

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO



DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR

Artigo 37 da Constituição Federal / Artigo 153 da Lei Orgânica Municipal /
Criado de acordo com a Lei Municipal 2603/2016 / Regulamentado pelo Decreto 452/2016



www.jaguariaiva.pr.gov.br

Jaguariaíva, 10 de dezembro de 2021

02 Páginas / Ano 6 / Edição nº 512



DECRETOS

DECRETO nº. 675/2021

A Prefeita de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º e 2º, I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, a pedido, Licença Remunerada, pelo período de 01 (um) dia, em 12/11/2021, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 11078/2021, à senhora **DORACI APARECIDA DA LUZ**, servidora com cargo em provimento efetivo de Cozinha/Merendinha, matriculada sob nº. 3.917, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.245-1 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.329-87.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 09 de dezembro de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

ERLA MARIA RIBEIRO DE MELLO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

DECRETO nº. 676/2021

A Prefeita de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º e 2º, I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, a pedido, Licença Remunerada, pelo período de 15 (quinze) dias, com início em 23/11/2021, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 11396/2021, à senhora **MARILI APARECIDA CARNEIRO**, servidora com cargo em provimento efetivo de Professor, matriculada sob nº. 4.073, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.692-5 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.209-78.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 09 de dezembro de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

ERLA MARIA RIBEIRO DE MELLO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

DECRETO nº. 677/2021

A Prefeita de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º e 2º, I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, a pedido, Licença Remunerada, pelo período de 03 (três) dias, com início em 24/11/2021, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 11592/2021, ao senhor **FABIO WITSMISZIN BARBOSA**, servidor com cargo em provimento efetivo de Psicólogo, matriculado sob nº. 3.171, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.736-8 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.509-50.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 09 de dezembro de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

CLÉIA APARECIDA VALENGA SLOBODA
Secretária Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social

DECRETO nº. 678/2021

A Prefeita de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º e 2º, I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, a pedido, Licença Remunerada, pelo período de 07 (sete) dias, com início em 16/11/2021, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 11633/2021, à senhora **ROSE DA SILVA BISCAIA**, servidora com cargo em provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, matriculada sob nº. 3.469, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.378-7 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.699-68.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 09 de dezembro de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

AMÁLIA CRISTINA ALVES
Secretária Municipal de Saúde

DECRETO nº. 679/2021

Súmula: Dispõe sobre a Prorrogação de Sindicância para averiguação dos fatos constantes no Protocolo Geral sob nº. 03550/2021 e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, c/c art. 148 e 154 da Lei nº. 2155/2010 e de acordo com o Decreto nº. 013/2021, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

DECRETA

Art. 1º. Fica prorrogada a Sindicância para apuração dos fatos e responsabilidades descritos no Protocolo Geral sob nº. 03550/2021, para averiguar se houve falha funcional de algum servidor na inexistência nº. 10/2020 que tinha como objeto a prestação de serviço de exames laboratoriais, a qual acarretou na instauração do IC nº. 0072.20.000329-0.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Art. 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 10 de dezembro de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

TANIA MARISTELA MUNHOZ
Secretária Municipal de Negócios Jurídicos

DECRETO nº. 673/2021

Súmula: Dispõe sobre autorização para abertura Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.539.633,36 (um milhão, quinhentos e trinta e nove mil, seiscentos e trinta e três reais e trinta e seis centavos).

A Prefeita de Jaguariaíva, Estado do Paraná, **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002, Lei Federal nº. 4.320/64 e Lei Municipal nº. 2.831/2020,

DECRETA

Art. 1º. Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Jaguariaíva, no Corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.539.633,36 (um milhão, quinhentos e trinta e nove mil, seiscentos e trinta e três reais e trinta e seis centavos) para as seguintes dotações orçamentárias:

06 SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SARH
06.04 GESTÃO ADMINISTRATIVA
2.010 Manutenção dos Serviços Administrativos
71 3.3.90.39.00.00.00 511 Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 40.000,00

08 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E HABITAÇÃO - SMIH
08.03 DEPARTAMENTO DE PROJETOS E EXECUÇÃO DE OBRAS E ESTRADAS
2.026 Conservação e Manutenção de Vias Públicas
115 3.3.90.39.00.00.00 511 Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 340.000,00
117 3.3.90.30.00.00.00 3512 Material de Consumo 36.827,36
117 3.3.90.30.00.00.00 512 Material de Consumo 23.676,00

10 SECRETARIA M. DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE - SMECE
2.044 Manutenção da Educação Infantil
169 3.3.90.32.00.00.00 105 Material, Bem Distribuição Gratuita 155.000,00
2.043 Manutenção do Ensino Fundamental
180 3.3.90.32.00.00.00 104 Material, Bem Distribuição Gratuita 502.330,00
10.04 DEPARTAMENTO DE ESPORTES
2.050 Manutenção das Atividades Esportivas
210 3.3.90.39.00.00.00 3556 Serviços Terceiros Pessoa Jurídica 34.178,97
210 3.3.90.39.00.00.00 556 Serviços Terceiros Pessoa Jurídica 821,03

11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS
11.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2.059 Convênio com Consórcio Inter Municipal CIM - SAÚDE
241 3.3.90.39.00.00.00 303 Serviços Terceiros Pessoa Jurídica 30.000,00
2.068 Manutenção das Unidades Básicas de Saúde
259 3.3.90.39.00.00.00 494 Serviços Terceiros Pessoa Jurídica 100.000,00
2.072 Ações de Tratamento Fora de Domicílio
267 3.3.90.39.00.00.00 303 Serviços Terceiros Pessoa Jurídica 110.000,00
2.073 Manutenção da Vigilância Sanitária
302 3.3.90.30.00.00.00 498 Material de Consumo 32.000,00
2.075 Manutenção do Hospital Carolina Lupion
281 3.3.90.39.00.00.00 303 Serviços Terceiros Pessoa Jurídica 100.000,00

12 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEDES
12.01 GESTÃO ADMINISTRATIVA
2.034 Manutenção dos Serviços da SEDES
314 3.3.90.39.00.00.00 000 Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 34.800,00

Artigo 2º. Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos:

I. Oriundos do provável Excesso de Arrecadação das seguintes fontes:

Fonte	Descrição	Valor
511	Taxas - Prestação de Serviços	380.000,00
556	Lei Pelé	821,03
512	CIDE (Lei 10866/04, art. 1º B)	23.676,00

II. Oriundos do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício Financeiro de 2020:

Fonte	Descrição	Valor
556	Lei Pelé	34.178,97
498	Assistência Farmacêutica	32.000,00
512	CIDE (Lei 10866/04, art. 1º B)	36.827,36

III. Oriundos do Cancelamento das seguintes dotações:

08 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E HABITAÇÃO - SMIH
08.01 GESTÃO ADMINISTRATIVA
2.021 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMIH
98 3.1.90.11.00.00.00 000 Vencimentos e Vantagens Fixas 105.800,00

10 SECRETARIA M. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE - SMECE
10.01 GESTÃO ADMINISTRATIVA
2.041 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMECE

148 3.1.90.16.00.00.00 103 Outras Despesas Variáveis	100.000,00
153 3.3.90.36.00.00.00 103 Outros Serviços Pessoa Jurídica	55.000,00
148 3.1.90.16.00.00.00 104 Outras Despesas Variáveis	10.000,00
149 3.1.90.94.00.00.00 104 Indenizações e Restituições	1.650,00
151 3.3.90.14.00.00.00 104 Diárias	7.300,00
152 3.3.90.30.00.00.00 104 Material de Consumo	36.900,00
153 3.3.90.36.00.00.00 104 Serviços Terceiro Pessoa Física	65.700,00
154 3.3.90.39.00.00.00 104 Serviços Terceiro Pessoa Jurídica	17.800,00
155 3.3.90.46.00.00.00 104 Auxílio Alimentação	4.780,00

1.009 Construção e Ampliação e Unidades Escolares
164 4.4.90.51.00.00.00 104 Obras e Instalações 320.000,00
2.044 Manutenção da Educação Infantil
166 3.1.90.94.00.00.00 104 Indenizações e Restituições 2.000,00
170 3.3.90.39.00.00.00 104 Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 7.000,00
2.043 Manutenção do Ensino Fundamental
179 3.3.90.30.00.00.00 104 Material de Consumo 12.400,00
181 3.3.90.36.00.00.00 104 Serviços Terceiro Pessoa Jurídica 10.000,00
2.045 Manutenção do Transporte Escolar
189 3.3.90.14.00.00.00 104 Diárias 6.800,00

10.0 DEPARTAMENTO DE CULTURA
2.058 Eventos Culturais e Artísticos
226 3.3.90.39.00.00.00 000 Serviços Terceiros Pessoa Jurídica 169.000,00

11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS
11.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2.068 Manutenção das Unidades Básicas de Saúde
258 3.3.90.30.00.00.00 494 Material de Consumo 100.000,00

Artigo 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal nº. 2660, de 28 de julho de 2017 (PPA 2018 - 2021).

Artigo 4º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal de Diretrizes Orçamentárias.

Artigo 5º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Artigo 6º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete da Prefeita, 07 de dezembro de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento
Republishado por incorreção.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 008 CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2014

A Prefeita de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições legais, e em atendimento ao Edital de Concurso Público nº 002/2014, resolve:

CONVOCAR

Os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público Municipal, homologado através do Edital de Homologação nº 72/2015 para que no período de **10 a 22 de dezembro de 2021**, apresentem cópia dos seguintes documentos, acompanhados dos originais, junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Jaguariaíva.

- 01 (uma) Foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade;
- Título de Eleitor;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Certidão de Nascimento/Casamento;
- Certidão de Nascimento dos filhos dependentes até 21 anos;
- Comprovante de quitação com as obrigações militares (para homens);
- Comprovante de inscrição no PIS / PASEP (ativo);
- Carteira de Trabalho (página da foto, frente e verso);
- Comprovante de escolaridade exigido para o cargo;
- Certidão de quitação das obrigações eleitorais (expedida pelo Cartório Eleitoral);
- Certidão de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de endereço atualizado;
- Habilitação no Órgão de Classe;
- RG e CPF do cônjuge ou companheiro(a);
- CPF dos filhos dependentes até 21 anos
- Extrato previdenciário (CNIS - Cadastro Nacional de Informações Sociais)

CARGO: TERAPEUTA OCUPACIONAL

CLASSIF.	NOME	INSC.	JUSTIFICATIVA
2º	LUCINEIDE LIMA DA SILVA	2351	PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SMECEL



Prefeitura Municipal de Jaguaraiá, em 10 de dezembro de 2021.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos



SAMAE

PORTARIA Nº 024/2021

O Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Jaguaraiá - PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º, alínea "h" da Lei Municipal 2071/2009 e de acordo com o disposto no Decreto Municipal 003/2021.

RESOLVE:

Artigo 1º Fica instituída a **COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E LEVANTAMENTO PATRIMONIAL DE VEÍCULO, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E MÓVEIS EM GERAL**, a qual será composta pelos seguintes membros:

Senhor **ALEXANDRE OTANI**, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Advogado, portador da cédula de identidade R.G. nº 7.329.XXX-9, SSP/PR e inscrito no CPF nº 028.753.XXX-XX;

Senhora **ELIANE MARIA DA SILVA**, brasileira, em uma união estável, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, portadora da Cédula de Identidade RG nº 4.844.XXX-8 SSP/PR e inscrita no CPF nº 024.925.XXX-XX;

Senhor **JOSÉ ANTONIO DE ARAÚJO PRIOTTO**, brasileiro, divorciado, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Contador, portador da Cédula de Identidade RG nº 3.765.XXX-9 SSP/PR e inscrito no CPF nº 532.379.XXX-XX;

Senhora **SIMONE VAZ DOS PASSOS**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Almoxarife, portadora da Cédula de Identidade RG nº 10.576.XXX-4 SSP/PR e inscrita no CPF nº 064.196.XXX-XX.

Artigo 2º. Os bens avaliados terão como finalidade a Doação, Descarte ou Alienação por Leilão Público, forte o disposto na Lei Federal nº 8.666/93.

Artigo 3º. Os bens deverão ser classificados e avaliados pela Comissão e desafetados do Patrimônio Público.

Artigo 4º. Os serviços prestados em decorrência desta Portaria, serão sem ônus para o SAMAE, sendo considerados de caráter relevante e de interesse público (artigo 4º da Lei Municipal nº 2155/2010).

Artigo 5º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Anote-se

Jaguaraiá, 30 de novembro de 2021.

PEDRO LEOCÁDIO DELGADO
Presidente do SAMAE
Decreto nº 003/2021

PORTARIA Nº 025/2021

O Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Jaguaraiá - PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas, de acordo com o Decreto nº 003/2021,

RESOLVE

Art. 1º - Designar Pregoeiro e respectiva Equipe de Apoio para promover o recebimento e análise de aceitabilidade e classificação de propostas e lances, verificação de condições de habilitação e formalização de adjudicação, bem como todos os demais atos necessários para o desenvolvimento de licitações na modalidade Pregão do SAMAE Jaguaraiá.

Art. 2º - Fica designado como Pregoeiro o servidor, **NEI APARECIDO CAMILO** ocupante do cargo de AUXILIAR DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO.

Art. 3º - Fica designada a equipe de apoio a ser integrada pelos seguintes membros:

- I. RENAN DANTAS DE FREITAS
- II. ANDRÉIA CRISTINA DE MATOS
- III. ADEMAR CONRADO PIMENTEL
- IV. VANESSA FERREIRA
- V. ELIANE MARIA DA SILVA
- VI. SIMONE VAZ DOS PASSOS

Parágrafo Único: Os servidores ora designados exercerão as atividades determinadas, sem prejuízo de suas atividades normais.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Anote-se

Jaguaraiá, 30 de novembro de 2021.

PEDRO LEOCÁDIO DELGADO
Presidente do SAMAE
Decreto nº 003/2021

PORTARIA Nº 026/2021

O Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Jaguaraiá - PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas, de acordo com a Lei Municipal nº 2155/2010, o Decreto nº 003/2021 e diante da necessidade administrativa desta Autarquia Municipal.

RESOLVE

Art. 1º - APROVAR no Estágio Probatório previsto no art. 21 da Lei nº 2155/2010, conforme disposto nas avaliações periódicas realizadas ao longo dos 03 (três) anos iniciais, o servidor abaixo relacionado:

NOME DO SERVIDOR	CARGO	DATA ADMISSÃO	DATA EFETIVAÇÃO
JULIO CESAR DA SILVA	PEDREIRO	01/10/2018	01/10/2021

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de outubro de 2021.

Publique-se. Registre-se. Anote-se

Jaguaraiá, 30 de novembro de 2021.

DJALMA CAMARGO NETO
Diretor Geral
Portaria nº 001/2021



CÂMARA

PORTARIA Nº 16/2021.

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARAIÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas regimentalmente,

Considerando o DECRETO Nº 674/2021, de 8 de dezembro de 2021, do Poder Executivo do Município de Jaguaraiá, Estado do Paraná, publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município, na data de 08/12/2021, que dispõe sobre "Decreto o calendário para funcionamento das Repartições Públicas Municipais de Jaguaraiá, no período de 24 de dezembro/2021 a 07 de janeiro/2022";

Considerando que as festas de Final de Ano envolvem o tempo de Natal e Réveillon, como importantes momentos de celebração no calendário cristão, trazendo consigo a comemoração em família e demais tradições associadas à esperança do povo que aguarda novo advento do ano novo;

Considerando o feriado nacional de 25 de dezembro (sábado), quando se comemora o nascimento do Senhor Jesus Cristo, "Natal", e o feriado nacional e internacional de 1º de janeiro (sábado), que se comemora o Dia Mundial da Paz, além de Dia da Fraternidade Universal;

Considerando que o recesso funcional é medida que gerará economia para o Legislativo e a manutenção em sua normalidade, neste período, mostrar-se-ia contraproducente;

Considerando que as repartições públicas municipal, estaduais e federais, fixaram em sua maioria, recesso para o gozo dos feriados acima mencionados, observando apenas a conveniência administrativa, na forma assemeilhada;

RESOLVE: -

Artigo 1º. Estabelece ponto facultativo e dias de recesso para o Legislativo Municipal, na seguinte forma:

- I. 24 de dezembro de 2021, ponto facultativo;
- II. 31 de dezembro de 2021, ponto facultativo;
- III. 27 a 30 de dezembro de 2021, recesso funcional;
- IV. 3 a 7 de janeiro de 2022, recesso funcional.

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRE-SE

Câmara Municipal de Jaguaraiá, em 9 de dezembro de 2021.

José Marcos Pêso Filho
Vereador-Presidente



EXPEDIENTE



Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguaraiá

Artigo 37 da Constituição Federal / Artigo 153 da Lei Orgânica do Município de Jaguaraiá/PR - Criado de acordo com a Lei Municipal 2603/2016 / Regulamentado pelo Decreto 452/2016.

Rosana Araujo Lopes - MTB. nº 3194 - PR
Jornalista Responsável

Secretaria Municipal de Comunicação Social
Rua Leônidas Ferreira de Barros, s/nº - Cidade Alta
Fone: (43) 3535-5638

E-mail: comunicacao@jaguaraiava.pr.gov.br