

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO



DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR

Artigo 37 da Constituição Federal / Artigo 153 da Lei Orgânica Municipal /
Criado de Acordo com a Lei Municipal 2603/2016 / Regulamentado pelo Decreto 452/2016



www.jaguariaiva.pr.gov.br

Jaguariaíva, 11 de junho de 2021

02 Páginas / Ano 5 / Edição nº 451



LEIS

LEI nº. 2859/2021

EMENTA: Reestrutura o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e dá outras providências.

AUTORIA: Poder Executivo Municipal.

A Câmara Municipal de Jaguariaíva Aprovou e eu, Prefeita Municipal, na forma do disposto no artigo 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002 e Lei Federal nº 4.320/64, SANCIONO a seguinte **LEI**:

Art. 1º. Fica reestruturado o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, do Município de Jaguariaíva, órgão colegiado de caráter consultivo, deliberativo e controlador da Política de Defesa dos Direitos do Idoso, vinculado administrativamente à Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social – SHADS, responsável pela execução da Política Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa.

Art. 2º. São funções do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI:

- I. Propor a integração do idoso no contexto social;
- II. Propor a promoção, proteção da saúde do idoso;
- III. Assegurar ao idoso sua cidadania, seu bem-estar na família e na comunidade;
- IV. Promover ações que visem a valorização do idoso, em todos os seus níveis;
- V. Acompanhar a criação, instalação e manutenção de centros de convivência destinados ao desenvolvimento de programas que melhorem as condições de vida do idoso;
- VI. Estimular, através de dispositivos legais cabíveis, a criação pela iniciativa privada de centros de assistência de idosos;
- VII. Fiscalizar as entidades que recebem dotação ou auxílios originários dos cofres públicos;
- VIII. Representar junto às autoridades competentes nos casos de descumprimentos injustificados de suas deliberações;
- IX. Deliberar sobre o seu Regimento Interno, inclusive quanto à escolha do Presidente e Vice-Presidente, bem como quanto à duração do mandato dos Conselheiros, respeitando o limite de 02 (dois) anos, permitindo-se uma recondução por igual período dos Conselheiros e da Diretoria.

Art. 3º. O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI será composto por 10 (dez) membros Titulares e respectivos Suplentes, sendo os governamentais designados pelo Prefeito Municipal, e os representantes não governamentais eleitos e indicados através de correspondência específica, distribuídos paritariamente da seguinte forma:

- I. 02 (dois) Representantes da Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social – SHADS, sendo um representando o segmento de Assistência Social e outro o segmento de Habitação;
- II. 01 (um) Representante da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS;
- III. 01 (um) Representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer - SMECEL;
- IV. 01 (um) Representante da Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos - SENJUR;
- V. 01 (um) Representante de Sindicatos, Associações e Entidades afins;
- VI. 01 (um) Representante de Clubes de Serviços;
- VII. 01 (um) Representante de instituições de longa permanência (abrigos, asilos e outros);
- VIII. 01 (um) Representante dos prestadores de serviços as pessoas com deficiência;
- IX. 01 (um) Representante dos usuários, devidamente credenciados em Grupos de Convivência.

§1º. Poderão participar das reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI, com função consultiva e fiscalizadora, o Ministério Público da Comarca, a Sociedade Municipal de Geriatria e Gerontologia, o Poder Judiciário e os membros da Câmara Municipal de Jaguariaíva.

§2º. A escolha das Organizações não Governamentais será realizada na Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa mediante eleição entre as mesmas, se necessária, a ser marcada pela Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social - SHADS.

§3º. Caberá aos Órgãos Públicos e às Organizações não Governamentais a indicação de seus membros efetivos e suplentes, para a devida nomeação pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, no prazo a ser estabelecido pela Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social - SHADS.

§4º. Em caso de vacância, e não havendo suplente, a entidade representada indicará o substituto no prazo máximo de 30 (trinta) dias, o qual completará o mandato do seu antecessor.

§5º. Os membros governamentais e os membros das organizações não governamentais e seus respectivos suplentes serão nomeados para mandato de 02 (dois) anos, período em que não poderão ser destituídos, salvo por razões que motivem a deliberação da maioria qualificada do Colegiado, podendo ser reconduzido ao cargo por igual período.

§6º. As funções de membro do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI não serão remuneradas, sendo o seu exercício considerado relevantes serviços prestados ao Município, com caráter prioritário e, em consequência, justificadas as ausências em qualquer outro serviço desde que determinadas pelas atividades do Conselho.

§7º. O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI contará com 01 (um) Presidente, 01 (um) Vice-Presidente, 01 (um) 1º. Secretário e 01 (um) 2º. Secretário, a serem eleitos na primeira reunião, pela maioria simples dos membros integrantes do Conselho.

Art. 4º. Os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI após deliberação e escolha em Conferência específica, deverão ser nomeados por Decreto do Poder Executivo Municipal.

Art. 5º. O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI reunir-se-á ordinariamente mensalmente, conforme calendário previamente organizado e, extraordinariamente, por convocação de seu Presidente ou de 1/3 (um terço) de seus membros.

Art. 6º. A Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social - SHADS, responsável pela execução da Política de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa, prestará o necessário apoio técnico e administrativo para a consecução das finalidades do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI.

Art. 7º. A organização e o funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI serão disciplinados em Regimento Interno, a ser aprovado por ato próprio do referido Conselho, no prazo de 30 (trinta) dias, após a posse dos seus membros.

Art. 8º. Fica revogada a Lei Municipal nº. 2773/2019.

Art. 9º. Esta Lei será alterada e entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 10 de junho de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal



DECRETOS

DECRETO nº. 402/2021

Súmula: Concede Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição a servidora MARIA ELIZABETE FERNANDES.

A PREFEITA DE JAGUARIAÍVA, no uso de suas atribuições legais nos termos do disposto no artigo 67, X e XI da Lei Orgânica Municipal, e com fulcro no artigo 6º. da Emenda Constitucional nº. 41/2003 c/c art. 40, §5º. da Constituição Federal, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo sob nº. 03606/2021,

DECRETA

Artigo 1º. Fica concedido o benefício previdenciário de **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO**, com fundamento no artigo 6º. da Emenda Constitucional nº. 41/2003 c/c art. 40, §5º. da Constituição Federal, a servidora **MARIA ELIZABETE FERNANDES**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.207-4 IIPR/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº XXXXXX.709-53, ocupante do cargo público de Professor, sob matrícula nº. 581, junto à Prefeitura Municipal de Jaguariaíva.

Parágrafo Único. Os proventos, conforme artigo 6º da Emenda Constitucional nº. 41/2003, serão integrais, a razão de **R\$ 2.044,13** (dois mil e quarenta e quatro reais e treze centavos) por mês, totalizando **R\$ 24.529,56** (vinte e quatro mil, quinhentos e vinte e nove reais e cinquenta e seis centavos) anuais, assegurando-se a revisão para preservar seu valor real, na mesma proporção e na mesma data, que se modificar a remuneração dos servidores em atividade.

Artigo 2º. As despesas decorrentes da execução do presente correrão por conta das verbas do Instituto de Previdência e Seguridade Social dos Servidores Públicos do Município de Jaguariaíva – IPASPMJ.

Artigo 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Artigo 4º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 10 de junho de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Secretária Municipal de Negócios Jurídicos

HISSASHI UMEZU
Presidente do IPASPMJ

DECRETO nº. 403/2021

A Prefeita Municipal de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67 incisos X, XI da Lei Orgânica do Município,

DECRETA

Artigo 1º. NOMEIA a COMISSÃO PERMANENTE MULTIDISCIPLINAR DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS para organizar e realizar o Processo Seletivo Simplificado, objetivando a contratação temporária para compor o quadro de profissionais que atuam na linha de frente no combate de doença infecciosa viral respiratória causada pelo agente Coronavírus (COVID-19).

Artigo 2º. A presente Comissão será soberana e responsável por dirimir qualquer situação não contemplada pelo Edital do Processo Seletivo Simplificado, mediante relatório submetido à apreciação da Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos - SENJUR.

Artigo 3º. Fica a Comissão Permanente Multidisciplinar de Processo Seletivo Simplificado, assim composta:

• Como Presidente, o Senhor:

o **JOSIAS ZACHAROW PEDROSO**, brasileiro, casado, servidor público municipal com cargo em provimento comissionado de Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXXX.672-9 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXXX.799-49.

• Como Membros, os senhores:

o **TANIA MARISTELA MUNHOZ**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento comissionado de Secretária Municipal de Negócios Jurídicos, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.415 SESP/SP e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.688-03;

o **AMALIA CRISTINA ALVES**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Enfermeira, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.897-5 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.961-68;

o **CAROLINE DE AZEVEDO FANHA STALHSCHMIDT**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Dentista, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.363-5 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.909-07;

o **ALESSANDRA WALENCA VAZ**, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Escrivão II, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.958-7 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.599-75.

Artigo 4º. Os serviços prestados em decorrência deste Decreto, serão sem ônus para o Município, sendo considerados de caráter relevante e de interesse público (artigo 4º da Lei Municipal nº. 2155/2010).

Artigo 5º. Fica revogado o Decreto nº. 180/2021 datado de 04/02/2021.

Artigo 6º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita, 11 de junho de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Secretária Municipal de Negócios Jurídicos



SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS

3º TERMO DE ADITAMENTO CONTRATUAL

Modalidade Pregão Presencial nº 29/2020
CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 1074/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno com sede à Praça Getúlio Vargas, 60 - Centro, inscrita no C.N.P.J/MF nº 76.910.900/0001-38, neste ato representado pela Sra. ALCIONE LEMOS, Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções, já devidamente qualificada no instrumento contratual principal.

CONTRATADO: RODRAUDE PUBLICA EIRELI - ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ nº 18.988.748/0001-00, com sede na Rua Praia de Ilheus, 1091, Londrina/PR, neste ato representado por Sidney Eduardo Magnone Vieira, já qualificado no contrato principal.

Cláusula Primeira - Em conformidade com o artigo 65, I da Lei nº 8.666/93 e Protocolos integrantes do procedimento, adita-se o contrato principal concedendo:

- a) Acréscimo no valor de R\$ 86.966,86 – serviços de atualização da base de IPTU, integração da base cadastral com a SAMAE, gerenciamento, conferência e organização do centro de distribuição de cartões de IPTU e sistemas de gerenciamento de dados coletados na regularização fundiária;
- b) Concessão de realinhamento econômico-financeiro com base no IGP-M, conforme cláusula quarta do Contrato Principal, no percentual de 32,02%, conforme laudos anexos.

Cláusula Segunda - Permanecem inalteradas as demais condições estabelecidas no instrumento de contrato administrativo nº 1074/2020 anteriormente firmado.

As partes, de pleno acordo, assinam o presente aditivo de contrato com as testemunhas presentes ao ato, a fim de que produza os seus efeitos legais.

Jaguariaíva, 10/06/2021

MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

ALCIONE LEMOS
CONTRATANTE

RODRAUDE PUBLICA EIRELI - ME

CONTRATADO

TESTEMUNHAS:



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – 015 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2021

A Prefeita de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições legais, e em atendimento ao Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, resolve:

CONVOCAR

Os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados(as) no Processo Seletivo Simplificado, homologado através do Edital de Homologação nº 007/2021, para que no período de **11 a 18 de junho de 2021**, apresentem cópia dos seguintes documentos, acompanhados dos originais, junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Jaguariaíva:

- a) 01 (uma) Foto 3x4 recente;
- b) Carteira de Identidade;
- c) Título de Eleitor;
- d) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- e) Certidão de Nascimento/Casamento;
- f) Certidão de Nascimento dos filhos considerados dependentes;
- g) Comprovante de quitação com as obrigações militares (para homens);
- h) Comprovante de inscrição no PIS / PASEP (ativo);
- i) Carteira de Trabalho (página da foto, frente e verso);
- j) Comprovante de escolaridade exigido para o cargo;
- k) Certidão de quitação das obrigações eleitorais (expedida pelo Cartório Eleitoral);
- l) Certidão de Antecedentes Criminais;
- m) Comprovante de endereço atualizado;
- n) Habilitação no Órgão de Classe;
- o) RG e CPF do cônjuge ou companheiro(a);
- p) CPF dos filhos menores
- q) Extrato previdenciário (CNIS – Cadastro Nacional de Informações Sociais)

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

| CLASSIFICAÇÃO | NOME | INSCRIÇÃO | OBS. |
|---------------|----------------------|-----------|---------------------------------------|
| 038 | AMANDA FRIGO NOVOTNI | 003 | PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEMUS |



Prefeitura Municipal de Jaguaraiava, em 10 de junho de 2021

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos



**SECRETARIA MUNICIPAL DE
FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARAIÁVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO**

PREÇO ELETRÔNICO Nº 74-2021

OBJETO: Registro de preço para eventual aquisição de leites modificados e dietas enterais para o uso do Setor de Serviço Social da SEMUS, Hospital Municipal Carolina Lupion e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 09h00min do dia 14 de junho de 2021 às 08h30 min do dia 24 de junho de 2021. **ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** 08h31min às 08h59min do dia 24 de junho de 2021.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 09h00min do dia 24 de junho de 2021.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser examinado através da Plataforma onde será processado Bolsa de Licitações e Leilões – BLL: <http://bll.org.br/> ou através do link <http://portal.jaguaraiava.pr.gov.br/transparencia/licitacoes/>. Maiores Informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142, Centro Administrativo Otílio Renato Baroni - telefone (43) 3535-9400 – Ramal: 9458 no horário: das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min.

Jaguaraiava, 09 de junho de 2021.

DENEVALBUENO NETO
PREGOIEIRO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARAIÁVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO**

TOMADA DE PREÇO Nº 08-2021

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviço de engenharia para realizar REFORMA E AMPLIAÇÃO DE EDIFICAÇÃO PARA INSTALAÇÃO DA SUBPREFEITURA JARDIM PRIMAVERA. **ABERTURA DA LICITAÇÃO:** 05 de julho de 2021, às 09h00min. **LOCAL DE ABERTURA:** Sala de Reuniões e Licitações, 3º Andar no endereço informado abaixo.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser adquirido através do e-mail: comprasjag@gmail.com ou através do link <http://portal.jaguaraiava.pr.gov.br/transparencia/licitacoes/>. Maiores Informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142, Centro Administrativo Otílio Renato Baroni - telefone (43) 3535-9400 – Ramal: 9458 no horário: das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min.

Jaguaraiava, 10 de junho de 2021.

VINICIUS WEIGERT
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO



CÂMARA

**TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2021**

Fundamentado no art. 24, inciso II, da Lei de Licitações, RATIFICO o Processo dispensa nº 10/2021 para a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET DEDICADO DE 50MBPS - (MEGABITS POR SEGUNDO), conforme orçamentos e documentação anexa.

Empresa: A. HIKARU KAMIDE - SCM - ME
CNPJ 27.027.822/0001-12
AV. LUIZ PINHEIRO Arapoti-PR
CEP 84990-000

Valor Global: 5.400,00 (Cinco Mil e Quatrocentos Reais)

| Exercício | Conta da despesa | Funcional programática | Fonte de recurso | Natureza da despesa | Grupo da fonte |
|-----------|------------------|-------------------------|------------------|---------------------|----------------|
| 2021 | 12 | 01.001.01.031.0001.2001 | 1 | 3.3.90.40.97.00 | Do Exercício |

Data: 09/06/2021

JOSÉ MARCOS PESSA FILHO
Câmara Municipal de Jaguaraiava-PR
Vereador-Presidente

*O original encontra-se assinado.



EXPEDIENTE

Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguaraiava

Artigo 37 da Constituição Federal / Artigo 153 da Lei Orgânica do Município de Jaguaraiava/PR - Criado de acordo com a Lei Municipal 2603/2016 / Regulamentado pelo Decreto 452/2016.

Rosana Araujo Lopes - MTB. nº 3194 - PR
Jornalista Responsável

Secretaria Municipal de Comunicação Social
Rua Leônidas Ferreira de Barros, s/nº - Cidade Alta
Fone: (43) 3535-5638

E-mail: comunicacao@jaguaraiava.pr.gov.br