJ Nº 21.810.869/0001-71. Valor Global Contratual: R$ 66.000,00 (sessenta e seis mil reais). Vigência: 12 meses. Assinatura: 31 de agosto de 2018.

EXTRATO. PREGÃO PRESENCIAL 95/2018. OBJETO: Registro de Preços para eventual contratação da empresa para locação de som, palco e demais serviços para eventos, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, na realização de eventos. HOMOLOGAÇÃO: 30/08/2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 369. CONTRATADO: GABRIEL RODRIGUES LOPES SOM & ALARMES. CNPJ Nº 07.550.749/0001-51. Estimativa Global Contratual: R$ 100.119,00 (cem mil cento e dezenove reais). Vigência: 12 meses. Assinatura: 03/09/2018.

EXTRATO. PREGÃO PRESENCIAL 096/2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 365/2018. Objeto: serviços de adesivagem. (Plotagem) nos veículos da frota Municipal. CONTRATO ADMINISTRATIVO 365/2018. CONTRATADO. WALTER EDUVIRGES CARVALHO & CIA LTDA. CNPJ Nº 07.236.436/0001-23. Valor Global Contratual: R$ 38.029,00 (trinta e oito mil vinte e nove reais). 12 meses. Assinatura: 30 de agosto de 2018.

EXTRATO. PREGÃO PRESENCIAL 100/2018. OBJETO: Contratação de refeição para almoço oferecido à equipe de trabalho e convidados que participarão do Desfile Cívico Temático de 7 de setembro. HOMOLOGAÇÃO: 29/08/2018. CONTRATO ADMINISTRATIVO 364/2018. CONTRATADO: AMELIA APARECIDA JURACHEK JAYME 73813869920. CNPJ Nº 28.429.450/0001-13. Valor Global Contratual: R$ 7.980,00 (sete mil novecentos e oitenta reais). Assinatura: 30 de agosto de 2018.

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 56/2018.
PREGÃO PRESENCIAL Nº95/2018.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA.
VIGÊNCIA: 12 MESES
ASSINATURA: 03/09/2018

- Consideram-se registrados os preços relacionados desta Ata para a Empresa(s) Detentora(s):

1. **GABRIEL RODRIGUES LOPES SOM & ALARMES**, pessoa jurídica de direito privado devidamente inscrito no C.N.P.J/MF nº 07.550.749/0001-51
2. **Descrição:**

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	PREÇO UNIT. MÁXIMO	TOTAL PREÇO MÁXIMO	EMPRESA
01	1	Evento	**Sistema de Som para desfile de 07 de Setembro:** 12 caixas 2 vias Line array com 1300 wts rms cada; 12 caixas de grave com 2400 wts rms cada; 8 retornos com 400 wts rms cada; 02 caixas 2 vias com no mínimo 1300 wts rms para front fill; 01 mesa digital com 32 canais; 04 pedestais; 2 microfones sem fio UHF Multi-canais; 05 directs; 02 processadores digital 6 vias; 02 equalizadores 31 bandas; 05 microfones variados; 02 amplificadores de fone com 8 vias; 01 mains power com 600 amperes; 02 racks de potência 1400 wts reais; 01 rack com potência 7000 wts reais; 01 técnico de som responsável durante o evento; 40 metros em alumínio modelo Q30 de treliças para elevação do sistema de som; 01 notebook para execução de músicas; Todos os cabos para instalação dos sistemas e demais cabos para suprir as necessidasdes do contratante.	**R$ 4.441,69**	**R$ 4.441,69**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
02	1	Evento	**Palco para o desfile de 7 de Setembro** 01 palco com 11 metros de largura, 7 metros de profundidade, 1.5 de altura do chão ao tablado, escada de acesso com corrimão, com 6 metros de altura, coberto com lona pesada na cor branca com laudo antichamas, com três lados fechados com som brito, cobertura em treliças de alumínio linha pesada Q-30 e Q50 . Fornecimento de ART.	**R$ 4.197,65**	**R$ 4.197,65**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**

03	**8**	Evento	**Sistema de Som e Luz para o Natal; PARA 8 DIAS:** 06 caixas 2 vias com 1000 wts rms cada; 04 caixas de sub grave 2500 wts rms cada; 01 mesa com 32 canais digitais; 50 metros de treliças em alumínio; 14 pedestais; 02 processador digital 6 vias; 04 retornos palco; 02 equalizadores 31 bandas; 20 microfones variados; 05 microfones hedset sem fio longo alcance; 08 moves beam 200-5 r; 01 mesa dmx com memória; 04 caixas 2 vias com 2 falantes de e 01 drive titaniun total 1200 wts rms; 02 caixas de sub potência total cada 1200 wts; 01 mesa 8 canais analógica com efeito e equalizador; 02 notebooks para execução de musicas; 01 main power 600 amperes; 03 microfones sem fio UHF; 01 técnico de iluminação; 03 rack de potência 14000 wts reais; 02 técnicos de som responsável durante todo evento	**R$ 976,19**	**R$ 7.809,52**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
04	**1000**	Mt	**GRADES DE CONTENÇÃO** com 1,30 metros de altura , 2 metros de comprimento com pés em V.	**R$ 12,69**	**R$ 12.690,00**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
05	**1**	Eventos	**Sistema de Som e Luz para Cantata de Natal:** 08 moves beam 200-5 r; 01 mesa dmx com memória; 04 caixas 2 vias com 02 falantes de e 01 drive titaniun total 1200 wts rms; 02 caixas de sub potência total cada 1200 wts; 01 mesa 8 canais analógica com efeito e equalizador; 02 notebooks para execução das músicas; 01 main power 600 amperes; 03 microfones sem fio UHF; 01 técnico de iluminação; 50 metros de treliça em alumínio.	**R$ 1.171,43**	**R$ 1.171,43**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
06	**3**	Evento	**Sistema de som pequeno porte** : 02 caixas ativas com 850wts cada com equalização drive e falante de 15 polegadas; 02 tripés para elevação de caixas acústicas; 01 microfone sem fio UHF multi-canais com alcance mínimo de 50 metros; 02 microfones com cabo; 02 pedestais para microfone; 01 notebook; 01 mesa de som com 08 canais balanceados e efeito; 01 técnico responsável para operar o sistema de som; Todos os cabos funcionamento do sistema e cabos reservas; DATAS DIVERSAS	**R$ 976,19**	**R$ 2.928,57**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
07	**9**	Eventos	**Sistema de Som Médio Porte,:** 06 caixas 2 vias line com 1100wts rms cada; 06 caixas de grave com 2000 wts rms cada; 08 retornos com 400 wts rms cada; 01 mesa digital com 32 canais, 32 gates, 32 compressores, 04 máquinas de feito e opção de memorização de equialização; 10 pedestais; 30 metros de treliças para elevação dos sistema de som; 01 equalizador 31 bandas; 02 microfones sem-fio; 01 microfone headset sem-fio; 10 direct box; 01 processador digital 6 vias; 15 microfones variados como de canto, coral, over e bateria; 02 amplificadores de fone com 8 vias; 01 main powers com 600 amperes; 02 racks de potência com 23600 wts reais, cada rack de conter 2 amplificadores de graves, 01 amplificador de médios e 01 amplificador de drives; 01 rack de potência com 9500 wts reais, cada rack deve conter 04 amplificadores com dois canais cada; 01 notebook; DATAS DIVERSAS	**R$ 1.757,15**	**R$ 15.814,35**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
08	**4**	Eventos	**Sistema de som e iluminação para show ar livre:** 12 caixas 2 vias line com 1100 wts rms cada; 12 caixas de grave com 2000 wts rms cada; 08 retornos com 400 wts rms cada; 02 mesas digitais com 32 canais, 32 gates, 32 compressores, 04 máquinas de efeito e opção de memorização de equalizações; 04 pedestais; 04 equalizadores 31 bandas; 04 microfones sem-fio; 04 microfones headset sem-fio; 20 direct box; 03 processadores digitais 6 vias; 02 microfones de mão com fio; 03 main powers com 600 amperes; 03 racks de potência com 1600 wts reais; 01 rack de potência com 9500 wts reais; 02 notebooks; 15 microfones variados para percussão e bateria; 02 amplificadores de fone com 8 vias; 01 main powers com 600 amperes; 02 racks de potência com 23600 wts reais, cada rack de conter 2 amplificadores de graves, 1 amplificador de médios e 1 amplificador de drives; 02 rack de potência com 9500 wts reais, cada rack deve conter 4 amplificadores com dois canais cada; 16 canhoes de led 3 wts opção de cor RGBWA DMX; 120 metros de treliças de iluminação Q 30 para elevação de iluminação; 01 mesa de iluminação DMX com no mínimo 04 portas de saída DMX com capacidade de memorização de cenas na mesa e no pendrave; 02 máquinas de fumaça DMX; 02 ventiladores para dispersão de fumaça; 04 strobos 3000 wts atomic; 01 multi-cabos com no mínimo 80 metros de comprimento, 56 vias esplitado; 80 cabos xlr com 10 metros cada; 30 cabos P-10 com 10 metros cada; 100 metros de cortina para o palco; 02 tecnicos de áudio; 01 tecnico de iluminação; DATAS DIVERSAS	**R$ 4.148,84**	**R$ 16.595,36**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
09	**11**	Eventos	**Palco Pequeno Porte coberto:** Palco com 6 metros de largura, 4 metros de profundidade, 5 metros de altura, coberto com lona branca linha pesada, piso com 70 centímetros de altura, escada de acesso e fechamento no fundo e laterais de tela vazada (som brito). Fornecimento de ART. DATAS DIVERSAS	**R$ 2.830,97**	**R$ 31.140,67**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
10	**1**	Eventos	**Sistema de Som para Evento Dia do Trabalho**: 06 caixas 2 vias line com 1100 wts rms cada; 06 caixas de grave com 2000 wts rms cada; 08 retornos com 400 wts rms cada; 01 mesa digital com 32 canais, 32 gates, 32 compressores, 04 máquinas de efeito e opção de memorização de equalizações; 10 pedestais; 30 metros de treliças para elevação de sistema de som; 01 equalizador 31 bandas; 02 microfones sem-fio; 01 microfone headset sem-fio; 10 direct box; 01 processor digital 6 vias; 15 microfones variados como de canto, coral, over e bateria; 02 amplificadores de fone com 8 vias; 01 main power com 600 amperes; 02 racks de potencia com 23600 wts reais, cada rack de conter 2 amplificadores de graves, 1 amplificador de médios e 01 amplificador de drives; 01 rack de potência com 9500 wts reais, cada rack deve conter 4 amplificadores com dois canais cada; 01 notebook;	**R$ 2.733,35**	**R$ 2.733,35**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**
11	**1**	Eventos	**Locação de Iluminação Evento PNAIC:** 12 canhões de Led; 01 mesa de som 8 canais; 01 box de treliças para elevação da iluminação; Cabos; 01 máquina de fumação; 01 técnico responsável;	**R$ 596,41**	**R$ 596,41**	**GABRIEL LOPES SOM & ALARMES**

SARH

PORTARIA Nº. 008/2018 – SARH

Dispõe sobre o novo formulário de Avaliação Especial de Desempenho em Estágio Probatório e dá outras providências.

HISSASHI UMEZU, Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos no uso das atribuições que lhe são conferidas em vigor e;

Considerando o Decreto nº 185/2011 que Dispõe sobre a regulamentação do artigo 21 da Lei Municipal nº. 2155/2010 e da outras providências;

Considerando a necessidade de otimizar espaço em arquivo funcional, bem como a economia de papel a ser impresso para realização da Avaliações de Estágio Probatório;

RESOLVE:

Art.1º - Instituir novo modelo de formulário de Avaliação de Estágio Probatório, ficando alterada apenas a formatação do antigo formulário, não modificando em nada seu conteúdo.

Art. 2º - O novo formulário será encaminhado às secretarias por meio de ofício pela Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal Jaguariaíva, 04 de setembro de 2018.

HISSASHI UMEZU
Secretário Municipal de Administração e RH

Publique-se
Registre-se

SEFIN

EDITAL Nº 002/2018 - NFP

A Secretaria de Finanças do Município de Jaguariaíva, através do Setor de Nota Fiscal do Produtor, em conformidade com NORMA DE PROCEDIMENTO FISCAL N. 031/2015 que estabelece os procedimentos relativos ao SPR - Sistema Estadual do Produtor Rural, Capítulo I – Seção VI – item 9.1.1; 11b; 11.1; 12; 12.1; 12.1.1, vem através do presente, publicar a relação dos Cadastros de Produtores Rurais Cancelados, os quais não atenderam a solicitação do Edital nº 001/2018-NFP, publicado em data de 01/08/2018:

CADPRO	PRODUTOR
95283250-65	Adelino José de Melo
95460173-00	Ademir R.Santos
95730754-01	Adriel Miranda dos Santos
95641656-60	Alcino Cruz dos Santos
95658497-32	Almira Santos Milek
95194013-52	Ana Rosa Valentim Bueno
95670308-54	Andrea Ribeiro C Fernandes
95770255-49	Andreia Pina
95445577-74	Antonio Castilla Tabares
95438338-59	Antonio de Mello Santos
95746360-67	Antonio Frederico Kool
95783722-00	Arlete Leite da Silveira
95783186-98	Arlete Xavier da Silva
95466293-49	Carla Luciana F dos Santos
95748399-28	Carlos Fernando Bronguel
95757250-20	Claiton Paes dos Santos
95757185-98	Eduardo Augusto de Melo
95767370-81	Elio Santos de Anhaia
95596943-01	Elisangela Martins Costa
95310983-20	Ercídia Ferreira da Fonseca
95740665-38	Erineia F de Oliveira Passos
95778507-79	Ernesto Guilherme Kugler
95472383-60	Eurico Rivas Fitz
95780385-71	Ezequiel Domingues da Silva
95415896-91	Eziquiel Jorge
95447119-51	Fernando Mendes S Ferreira
95192769-49	Francisca Terezinha Lemos Ribeiro
95733004-56	Gabriel Antonio Pereira
95258086-85	Hilbrand Jongsma
95789379-16	Hugo Costa de Castro
95781514-67	Isabel Alves Mazurkevicz
95800703-50	Joao Maria Mesquita Filho
95617345-07	Juliana de Melo
95795080-91	Karina de Miranda Cardoso
95712169-11	Loilson Leite
95721845-84	Lucas Roger Salomons
95514097-48	Lucila de Fátima Jorge
95422849-59	Luiz Antonio Guimarães da Rocha
95643111-51	Luiz Farias dos Santos
95778875-08	Luiz Marcos de Gouveia
95473646-67	Marcia Maria a Pasqualotto
95654383-50	Maria Gisele Borges Muller
95496538-44	Mario Siero Junior
95697820-39	Marlene Miguel da Silva
95298356-36	Nelson Soares da Silva
95428054-36	Olando Martins
95140289-39	Orlando Barreto Teixeira
95578686-63	Paulo Bueno Teixeira
95717910-02	Paulo da Costa Passos
95592371-56	Rodrigo Pinto Mendes
95711402-49	Ronaldo Adriano Milek
95258111-20	Ronnie Alexandre Jongsma
95664212-48	Ronnie Alexandre Jongsma
95574452-74	Rosineia de Fatima M Miranda
95735646-07	Samir Snege
95783136-29	Sandra Dias da Silveira
95694054-05	Sebastião de Oliveira
95447926-92	Silvio Cesar Manoel Chama.
95794746-85	Sonia Maria Laroca Dall Agnol
95163031-47	Stefano Elgersma
95763520-23	Thiago Rodrigo Motta
95642623-55	Valdemir Lopes Teixeira
95308574-73	Valter Vidal de Oliveira
95778894-70	Vanusa Gonçalves Pauli
95314483-21	Vera Lúcia Santos Silva
95256968-60	Willem Femmo Salomons
95765337-53	Wylliam Santos da Silva

Prefeitura Municipal de Jaguariaíva, 03 de setembro de 2018.

ROBERTO ANGELO DA SILVA
Responsável pela NFP

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA - PR
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 110/2018

OBJETO: Aquisição de bancos de concreto ondulados a serem instalados no Terminal Rodoviário Municipal.

TIPO: Menor Preço/por Item

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:00hrs do dia 12 de setembro de 2018 às 09:00hrs do dia 18 de setembro de 2018.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: 09:01min às 09h59min do dia 18 de setembro de 2018.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 10:00hrs do dia 18 de setembro de 2018.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser examinado e adquirido através do site: www.bll.org.br ou através do link http://portal.jaguariaiva.pr.gov.br/transparencia/licitacoes/. Maiores Informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142 - telefone (43) 3535-9400 – Ramal: 9453 no horário: das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min, ou através do e-mail: comprasjag@gmail.com

Jaguariaíva, 03 de setembro de 2018.

Élio Zub Junior
PREGOEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA - PR
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 111/2018

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS objetivando a eventual aquisição de Poliedro, Brita Graduada, Pó de Pedra, Rachão e Bica Corrida para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Habitação.

TIPO: Menor Preço/por Item

ABERTURA DA LICITAÇÃO: 18 de setembro de 2018.

HORÁRIO: 14:00 hrs (Horário de Brasília)

LOCAL DE ABERTURA: Sala de Reuniões do Departamento de Compras e Licitação, 3º Andar no endereço informado abaixo.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser adquirido através do e-mail: comprasjag@gmail.com ou através do link http://portal.jaguariaiva.pr.gov.br/transparencia/licitacoes/. Maiores informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142 - telefone (43) 3535-9400 – Ramal: 9453 no horário: das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min.

Jaguariaíva, 03 de setembro de 2018.

ÉLIO ZUB JUNIOR
PREGOEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA - PR
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 112/2018

OBJETO: Aquisição de materiais para implantação do Programa de Gestão de Solo e Água na Microbacia Gentil.

TIPO: Menor Preço/por Item

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:00hrs do dia 12 de setembro de 2018 às 11:00hrs do dia 21 de setembro de 2018.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: 11:01min às 12:00 hrs do dia 21 de setembro de 2018.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 14:00hrs do dia 18 de setembro de 2018.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O Processamento e julgamento da licitação se dará através do sistema de Pregão Eletrônico do Banco do Brasil (licitações-e.com.br). Maiores Informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142 - telefone (43) 3535-9400 – Ramal: 9453 no horário: das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min, ou através do e-mail: comprasjag@gmail.com

Jaguariaíva, 05 de setembro de 2018.

ÉLIO ZUB JUNIOR
PREGOEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE CONCORRÊNCIA 10/2018

OBJETO: O objeto desta Concorrência está destinado a Concessão de uso onerosa para a gestão, operacionalização e execução dos serviços de saúde no Hospital Municipal Carolina Lupion localizado no município de Jaguariaíva conforme especificações constantes dos anexos do referido Edital.

DATA DA LICITAÇÃO: 25 de outubro de 2018.
HORÁRIO: 09 horas.
LOCAL: Prefeitura Municipal de Jaguariaíva.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Os Editais poderão ser adquiridos na Prefeitura durante o horário comercial ou pelo email comprasjag@gmail.com, sem custo. Informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142 - telefone (43) 3535.9452, no horário: das 09h00min às 11h00min e das 14h00min as 17h00min.
Jaguariaíva, 03 de setembro de 2018.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 110/2018

A Prefeitura Municipal de Jaguariaíva, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público a todos os interessados do Pregão Eletrônico em epígrafe que será aprazado o início de sua disputa que tem como objeto: ***Aquisição de bancos de concreto ondulados a serem instalados no Terminal Rodoviário Municipal***, a saber: **INÍCIO: 10:00 hrs do dia 21 de setembro de 2018.** Maiores informações poderão ser adquiridas pelo telefone 43-3535 9400 – Ramal 9453.

Jaguariaíva, 05 de setembro de 2018.

ÉLIO ZUB JUNIOR
PREGOEIRO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA - PR
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
ERRATA

Onde se lê "TOMADA DE PREÇO Nº 9/2018".

"Leia-se: "TOMADA DE PREÇO Nº 8/2018".

Jaguariaíva, 03 de setembro de 2018.

VINÍCIUS WEIGERT
PRESIDENTE COMISSÃO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA - PR
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
ERRATA

Onde se lê "TOMADA DE PREÇO Nº 10/2018".

"Leia-se: "TOMADA DE PREÇO Nº 9/2018".

Jaguariaíva, 03 de setembro de 2018.

VINÍCIUS WEIGERT
PRESIDENTE COMISSÃO DE LICITAÇÃO

SAMAE

PORTARIA 020/2018

Súmula: Dispõe sobre a instauração de processo administrativo disciplinar em desfavor de JOÃO MARIA ALVES ENES para apurar os fatos e responsabilidades descritos no Memorando Direção Geral 004/2018.

O PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JAGUARIAÍVA/PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º, alínea "h" da Lei Municipal 2071/2009 e de acordo com o disposto no Decreto 539/2017,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica instaurado processo administrativo disciplinar em face do servidor JOÃO MARIA ALVES ENES, ocupante do cargo em provimento efetivo de Encanador, inscrito na matrícula nº 006, para apurar os fatos e responsabilidades descritos no Memorando Direção Geral 001/2018, que informam sobre supostas infrações a seus deveres funcionais.

Art. 2º. A comissão processante será composta dos seguintes membros: Presidente: Katia Aparecida Miranda, Secretária: Séfora Lianey Jayme. Membros: Dirceu Dutra e Nei Aparecido Camilo.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Anote-se

Jaguariaíva, 05 de setembro de 2018.

REGINALDO APARECIDO CHEIRUBIM
Presidente do SAMAE

CÂMARA MUNICIPAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Presidente da Comissão de Economia, Finanças e Orçamento e o Presidente da Câmara Municipal de Jaguariaíva, com fulcro no artigo 9º, parágrafo 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 01/00), **CONVIDAM** as entidades representativas da sociedade, autoridades, cidadãos deste Município de Jaguariaíva e a quem possa interessar, a participarem da **AUDIÊNCIA PÚBLICA** para apresentação dos anexos das metas fiscais, referente ao **Segundo Quadrimestre do Exercício de 2018** do Poder Legislativo, Poder Executivo, Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto e Instituto de Previdência e Assistência aos Servidores Públicos Municipais (IPASPMJ), conforme data e horário abaixo:

Dia: 26 de setembro de 2018
Hora: 09h00min. (início)
Local: Plenário da Câmara Municipal, sito à Rua Prefeito Aldo Ribas, nº 222, Cidade Alta.

JAGUARIAÍVA, em 04 de setembro de 2018.

Vereador Adilson Rodrigo Milek
Presidente da Comissão de Economia, Finanças e Orçamento

Vereador José Marcos Pessa Filho
Presidente da Câmara Municipal

EXTRATO DE CONTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO
2º TERMO ADITIVO DE PRAZO

Modalidade: Pregão nº 2/2017
Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA
Contratado: AZEVEDO DELGADO & CIA LTDA - ME - CNPJ: 11.155.854/0001-63
End.: Rua Curitiba, SN - Cep: 84145000 - Jd Brasília
Objeto: Prorrogação, pelo período de 12 (doze) meses da contratação de pessoa jurídica para fornecimento de serviços de vigia, serviços gerais, serviços de porteiro, serviços de recepcionista e serviços de encarregado na sede da Câmara Municipal de Jaguariaíva.
Nova data de Vigência: de 20/09/2018 a 19/09/2019

DOTAÇÕES				
Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
9	01.001.01.031.0001.2001	1	3.3.90.39.77.99	Do Exercício
9	01.001.01.031.0001.2001	1	3.3.90.39.78.99	Do Exercício
9	01.001.01.031.0001.2001	1	3.3.90.39.79.00	Do Exercício
11	01.001.01.031.0001.2001	1	3.3.90.39.77.99	Do Exercício
11	01.001.01.031.0001.2001	1	3.3.90.39.78.99	Do Exercício
11	01.001.01.031.0001.2001	1	3.3.90.39.79.00	Do Exercício

Fiscal Contrato
MARCOS ANTONIO RUTH

Jaguariaíva, 04/09/2018.

JOSÉ MARCOS PESSA FILHO
Vereador-Presidente
Câmara Municipal de Jaguariaíva

EM BRANCO