



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR

Artigo 37 da Constituição Federal | Artigo 153 da Lei Orgânica Municipal
Criado de Acordo com a Lei Municipal 2603/2016 Regulamentado pelo decreto 452/2016

www.jaguaraiava.pr.gov.br

Jaguaraiava, 02 de abril de 2025

08 Páginas / Ano 9 / Edição nº 904

ERRATA

Na edição nº 903, de 31 de março de 2025, onde se lê "08 páginas", leia-se "01 página".



LEIS

LEI nº. 3040/2025

EMENTA: Autoriza a doação de material de construção para reparação de residências à Pessoas Carentes em Situação Emergencial de Natureza Habitacional, e dá outras providências.

AUTORIA: Poder Executivo Municipal.

A Câmara Municipal de Jaguaraiava Aprovou e eu, Prefeito Municipal, na forma do disposto no artigo 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002 e Lei Federal nº 4.320/64, **SANCIONO** a seguinte **LEI**:

Art. 1º Esta Lei estabelece condições e critérios para Doação de Material de Construção à Pessoas Carentes.

Art. 2º Fica o Poder Executivo autorizado a doar material de construção as pessoas carentes para atendimento à situação emergencial de natureza habitacional.

Parágrafo Único. Para fins desta Lei, considera-se:

- Material de construção: o utilizado na construção de casas populares, no padrão simples, compreendendo-se, portanto, cimento, areia, pedra, cal, madeira, tijolo, portas, janelas, material de elétrica e encaimento básicos escolhidos a critério da Administração Pública Municipal;
- Pessoa carente: pessoa inscrita no Cadastro Único, devendo apresentar comprovante de renda dos últimos 03 meses, em caso de dúvida quanto a condição social poderá a Secretaria Municipal de Habitação solicitar relatório socioeconômico à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;
- Laudo fotográfico: Relatório com fotografias detalhadas da residência, com especificação dos problemas encontrados;
- Situação emergencial de natureza habitacional, decorrente:

a) de caso fortuito, de força maior ou de fato não causado pelo cidadão

- comprometa a estrutura física e a segurança de sua residência, tornando-a temporária ou definitivamente inviável para habitação;
- submeta sua residência a risco eminente;
- torne indispensável à realização de obra para conservar ou evitar a deterioração de sua residência;
- que comprometa a saúde dos residentes na habitação familiar.

b) de fato não previsto, nos itens da alínea anterior que torne necessária a realização de obra para assegurar ao cidadão e sua família condições adequadas de habitação, incluindo higiene, saúde e digna de acomodação.

Art. 3º Condições para doação de material:

- Classificação do cidadão como pessoa carente para fins desta Lei subscrito pela Secretaria Municipal de Habitação - SEMHAB do Município de Jaguaraiava, bem como observadas as condições tratadas no inciso IV do artigo anterior.
- Caracterização da situação emergencial da residência em Laudo de Vistoria subscrito por servidor competente da Secretaria Municipal de Habitação - SEMHAB.
- Existência de dotação orçamentária para cobertura das despesas decorrentes da doação do material.
- Disponibilidade de recursos financeiros.

Art. 4º A doação de material para reparação da residência prevista nesta Lei está limitada ao valor máximo cumulado de R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

Parágrafo Único. A entidade familiar favorecida, não mais terá direito a outro benefício desta natureza.

Art. 5º Quando o cidadão/família receber o material assinará um Termo de Recebimento do mesmo, assumindo responsabilidade exclusiva pela guarda, conservação e efetiva utilização do material recebido para a reparação de sua residência, ficando expressamente vedada a sua comercialização, permuta ou doação a terceiros, sob pena de responsabilidade e imputação automática do impedimento de receber nova doação de material da Prefeitura Municipal, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

§1º A responsabilidade técnica da obra, observada a legislação pertinente, ficará a cargo do próprio beneficiário.

§2º Não haverá nova doação para atendimento de uma mesma situação emergencial, em função da má utilização do material doado.

§3º Concluída a obra de reparação, o responsável da Secretaria Municipal de Habitação ou a quem está designar, expedirá Termo de Recebimento Definitivo de Obra, que será assinado pelo beneficiário.

Art. 6º Os pedidos de doação de material nos termos desta Lei, serão atendidos por ordem de protocolo, tendo prioridade as residências que possuam as seguintes pessoas:

- Pessoa Idosa;
- Pessoas com deficiência (PCD);
- Gestantes;
- Crianças menores de 02 (dois) anos de idade.

Art. 7º A doação só poderá ser realizada se a pessoa tiver a posse ou propriedade do imóvel.

§1º A posse deverá ser comprovada por documentos hábeis a demonstrar a dominialidade do imóvel.

§2º O imóvel não poderá estar localizado em área de ocupação irregular, ressaltados os casos de processo de regularização fundiária.

§3º O imóvel não poderá estar localizado em área de preservação permanente.

Art. 8º As despesas decorrentes da aplicação da presente Lei correrão por conta de dotação do Orçamento Geral do Município, vigente.

Art. 9º A presente Lei entrará em vigor na data de sua publicação, podendo ser regulamentada mediante Decreto Executivo.

Art. 10. Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal nº. 2666/2017.

Paço Municipal, 1º, de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

LEI nº. 3041/2025

EMENTA: Altera a Lei Municipal nº. 3.019/2025 e dá outras providências.

AUTORIA: Poder Executivo Municipal.

A Câmara Municipal de Jaguaraiava Aprovou e eu, Prefeito Municipal, na forma do disposto no artigo 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002 e Lei Federal nº 4.320/64, **SANCIONO** a seguinte **LEI**:

Art. 1º Fica alterada a redação do inciso II do art. 3º da Lei Municipal nº 3.019/2025, para padronizar as siglas das Secretarias, a qual passará a ter a seguinte redação:

Art. 3º (...)

II. Secretarias Municipais:

- Secretaria Municipal de Governo - SEGOV;
- Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário - SEFIP;
- Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos - SEARH;
- Secretaria Municipal de Infraestrutura e Logística - SEMIL;
- Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SEMEC;
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEDES;
- Secretaria Municipal de Indústria e Comércio - SEMIC;
- Secretaria Municipal de Turismo - SETUR;
- Secretaria Municipal de Agropecuária - SEAGRO;
- Secretaria Municipal de Esporte e Lazer - SEMEL;
- Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil - SEMSP;
- Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMA;
- Secretaria Municipal de Habitação - SEMHAB;
- Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos - SENJUR;
- Secretaria Municipal de Comunicação - SECOM.

Art. 2º Acrescenta Parágrafo Único ao art. 3º, da Lei Municipal nº. 3.019/2025, o qual passará a ter a seguinte redação:

(...)

Parágrafo Único. As siglas das Secretarias previstas no inciso II deste artigo, serão alteradas em todos os dispositivos que as cite, por motivo de padronização desta Lei.

Art. 3º Altera a redação da alínea "c", do inciso II do art. 15 da Lei Municipal nº. 3.019/2025, o qual passará a ter a seguinte redação:

Art. 15 (...)

II. (...)

c) Divisão de Gestão, Expediente e Arquivo.

Art. 4º Altera a redação do inciso IV do art. 27 da Lei Municipal nº. 3.019/2025, o qual passará a ter a seguinte redação:

Art. 27 (...)

IV. Departamento Administrativo da Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos.

Art. 5º Altera a redação do inciso II do art. 17 da Lei Municipal nº 3.019/2025, o qual passará a ter a seguinte redação:

Art. 17. (...)

II. Superintendência de Educação

Art. 6º Altera a redação do anexo II - Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SEMEC - da Lei Municipal nº. 3.019/2025, para acrescentar o cargo de Superintendente de Educação e excluir o cargo de Diretor de Departamento de Educação, que passará a ter a seguinte redação:

ANEXO II

(...)

Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SEMEC		
Superintendente de Educação	Superintendente	CC2

Art. 7º Fica acrescido o inciso III ao art. 22 da Lei Municipal nº. 3.019/2025 para criar o cargo de Superintendente de Agropecuária, que terá a seguinte redação:

Art. 22. (...)

III. Superintendência de Agropecuária

Art. 8º Altera a redação do anexo II - Secretaria Municipal de Agropecuária - SEAGRO - da Lei Municipal nº. 3.019/2025 para acrescentar o cargo de Superintendente de Agropecuária, a qual passará a ter a seguinte redação:

ANEXO II

(...)

Secretaria Municipal de Agropecuária - SEAGRO		
Superintendente de Agropecuária	Superintendente	CC2

Art. 9º Altera a redação do anexo III - Tabela de Vencimentos dos Cargos de Agente Político e em Comissão - da Lei Municipal nº. 3.019/2025, para suprimir 01 (um) cargo de Diretor de Departamento e incluir 02 (dois) cargos de Superintendente a qual passará a ter a seguinte redação:

CARGO	SÍMBOLO	VALOR (R\$)	TOTAL DE CARGOS
PREFEITO MUNICIPAL	Lei Própria	Lei Própria	
VICE-PREFEITO MUNICIPAL	Lei Própria	Lei Própria	
SECRETÁRIO	CC1	Lei Própria	16
SUPERINTENDENTE	CC2	R\$ 7.140,27	08
ASSESSOR JURÍDICO	CC2	R\$ 7.140,27	01
DIRETOR DE DEPARTAMENTO	CC3	R\$ 5.203,92	43
CHEFE DE DIVISÃO	CC4	R\$ 3.872,68	44
PRESIDENTE DE AUTARQUIA	CC1	Lei Própria	02

Art. 10. Altera a redação do inciso XXXVIII do anexo IV - Das Atribuições dos Cargos em Comissão - da Lei Municipal nº. 3.019/2025, a qual passará a ter a seguinte redação:

(...)

XXXVIII - SUPERINTENDENTE DE EDUCAÇÃO: compete implementar na Secretaria Municipal de Educação e na Rede Escolar, o sistema de planejamento, tendo como foco a eficiência da gestão da Educação Pública voltada ao acompanhamento dos processos que impactem nos resultados e na melhoria do ensino-

aprendizagem; Acompanhar e avaliar as ações previstas nos Planos de Ação das Coordenações Pedagógicas da Secretaria; Ampliar a participação dos gestores nos projetos de acompanhamento e valorização das boas práticas pedagógicas que visem à qualidade da Educação; Ampliar o campo de atuação das escolas promovendo ações conjuntas entre as escolas de uma mesma região, visando à diminuição da violência, bem como a formação e promoção da cidadania; Aprofundar o conceito de inovação ligada ao ensino-aprendizagem como parte de um processo integral da pessoa, numa perspectiva humanística e, portanto, cidadã; Elaborar um planejamento sistêmico que contemple as metas estabelecidas no Plano Municipal de Educação; Estabelecer ações que visem garantir não apenas o acesso, mas a permanência das crianças em idade escolar, bem como dos jovens e adultos; Fortalecer a relação com as organizações locais por meio de parcerias para a realização dos projetos que estimulem a participação dos alunos no mundo do trabalho; Garantir o ensino de qualidade nas Unidades Escolares da Secretaria; Inserir nos Projetos Político Pedagógicos de cada Unidade Escolar estratégias de ações pedagógicas, voltadas prioritariamente para a formação da pessoa cidadã, na qual estejam explicitados os valores fundamentais de convivência consigo mesma, com o outro e com o mundo; Priorizar o diálogo com os gestores das Unidades Escolares e com isso estabelecer a cultura da autonomia interdependente, que busque sempre a melhoria do processo ensino-aprendizagem; Valorizar e divulgar as boas práticas pedagógicas que ocorrem nas Unidades Escolares da Secretaria, valorizando o trabalho docente e de gestão escolar; Realizar Todas as atividades atinentes ao cargo; Desempenhar outras atividades afins.

Art. 11. Inclui o inciso XCVI ao anexo IV - Das Atribuições dos Cargos em Comissão - da Lei Municipal nº. 3.019/2025, para acrescentar a atribuição do cargo de Superintendente de Agropecuária, a qual terá a seguinte redação:

(...)
XCVI - SUPERINTENDENTE DE AGROPECUÁRIA: Desenvolver atividades de coordenar, supervisionar, monitorar, orientar o desenvolvimento dos trabalhos na unidade organizacional que dirige; Avaliar os métodos necessários para assegurar a melhoria contínua das atividades realizadas; Definir as metas e acompanhar os resultados produzidos; Elaborar as pautas de reuniões dos órgãos de administração ou execução; Produzir informações que sirvam de base à tomada de decisões do Secretário; Elaborar rotinas de trabalho que visem o aperfeiçoamento e o desenvolvimento das atividades da Secretaria; Propor a edição de normas ou a alteração de procedimentos que visem à melhoria dos serviços e controles; Determinar as providências voltadas ao cumprimento dos objetivos de desempenho estabelecidos pela administração; Substituir interinamente o Secretário da pasta na sua ausência; Definição das atividades de preservação de fundos de vale; Promover a formulação da política de desenvolvimento agropecuário do Município, no âmbito de sua competência; Auxiliar na realização de orientações agropecuárias e levantamentos e acompanhar a respeito das necessidades dos criadores, lavradores e agricultores do Município; Desempenhar outras atividades afins ou que lhe forem delegadas.

Art. 12. Altera a redação do inciso LXXXVII do anexo IV - Das Atribuições dos Cargos em Comissão - da Lei Municipal nº. 3.019/2025, a qual passará a ter a seguinte redação:

(...)

LXXXVII - DIRETOR DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA SENJUR: compete coordenar os assuntos relacionados à administração interna da SENJUR; Assessorar o Secretário municipal de Negócios Jurídicos para elaboração de proposições de procedimentos e rotinas administrativas, com vistas à obtenção de maior eficiência e segurança do serviço público municipal; Assessorar o Secretário Municipal na supervisão da equipe de servidores da sua pasta; Estruturar e dar condições de trabalho aos serviços de atendimento à população como Procon e Assistência Jurídica; Coordenar as atividades dos estagiários e demais servidores da pasta; Se responsabilizar pela reposição do material de consumo utilizado pela Secretaria; Coordenar e definir com base nas informações fornecidas por outros setores o trâmite de documentos dentro da Secretaria recebendo e dando andamento aos processos físicos e digitais; Desempenhar outras atividades afins ou que lhe forem delegadas.

Art. 13. Ficam criados 02 (dois) cargos de Fisioterapeuta, passando o ANEXO V - Dos cargos, salário e vagas do quadro de servidores em provimento efetivo - da Lei Municipal nº. 3.019/2025 a ter a seguinte redação:

(...)

(...)

ANEXO V			
GRUPO OCUPACIONAL SUPERIOR	Quadro/Número vagas		Salário
FISIOTERAPEUTA 30H	Permanente - 7		R\$ 4.140,14

Art. 14. Ficam criados 05 (cinco) cargos de auxiliar de serviços administrativos, passando o ANEXO V - Dos cargos, salário e vagas do quadro de servidores em provimento efetivo - da Lei Municipal nº. 3.019/2025 a ter a seguinte redação:

(...)

(...)

ANEXO V			
GRUPO OCUPACIONAL BÁSICO	Quadro / Número vagas		Salário
AUXILIAR DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	Permanente - 25		R\$ 1.518,00

Art. 15. Altera a redação do Anexo V - Dos cargos, salário e vagas do quadro de servidores em provimento efetivo - da Lei Municipal nº. 3.019/2025 para adequar a nomenclatura do cargo de Guarda Civil, que passará a ter a seguinte redação:

(...)

ANEXO V

(...)

GRUPO MÉDIO/TÉCNICO/TÉCNICO	OCUPACIONAL	Quadro/ vagas	Número	Salário
GUARDA CIVIL MUNICIPAL		Permanente - 16		R\$ 2.197,20

Art. 16. Corrige-se a redação das nomenclaturas dos cargos do Anexo IV, incisos L, LXII e LXXVI, da Lei Municipal nº. 3.019/2025, para adequar a redação de "DEPARTAMENTO" para "DEPARTAMENTO".

Art. 17. Os demais dispositivos da Lei Municipal nº. 3.019/2025 permanecem válidos e inalterados.

Art. 18. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal, 1º. de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal



DECRETOS

DECRETO nº. 660/2025

O Prefeito de Jaguaraiá, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município,

DECRETA

Artigo 1º. **EXONERA**, a pedido, com base no Protocolo Geral sob nº 04892/2025, do cargo em provimento comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DO CREAS**, nomeada que fora através do Decreto nº. 085/2025, a senhora **ROSENI FERREIRA LEITE DE LIMA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXXX.694-2.II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.599-22.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 1º. de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

CLÉIA APARECIDA VALENGA SLOBODA
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

DECRETO nº. 661/2025

O Prefeito do Município de Jaguaraiá, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXIV da Lei Orgânica do Município, artigo 9º, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010 e ainda em conformidade com a Lei Municipal nº. 1922/2009 e seus anexos,

DECRETA

Artigo 1º. Fica **NOMEADA** diante aprovação em Concurso Público, Edital 001/2023, classificada em 2º lugar, a Senhora **LESSICA LEITE GREGÓRIO**, portadora da Cédula de Identidade RG. XXXX.342-3 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXX.149-41, para o cargo de provimento efetivo de **FISIOTERAPEUTA**. Nível I do quadro de pessoal da administração, percebendo os vencimentos estabelecidos em Lei para o início de sua carreira.

Artigo 2º. A nomeada submeter-se-á a estágio probatório por 03 (três) anos (Art. 41 da CF e art. 21 da Lei Municipal 2155/2010).

Artigo 3º. A posse dar-se-á no prazo de até 15 (quinze) dias corridos a partir da data da publicação deste Decreto.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 5º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 1º. de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 662/2025

O Prefeito de Jaguaraiá, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXIV da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a Lei Municipal nº. 3019/2025,

DECRETA



EXPEDIENTE

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JAGUARAIÁ

Rosana Araújo Lopes - MTB. nº 3194 - PR
Jornalista Responsável

Secretaria Municipal de Comunicação
Rua Leônidas Ferreira de Barros, s/nº - Cidade Alta
(43) 3535-9306
E-mail: comunicacao@jaguaraiá.pr.gov.br



Artigo 1º. **Artigo 1º. NOMEIA**, para o cargo em provimento comissionado de **DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ACOILHIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA**, a senhora **JOYCE PRISCILA PEREIRA DE OLIVEIRA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXXX.096-9 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXX.879-48.

Artigo 2º. Os vencimentos serão correspondentes ao símbolo CC-3 do Anexo III "Tabela de vencimentos dos Cargos de Agente Político e em Comissão" da Lei Municipal nº. 3019/2025.

Artigo 3º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 4º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 1º. de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 663/2025

O Prefeito do Município de Jaguaraiá, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXIV da Lei Orgânica do Município, artigo 9º, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010 e ainda em conformidade com a Lei Municipal nº. 1922/2009 e seus anexos,

DECRETA

Artigo 1º. Fica **NOMEADO** diante aprovação em Concurso Público, Edital 001/2023, classificado em 1º lugar, o Senhor **LEONARDO DUTRA DOS SANTOS**, portador da Cédula de Identidade RG. XXXX.901-5 SESP/SP e inscrito no CPF/MF sob nº. XXXXX.041-49, para o cargo de provimento efetivo de **MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTETRA**. Nível I do quadro de pessoal da administração, percebendo os vencimentos estabelecidos em Lei para o início de sua carreira.

Artigo 2º. O nomeado submeter-se-á a estágio probatório por 03 (três) anos (Art. 41 da CF e art. 21 da Lei Municipal 2155/2010).

Artigo 3º. A posse dar-se-á no prazo de até 15 (quinze) dias corridos a partir da data da publicação deste Decreto.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 5º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 1º. de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 664/2025

O Prefeito de Jaguaraiá, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04632/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que o servidor esteja à disposição da Administração sempre que chamado, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbido;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º. da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além do servidor exercer as funções próprias de seu cargo de Instrumentador Cirúrgico junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, responderá como Responsável Técnico da Instrumentação Cirúrgica do Hospital Municipal Carolina Lupion,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER** ao servidor com cargo em provimento efetivo de **INSTRUMENTADOR CIRÚRGICO**, senhor **MOACYR SOUZA DOS SANTOS**, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.844-9 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.118-50, matriculado sob nº. 6.397, **Gratificação de Função FG 07**, o que corresponde ao percentual de 70% (setenta por cento), do vencimento básico do servidor.

Artigo 2º. Fica revogado o Decreto nº. 523/2025.

Artigo 3º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 4º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 1º. de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 665/2025

O Prefeito de Jaguaraiá, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04633/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º. da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Instrumentador Cirúrgico junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será Responsável pela Central de Materiais do Hospital Municipal Carolina Lupion,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER** à servidora com cargo em provimento efetivo de **INSTRUMENTADOR CIRÚRGICO**, senhora **ROSENILDE CUSTODIO DO PRADO**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.754-7 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXX.489-15, matriculada sob nº. 4.970, **Gratificação de Função FG 07**, o que corresponde ao percentual de 70% (setenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Fica revogado o Decreto nº. 528/2025.

Artigo 3º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 4º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 1º. de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 666/2025

O Prefeito de Jaguaraiá, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67 incisos IX, X, XI da Lei Orgânica do Município, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04313/2025,

DECRETA

Artigo 1º. Fica **REVOGADO** o Decreto nº. 301/2025.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 1º. de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário



SENJUR

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 4041/2025. Contrato da Administração do Aluguel social. Locadora: VALDILENE DA SILVA CASTANHO, CPF XX.XXX.619-30. Beneficiária: LEONI FERREIRA LOPES. Vigência: 19/03/2025 à 19/09/2025.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 3512/2025, Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1048/2025. CONTRATADO(A): EDUARDA VITÓRIA DE OLIVEIRA, CPF Nº XXX.XXX.359-27, Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 2352/2025, Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1049/2025. CONTRATADO(A): LETÍCIA MIRANDA DA SILVA, CPF Nº XXX.XXX.089-81, Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 2352/2025, Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1050/2025. CONTRATADO(A): CRISLAINE DE FÁTIMA FRANÇA, CPF Nº XXX.XXX.499-86, Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 2352/2025, Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1051/2025. CONTRATADO(A): GREIZIANE FIGUEIREDO DA FONSECA GOMES, CPF Nº XXX.XXX.116-86, Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 1359/2025, Termo de Compromisso de Estágio, CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1052/2025, CONTRATADO(A): GUSTAVO PACIFICO DOS SANTOS, CPF Nº XXX.XXX.399-76, Lei Municipal 2633/2017, Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 1237/2025, Termo de Compromisso de Estágio, CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1053/2025, CONTRATADO(A): JESSICA ALANA DE BARROS NUNES, CPF Nº XXX.XXX.498-51, Lei Municipal 2633/2017, Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 1131/2025, Termo de Compromisso de Estágio, CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1054/2025, CONTRATADO(A): PAULA CHAMMA RIBAS, CPF Nº XXX.XXX.238-08, Lei Municipal 2633/2017, Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 2230/2025, Termo de Compromisso de Estágio, CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1055/2025, CONTRATADO(A): ANA BEATRIZ SANTOS DE MELLO, CPF Nº XXX.XXX.899-41, Lei Municipal 2633/2017, Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 4318/2025, Termo de Compromisso de Estágio, CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1056/2025, CONTRATADO(A): JUAN WEIGUERT DE LIMA, CPF Nº XXX.XXX.999-12, Lei Municipal 2633/2017, Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 4319/2025, Termo de Compromisso de Estágio, CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1057/2025, CONTRATADO(A): PAULO VITOR BIEGER, CPF Nº XXX.XXX.999-09, Lei Municipal 2633/2017, Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 000211/2025, CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1043/2025, CONTRATADO(A): JULIA RODRIGUES WASHINGTON FREITAS, CPF Nº XXX.XXX.359-27, Lei Municipal 2633/2017, Bolsa Estágio. Vigência 20 de MARÇO de 2025 até 19 de MARÇO de 2026.

JULGAMENTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR
PROCESSO Nº 12887/2024
INVESTIGADA: ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA

1. RELATÓRIO

Vistos, relatados e tomadas às demais providências necessárias nos presentes autos, verifiquei que:

Trata-se de processo administrativo disciplinar instaurado pelo decreto nº 1284/2024 para apurar fatos e responsabilidade do servidor **ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA**, brasileiro, servidor público municipal, inscrito na matrícula nº 1747/0, ocupante do cargo em provimento efetivo de Fiscal de Tributos, atualmente Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, para apuração das responsabilidades descritas no Protocolo Geral nº 12887/2024.

Designou-se a Comissão Administrativa Disciplinar Permanente por meio do Decreto 396/2023 e 16/2024, para apurar os fatos.

Instaurado o processo, foram autuados os documentos; após realizou-se a instrução do mesmo, com a oitiva das testemunhas e o interrogatório do investigado; encerrado a fase introdutória, a Comissão Disciplinar, concluiu por não indicar o investigado pelas circunstâncias da inexistência de provas acostados nos autos. Por fim, a Procuradoria Jurídica do Município apresentou parecer favorável a Comissão Disciplinar, opinando, assim, pela improcedência da denúncia com desdobramento a ordem disciplinar, a instruir pela absolvição do servidor, não havendo nesse sentido a responsabilidade administrativa a enquadrar o servidor na Lei Municipal 2155/2010.

É o relatório do necessário.

2. FUNDAMENTAÇÃO

A Procuradoria Jurídica Municipal bem analisou a questão, razões que adoto como fundamentos.

A Procuradoria Geral se pronuncia por concluir a análise pela conjuntura de sua instrução probatória e concordância junctas nos autos, concordando com o relatório apresentado (fls.68/76). Pela Comissão Processante, que finalizou os trabalhos conclusivos mediante a inexistência de falta disciplinar cometido pelo investigado.

Assim, é possível aplicar penalidade disciplinar quando da existência da falta do servidor que tenha descumprido com o dever funcional em decorrência da lei, regulamento, decreto, regimento, portaria, instrução, resolução, ordem de serviço, bem como decisões e interpretações vinculantes e princípios neles inscritos.

Na instrução probatória foi realizada a oitiva das testemunhas, bem assim o interrogatório do investigado. Seguem os depoimentos gravados em mídias assim em destaque:

[...]

Diante do exposto acima, é necessário tecermos considerações com escopo no deslinde da causa.

Nas argumentações buscou-se pelas provas documentais, complementares e pelas declarações das oitivas testemunhas que constata a ocorrência da denúncia apresentada pela Secretaria Municipal de Segurança Pública, que apontou a irregularidade de uma câmera instalada no poste nas proximidades do Bairro Lagoão, sendo ela detectada pelo sistema de videomonitoramento municipal retirada de seu foco, com a mudança no seu posicionamento.

Da denúncia apresentada, traz que a equipe presente no local estava realizando a montagem do palco para o uso do comício que aconteceria logo mais a noite na data de 24 de setembro de 2024, notou que o caminhão que havia sido estacionado para instalação do palco ficou na frente do poste tampando totalmente a visibilidade da referida câmera devido o caminhão ser muito alto ficando o posicionamento da câmera voltado inteiramente para dentro do caminhão. Foi quando em entendimentos entre os membros que ali atuavam na montagem, chegando a conclusão que a câmera deveria ser direcionada para a rua, para que suas imagens não ficassem prejudicadas quanto a segurança focada, que segundo os registros da Secretaria de Segurança Pública informante seu deslocamento visual foi voltado para posicionamento de um terreno pertencente a uma propriedade particular.

O Relatório Final, realizou a instrução processual e evidenciou, que os fatos foram existentes dos quais se justificou que a equipe da montagem da estrutura do palco, realmente se preocupou com a câmera que ficaria prejudicada atrás do caminhão que em consenso da equipe obtiveram a ideia de deslocar a imagem para volta-la em direção ao movimento da rua.

Logo em seguida, a equipe foi abordada pela Guarda Civil, que esteve no local e constatou a mudança da direção da câmera, orientando que a câmera não deveria ter sido tocada e modificada o seu foco, e que imediatamente ela deveria voltar ao seu local de origem.

A equipe ali presente, que em contato direto com o Sr William Abdiel sem que avesse qualquer negativa se prontificou imediatamente de realizar a correção do foco da câmera.

Nota-se, portanto, que os fatos existidos não geraram nenhuma presunção de má-fé da equipe em querer fazer algo para prejuízo da administração pública, a guarda civil foi prontamente atendida. A equipe que

ali trabalhavam na montagem do palco imediatamente reestabeleceram a câmera no foco de origem.

Da forma que a equipe da Coordenação observou atentamente em atender as orientações do guarda civil, que devido a ocorrência a Comissão da equipe Mais Respeito e Trabalho por Jaguaraiava encaminhou um ofício a administração prestando os esclarecimentos do que havia acontecido, que o ato conhecido com desconhecimento de que a câmera não deveria ter sido mudada de foco, foi corrigida no mesmo momento.

Quanto ao servidor investigado, em relação as atitudes comunicadas pela Secretaria de Segurança de que a ordem da mudança da câmera tenha partido do investigado, não se vislumbrou provas evidentes de sua atitude. Mostra-se aos autos que o ato decorreu de um acordo de equipe comandada pela Coligação Mais Respeito e Trabalho por Jaguaraiava; Que efetivamente o investigado estava presente no local da montagem, mas em momento algum comprovou a existência de provas que seria de sua autoria o comando para realizar a mudança da câmera. Destacamos o interrogatório do Sr. Guilherme Fuchs, (...) *Que no dia dos fatos deu a mudança das câmeras foi autorizada por Mendes; Que só na delegacia foi comentado que seria Eliel Mendes.* Porém no local dos fatos, não se consuma evidências da presença de provas do comando da ordem tenha sido realizada por aquele servidor com o citado nome que se identifique sendo a pessoa do investigado.

Leva-se em consideração as argumentações da comissão processante pela inexistência de dolo ou existência de má-fé, no acontecimento dos fatos, não se caracterizou com dolo os elementos apontados, sendo inexistido de indícios de má fé, afinal a equipe no momento do ato tomou as medidas para corrigir o desvio. Ademais, não houve posicionamento dirigido do servidor investigado para a ocorrência em situações de comando ou de autorização para a equipe, sem sistematização em prosseguimento de ação, em situação alguma da instrução dos autos apresentou provas de direcionamento ou de atuação direta do servidor investigado, porém o servidor investigado quando das montagens dos palcos sempre estava no local: (...) *Que foi conversar e Eliel sempre estava no local onde era montada a estrutura;*

Estando presente aos autos, fls. 10, que a Composição da estruturação se realizou através da organização da Coligação Republicanos/PL/P30 através do candidato a Prefeito Eleições 2024, que apresentam os referidos esclarecimentos onde os serviços da montagem que deu origem aos fatos realizou-se pela equipe da Composição da Coligação Mais Respeito e Trabalho por Jaguaraiava, através do candidato a Prefeito eleições 2024 que prontamente justificou a ocorrência sem a devida intenção em prejudicar a administração; portanto em hipótese alguma caracterizou como a qualificadora concernente à vontade de lesar qualquer bem público, seja de ordem patrimonial, seja de ordem moral, porém no percurso da ocorrência, imediatamente corrigiu o posicionamento da câmera no local e no mesmo tempo da abordagem da Guarda Civil a câmera foi retornada ao lugar de origem;

Condicional ao Boletim de Ocorrência realizado pela guarda civil no dia dos fatos, trouxe o resultado de que a Delegacia de Polícia Boletim registrado na 42ª Delegacia Regional de Polícia de Jaguaraiava, que gerou o comunicado da ocorrência 2024/119515, deu origem ao Termo de Declaração, fls. 49, finalizando com o mesmo conteúdo presente e comprovados nos autos, destacando: a qual após analisarem todo o contexto, perceberam que estava obstruindo as imagens de uma câmera de monitoramento que estava instalada em um poste. (...) modificaram levemente a orientação da câmera para que esta filmasse a via, sendo o real objetivo de estar no local, que em momento nenhum a ação foi para prejudicar, note-se inexistência atípica configurada de conduta penalmente relevante, portanto, finalizando com o desfecho coletado de fato atípico, determinando o arquivamento do feito.

O estatuto dos servidores públicos de Jaguaraiava lei municipal nº 2.155/2010 - prevê expressamente a definição dos deveres de cada servidor, no que tange as suas responsabilidades de modo que cada servidor tem seus deveres e atribuições a serem cumpridos com zelo e dedicação a seu cargo.

Porém, na busca da verdade real dos fatos, a função da prova é extremamente relevante, para o perfeito cumprimento dos escopos, sendo necessário a correta incidência do direito aos fatos ocorridos, com a devida atenção a análise fática do processo na presença dos depoimentos das oitivas das testemunhas.

Do conjunto probatório, e Relatório Final da Comissão Processante extrai-se que o investigado não descumprir com deveres funcionais, em decorrência dos fatos acontecidos, a consumir conduta indisciplinar que tenha dado origem a enquadramentos do servidor na Lei Municipal 2155/2010, pela sua relevância e ausência de visibilidade clara e objetiva dos fatos narrados e da perplexidade dos argumentos.

Da minuciosa aferição dos documentos e elementos informativos colhidos nos autos, surge o reconhecimento da improcedência das imputações que se impõe, pois o conjunto probatório evidenciou ao relatório final conclusivo de que o investigado não violou a Lei Municipal 2155/2010.

Neste sentido, é poder-dever de o administrador público reprimir das ações inadequadas de conduta dos servidores que não medem consequências de seus atos e aplicar-lhe as penalidades em lei, quando da existência de comprovação dos atos para a sua condenação e quando da inexistência a sua absolvição e que mediante a ausência de provas produzidas no presente processo administrativo disciplinar, as todas as lizes, aos elementos que conduziram a instrução em investigação foi pela insuficiência de provas de acordo com a Lei Municipal 2155/2010.

3. JULGAMENTO.

Porquanto, acolhemos os argumentos ultimados pela Comissão Processante, valendo-se da integra dos seus fundamentos para parâmetros do julgamento final, formadores do relatório final da comissão processante, pontuado pela inexistência das provas quanto as argumentações das denúncias imposta em desfavor do investigado.

Diante das circunstâncias comprovadas:

1. ACATO o relatório da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, com fundamento no art.172 da Lei nº2155/10;

2. APROVO o Parecer Jurídico, parte integrante desta decisão, que opina pela aplicação da absolvição do investigado pela carência de provas com fulcro no Art. 156, inciso III do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

3. APRECIO improcedente o presente processo administrativo disciplinar, considerando o relatório final da Comissão Administrativa Disciplinar acatando as circunstâncias apontadas por inexistência de provas convicadas que possam dirigir como inflação disciplinar em desfavor do investigado.

4. JULGO, pela aplicação da ABSOLVIÇÃO do servidor ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA, servidor público municipal, ocupante do cargo em provimento efetivo de Fiscal de Tributos, sob a matrícula nº 1747.

5. DETERMINO a vista do presente julgamento, o arquivamento do feito, e que seja dada a publicidade necessária ao ato, através de publicação na Imprensa Oficial do Município.

Cumpra-se.
Jaguaraiava, 26 de março de 2025.

JOSÉ SLOBODA
PREFEITO



SEARCH

PORTARIA n.º. 004/2025

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, Senhor **ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA**, no uso das atribuições concedidas pelo Decreto Municipal nº 21/2025, bem como art. 85 da Lei Municipal nº 2155/10;

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, a pedido, licença remunerada, aos servidores abaixo relacionados, com base no art. 85 da Lei Municipal nº 2155/10, referente aos meses de fevereiro e março de 2025.

NOME	MATRÍCULA	DIAS DE LICENÇA
JOSIELA DE MATOS	8817	20/03/2025
SUZANNA MELO DA SILVA	1486 e 5436	6 DIAS A PARTIR DE 24/02/2025
CATIA REGINA CHRISTIANETTI	6185	60 DIAS A PARTIR DE 25/02/2025
DAYANE SILVA OLIVEIRA AMANTINO	5752	26/02/2025
SEBASTIAO JUSTINIANO XAVIER DA SILVA	7968	27/02/2025
ROSILDA DA SILVA XAVIER SANTOS	4149	27/02/2025
RUTHLEIM GEJUNI	5685	29/02/2025
CRISLAINE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	5562	06/03/2025
GILSON DE MELO TEIXEIRA	4143	07/03/2025
CARLA DANIELLE PASTURCHAK	6317	07/03/2025
ANDRESSA WOLTERS	4203	07/03/2025
FRIGO NUNES DA SILVA	6912	14 DIAS A PARTIR DE 07/03/2025
RAQUEL MAGANHATI	5018	10/03/2025
SIMONE CARVALHO DE OLIVEIRA DA SILVA	2641	4 DIAS A PARTIR DE 11/03/2025
ANA FLAVIA RODRIGUES MICHAŁOWSKI	3972	11 DIAS A PARTIR DE 17/03/2025
ALDRANECIL DE OLIVEIRA E SILVA	8801	8 DIAS A PARTIR DE 13/03/2025
ROSELI DO CARMO CIRCONDE	2317	2 DIAS A PARTIR DE 12/03/2025
CLAUDIA MARA DA COSTA VERGA	825 e 2880	13/03/2025
MARIANA ABRAO COSTA	4009	13/03/2025
MARCIO MOURA	3218	14/03/2025
RITA BEATRIZ ALVES	4526	2 DIAS A PARTIR DE 16/03/2025
FELIPE CANAVARRO PRINCE	5569	17/03/2025
ANA CAROLINA ALVES DE LQJUNI	6912	17/03/2025
CRISLAINE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	5562	17/03/2025
MARA SILVA COUTO CADAMURO GARCIA	4954	5 DIAS A PARTIR DE 17/03/2025
GILSON DE MELO TEIXEIRA	4143	4 DIAS A PARTIR DE 17/03/2025
VERA LUCIA MATSUBAYASHI	6545	18/03/2025
LUCIA ELIANA DA SILVA DOS SANTOS	2886	2 DIAS A PARTIR DE 20/03/2025
JOVANA PINHEIRO DOS REIS	4911	21/03/2025
RAIANE SILVA DOS SANTOS MIRANDA	8153	21/03/2025
KATIA ADRIANA DE SOUZA MELO	6912	4 DIAS A PARTIR DE 22/03/2025
GILSON DE MELO TEIXEIRA	4143	5 DIAS A PARTIR DE 24/03/2025
ROSILDA DA SILVA XAVIER SANTOS	4149	24/03/2025
CRISLAINE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	5562	3 DIAS A PARTIR DE 25/03/2025
PACILA CHRISTINE DA SILVA BETEGA	6100	25/03/2025
EDI LINDAMIR ALVES FERREIRA	614 e 2945	25/03/2025
TERSON LUIZ LELAI	4179	25/03/2025
CLAUDIA MARA DA COSTA VERGA	825 e 2880	25/03/2025
ANACALDIA BORGUES DE MELO	4207	25/03/2025
VERA APARECIDA ALVES LINS	3520	26/03/2025
ISKUELLE DE PAULA FUGACA	6697	26/03/2025
DANIELLE DE OLIVEIRA AMANTINO	5752	29 DIAS A PARTIR DE 26/03/2025
DANIELE RODRIGUES DA SILVA	5982	26/03/2025
RUTE KLEIAS DA SILVA	4928	27/03/2025
SAMUEL SALLES PEREIRA	3442	29/03/2025
LISSIANE CAROLINE BULKA	4948	29/03/2025
DEJAIANE CRISTINA CAMARGO GONÇALVES FERREIRA	6761	4 DIAS A PARTIR DE 28/03/2025

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 31 de março de 2025.

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – 047 CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor JOSÉ SLOBODA, no uso das atribuições legais, e em atendimento ao Edital de Concurso Público nº 001/2023, resolve:

CONVOCAR

Os(as) candidato(s) abaixo relacionados(as), aprovados(as) no Concurso Público Municipal, homologado através do Edital de Homologação nº 022/2023 para que no período de **02 a 14 de abril de 2025**, apresentem cópia dos seguintes documentos, acompanhado dos originais, junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Jaguaraiava:

- 01 (uma) Foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade;
- Título de Eleitor;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Certidão de Nascimento/Casamento;
- Certidão de Nascimento dos filhos dependentes até 21 anos;
- Comprovante de quitação com as obrigações militares (para homens);
- Comprovante de inscrição no PIS / PASEP (ativo);
- Carteira de Trabalho digital;
- Comprovante de escolaridade exigido para o cargo;
- Certidão de quitação das obrigações eleitorais (expedida pelo Cartório Eleitoral);
- Certidão de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de endereço atualizado;
- Habilitação no Órgão de Classe;
- RG e CPF do cônjuge ou companheiro(a);
- CPF dos filhos dependentes até 21 anos
- Extrato previdenciário (INIS – Cadastro Nacional de Informações Sociais)
- Exame toxicológico com resultado negativo e dentro do prazo de validade (para o cargo de motorista, C, D e E, operador de máquinas pesadas, tratorista e guarda civil municipal)
- para o cargo de Motorista Habilitação C, D e E, Cursos de Transporte Coletivo de Passageiros, Transporte Escolar, Cargas de Produtos Perigosos e Veículos de Emergência.

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL			
CLASSIF.	NOME	INSC.	JUSTIFICATIVA
15º	ADELLA ALESSANDRA DE OLIVEIRA	13026	PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEDES DEVIDO EXONERACÃO DE GABRIELLE FERNANDES GOMES E DEVIDO OSESTENIA DE SILVANA APARECIDA LEVANDOWSKI E DEVIDO O NÃO COMPARECIMENTO DE ANA CAROLINA PINHEIRO DE MELO
16º	SILMARIA DE FATIMA GALDINO AJER	10472	PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEMEIS DEVIDO APOSTARACAO DE ROSILDA DA SILVA OLIVEIRA SANTOS
CARGO: COZINHEIRAMERENDEIRA			
CLASSIF.	NOME	INSC.	JUSTIFICATIVA
28º	FRANCELE DOS SANTOS	10900	PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEMEIS- AREA RURAL E EXONERACAO DE FERNANDA DE LUIZA DE LUIZA JEANE RODRIGUES DOS SANTOS E DEVIDO O NÃO COMPARECIMENTO DE JANAINA SKAVINSKI

Prefeitura Municipal de Jaguaraiava, em 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA - PR

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025

OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE 300 TORAS DE EUCALIPTO, DIRETAMENTE DO PRODUTOR RURAL, DESTINADAS A MANUTENÇÃO DE PONTES E PONTÕES DE ONIBUS RURAIS DO MUNICÍPIO, EXCLUSIVO PARA PESSOAS FÍSICAS (PRODUTORES RURAIS);

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 03 de abril de 2025, às 08h50min do dia 16 de abril de 2025;

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h51min às 08h59 do dia 16 de abril de 2025;

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 16 de abril de 2025.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser examinado através da Plataforma onde será processado Bolsa de Licitações e Leilões – BLL: <http://bll.compras.com/> ou através do link <http://portal.jaguariaiva.pr.gov.br/transparencia/licitacoes/>. Maiores Informações: e-mail compras@jaguariaiva.pr.gov.br, Jaguariáiva, 27 de março de 2025.

JOSE SLOBODA

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE ADITIVO

3º TERMO ADITIVO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2024

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 050/2024

CONTRATADA: POSTOS PELANDA COMBUSTIVEIS LTDA

CNPJ: 78.901.915/0005-99

NATUREZA DO ADITIVO

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTO LEGAL.

PRORROGAR A VIGÊNCIA CONTRATUAL POR MAIS 12 (DOZE) MESES, COM INÍCIO EM 19/03/2025 E TÉRMINO EM 19/03/2026; REALIZAR O REAJUSTE DE VALORES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2024, DE ACORDO COM O PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2310/2025 E 2074/2025 (FLS. 241 A 286), ONDE CONSTA MANIFESTAÇÃO FAVORÁVEL DO FISCAL DO CONTRATO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA - SEDUL, ALTERAM-SE OS VALORES UNITÁRIOS APLICADOS NA ATA DE ORIGEM, NOS SEQUINTE TERMOS:

Item	Especificação	Novo VALOR UNITÁRIO
1	Gasolina Comum	R\$ 6,86
2	Diesel Comum – S-500	R\$ 5,69
3	Diesel S 10	R\$ 7,06
4	Arla	R\$ 3,60
5	Etanol	R\$ 6,60

JAGUARIAÍVA, 21 DE MARÇO DE 2025.

EXTRATO DE CONTRATAÇÃO

CONTRATO Nº 019/2025

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 02/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO PARA ATENDER DIVERSAS SECRETARIAS.

DATA DE ASSINATURA: 21/03/2025 | VIGÊNCIA: 12 MESES

CONTRATADA: FAMÍLIA SOUZA RIBAS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA.

CNPJ : 50.254.087/0001-00 | VALOR CONTRATUAL: R\$ 39.497,53



DECRETO LEGISLATIVO Nº 32/2025.

O Presidente da Câmara Municipal de Jaguariáiva, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º Ficam nomeados os senhores ELIZANDRO RODRIGUES DE MELLO; ROSENEI APARECIDA SILVA; e EDSON SOARES DA SILVA, para sob a Presidência do primeiro, integrarem a COMISSÃO DE RECEBIMENTO DE BENS, MATERIAIS, DE PRESTACÃO DE SERVIÇOS, CONTROLE DE ESTOQUE, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA, com o objetivo de verificar e receber, em nome da Câmara Municipal de Jaguariáiva, os bens de natureza patrimonial ou não, adquiridos ou percebidos por este órgão.

Art. 2º Fica nomeada como SUPLENTE a referida Comissão, a Servidora Pública MARIUZA DA SILVA.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entra em vigor a partir de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Jaguariáiva, em 1º de abril de 2025.

Dimas Alberto Faria Correa
Vereador-Presidente

PORTARIA Nº 07/2025.

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas regimentalmente,

Considerando o Feriado Nacional do dia 18 de abril de 2025 (Sexta-Feira Santa);

Considerando o DECRETO MUNICIPAL Nº 659, de 28 de março de 2025, do Poder Executivo do Município de Jaguariáiva, Estado do Paraná, publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município na data de 28/03/2025, definindo Ponto Facultativo nas repartições públicas do Município de Jaguariáiva/PR, no período que antecede ao Feriado Nacional (Sexta-Feira Santa);

Considerando que as repartições públicas federais e estaduais, nos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário, fixaram datas semelhantes para decretação do Ponto Facultativo, observada a conveniência administrativa, em especial, Decreto do Poder Executivo Estadual nº 8.113/2024, Decreto TJPR nº 645/2024 e Portaria nº 698/2024 – TCE/PR;

Considerando a relevância litúrgica do dia 17 de abril de 2025, dia que antecede a Sexta-Feira Santa, denominado como “Endoanças”, segundo Tradição Religiosa;

RESOLVE: -
Declarar PONTO FACULTATIVO neste Legislativo Municipal o dia 17 de abril de 2025.

CUMPRAR-SE
Câmara Municipal de Jaguariáiva, em 1º de abril de 2025.
Vereador-Presidente Dimas Alberto Faria Correa

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 06/2025.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no Regimento Interno desta Casa de Leis, Art. 22, inciso I, Alínea “d”, c/c Art. 135, c/c Art. 285, CONVOCA EXTRAORDINARIAMENTE, os Vereadores desta Casa de Leis, para as Sessões Extraordinárias a serem levadas à efeito no dia 2 de abril de 2025 (quarta-feira), às 18h00min. e 18h30min., no Plenário da Câmara Municipal, sito a Rua Prefeito Aldo Sampaio Ribas, nº 222, para discussão e votação da proposição apresentada abaixo, conforme segue:

1ª e 2ª discussão e votação do Projeto de Decreto Legislativo nº 32/2025, de autoria da Comissão Permanente de Economia, Finanças e Orçamento, que tem por ementa: “APROVA A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, RELATIVAS AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2013”.

Câmara Municipal de Jaguariáiva, em 31 de março de 2025.
DIMAS ALBERTO FARIA CORREA
Vereador - Presidente

AVISOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2025

Jaguariáiva, 02 de abril de 2025

Processo Administrativo nº: 05/2025

Data e hora limite para entrega da proposta de preço

Até dia 07/04/2025, às 16:30h

Referência de horário

Horário de Brasília - DF

Endereço eletrônico para envio da proposta

marcos_adm@cmjaguariaiva.pr.gov.br

Endereço do Portal da Transparência

<https://www.cmjaguariaiva.pr.gov.br/>, "transparência", "licitações e contratos", "dispensa de licitação"

A Câmara Municipal de Jaguariáiva/PR, através do Setor de Compras e Licitações, com sede na Rua Prof. Aldo Sampaio Ribas, nº 222, inscrita no CNPJ nº 71.774.594/0001-12, torna público para conhecimento dos interessados a realização de DISPENSA DE LICITAÇÃO, com critério de julgamento MENOR PREÇO, nos termos do Art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021, da Lei Municipal 2.987/2023 e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados;

OBJETO: Contratação de serviços STFC (serviço telefônico fixo comutado) e cloud PABX, composto por: Linhas SIP, ligações ilimitadas para telefones fixos nacionais, ligações ilimitadas para telefones móveis nacionais, ramais Cloud suporte e manutenção access Web aos relatórios de ligações de entrada/saída;

Valor máximo estimado: R\$ 19.904,00 (Dezenove mil novecentos e quatro reais)

ANEXOS DESTA AVISO

Anexo I – Relação de Itens da Dispensa de Licitação

Anexo II – Termo de Referência

- OBJETO
- Conforme condições constantes no Termo de Referência, Anexo I deste Aviso.
- CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
- 2.1 Poderão participar desta Dispensa de Licitação, pessoas jurídicas, regularmente estabelecidas no país que atendam às condições exigidas neste Aviso e seus anexos, devendo pertencer ao ramo da atividade pertinente e compatível com o objeto pretendido.
- 2.2 Não poderão participar desta Dispensa de Licitação os interessados: a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente; b) Que não atendam às condições deste Aviso e Termo de Referência; c) Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente; d) Que se enquadram nas vedações previstas no artigo 14º da Lei Federal nº 14.133/21; e) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014 - TCU Plenário);

- f) Estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta pela Administração Pública Municipal, ou, ainda, penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública, nas hipóteses previstas nos incisos III e IV do art. 156 da Lei nº 14.133/21.
3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA
- 3.1 As informações relativas a especificações do objeto, dotação orçamentária, prazos e local de entrega estão elencados nos Anexos I e II, deste Aviso, que estarão disponíveis na íntegra no Portal da Transparência da Câmara Municipal de Jaguariáiva (<https://www.cmjaguariaiva.pr.gov.br/>), clicando em "licitações e contratos" e depois em "dispensa de licitação".
4. PRAZO E FORMA PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO
- 4.1 Este Aviso de Dispensa de Licitação ficará aberto por um período de 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Município.
- 4.2 A proposta de preços, deverá ser encaminhada via e-mail, para o endereço eletrônico: marcos_adm@cmjaguariaiva.pr.gov.br, fazendo referência no assunto do e-mail a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2025.
- 4.3 Até o horário limite para envio de propostas no e-mail, o participante interessado, poderá confirmar com o Setor de Compras e Licitações, se os arquivos com os documentos chegaram na íntegra e puderem ser acessados.
- 4.4 No caso de os arquivos enviados apresentarem falhas, arquivos danificados, ou qualquer forma de impedimento de leitura dos mesmos, será aceito o envio de novos arquivos com os problemas corrigidos, até a data e horário limite para recebimento.
- 4.4.1 Antes do fim do prazo limite, a verificação por parte do Setor de Compras se limitará apenas à integridade dos arquivos enviados e sua possibilidade de leitura. A análise para verificação da aceitação da proposta se dará somente depois da data e horário estipulados para sua entrega.
- 4.5 Após o horário limite não será admitido o envio de novos arquivos de proposta, apenas documentos para diligências pontuais, que se fizerem necessários, solicitados pelo condutor do processo, para melhor esclarecimento das condições de habilitação do participante, conforme a legislação vigente.
5. PROPOSTAS DE PREÇOS
- 5.1 A proposta de preços deverá ser apresentada na forma, prazo e condições estipulados neste Aviso e seus anexos.
- 5.2 A proposta deverá ser redigida em papel timbrado do interessado, por meio mecânico ou informatizado, de forma clara e inequívoca, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em estrita observância às especificações contidas neste Aviso, assinada na última folha e rubricada nas demais pelo seu titular ou representante legal, devidamente identificado, nela constando, obrigatoriamente:
- a) Razão Social, CNPJ, endereço, CEP, telefone/ e-mail e pessoa de contato;
- b) Preços de acordo com os praticados no mercado, dentro do preço máximo que a Câmara Municipal de Jaguariáiva, se dispõe a pagar, em algarismo e por extenso, só reajustáveis na forma da lei, com valores expressos em moeda corrente nacional (R\$). Ocorrendo divergência entre o preço em algarismo e o expresso por extenso, será levado em conta por extenso.
- c) Prazo de validade de proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação, sendo facultado aos proponentes estender tal validade por prazo superior.
- 5.3 A proposta de preços apresentada deverá incluir todas e quaisquer despesas necessárias para a execução do objeto desta Dispensa de Licitação, tais como: tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder rigorosamente às especificações do objeto, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços.
- 5.4 A proposta de preços que não estiver em consonância com as exigências deste Aviso será desclassificada.
- 5.5 Os preços ofertados não poderão exceder os preços máximos, constantes neste Aviso.
6. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO
- 6.1. Para fins de comprovação de habilitação, após o término do prazo de apresentação de propostas, o condutor da Dispensa de Licitação solicitará e analisará os documentos de habilitação relacionados no Anexo I (Termo de Referência).
7. CRITÉRIO DE JULGAMENTO
- 7.1 PROPOSTAS DE PREÇOS
- 7.1.1 As propostas apresentadas em consonância com as exigências do Aviso serão classificadas e será declarada vencedora a que apresentar o menor preço.
- 7.1.2 Os interessados que apresentarem proposta de preços com divergência às exigências deste Aviso e seus anexos será desclassificada.
- 8.2 HABILITAÇÃO
- 8.2.1 Será habilitado o interessado que atender todas as condições do Aviso e seus anexos.
- 8.2.2 Será inabilitado o interessado que não atender as condições do Aviso e seus anexos.
9. OBRIGAÇÕES, PENALIDADES E SANÇÕES
- As obrigações, penalidades e sanções estão elencadas no Termo de Referência, anexo I deste Aviso e são parte integrante independente de transcrição.
10. DISPOSIÇÕES GERAIS
- 10.1 O interessado não poderá alegar como justificativa para se eximir das obrigações assumidas, o desconhecimento das condições para participação desta Dispensa de Licitação.
- 10.2 O presente Aviso poderá ser revogado, no todo em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.
- 10.3 O presente Aviso poderá ser anulado, no todo em parte, caso ocorra ilegalidade, de ofício ou por provocação. A anulação do procedimento oriundo deste Aviso, não gera direito a indenização.
- 10.4 Após a fase de classificação da proposta, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, e desde que aceito pela Câmara Municipal.
- 10.5 Ao apresentar a proposta de preços, o interessado declara, sob as penalidades da Lei, a inexistência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista, entre si e os responsáveis por esta Dispensa de Licitação, quer direta ou indiretamente.
- 10.6 A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento, atendimento e aceitação integral e irretratável, por parte do interessado, das exigências e condições estabelecidas neste Aviso e Termo de Referência.
- 10.7 A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação/inabilitação do interessado que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.
- 10.8 Salvo disposição em contrário, considera-se dia do começo do prazo:
- a) O primeiro dia útil seguinte ao da disponibilização da informação no Diário Oficial do Município.

RELAÇÃO DE ITENS DA DISPENSA DE LICITAÇÃO					
Item	Descrição	V. Unit. (R\$)	Qtde	V. UNIT.	V. total (R\$)
1	LINK SIP COM 10 CANAIS E 50 DORR'S ((43)3535-8750 A 8799) LIGAÇÕES SIMULTÂNEAS ILIMITADAS PARA FIXO E MÓVEL NACIONAL, COM PORTABILIDADE DOS NÚMEROS ATUAIS	serv	1	599,00	R\$7.188,00
2	SERVIÇO DE TELEFONIA EM NUVEM (CLOUD PABX)	serv	32	11,25	R\$ 4.320,00
3	TERMINAL DE ATENDIMENTO TELEFONISTA 30 TECLAS	serv	1	49,00	R\$ 588,00
4	APARELHO TELEFÔNICO IP DE MESA COM FIO 10/100	serv	30	17,00	R\$ 6.120,00
5	BASE IP GARA FONE MÓVEL SEM FIO	serv	1	24,00	R\$ 288,00
6	FONE MÓVEL SEM FIO	serv	1	35,00	R\$ 420,00
7	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO, HABILITAÇÃO, CONFIGURAÇÃO, E MANUTENÇÃO DOS ITENS FORNECIDOS, PARCELA ÚNICA	serv	1	980	R\$ 980,00
8	VALOR TOTAL - LOCAÇÃO MENSAL				R\$ 1.577,00
VALOR TOTAL PELO PERÍODO DE 12 MESES					R\$ 19.904,00

CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA

Relatório de Devolução de Diárias

PERÍODO: 01/03/2025 até 31/03/2025

BENEFICIÁRIO: MARCELO ANDRE DALANORA

Nº EMPENHO: 121/2025

VALOR: R\$ 495,86

FORMA DE DEVOLUÇÃO: DESCONTO EM FOLHA MARÇO 2025

HISTÓRICO: REFERENTE DEVOLUÇÃO DIÁRIAS PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR

DATA 21/03/2025 A 22/03/2025, DIÁRIA DESCONTADA EM MARÇO/2025.

CPF 018.456.XXXXX



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Demonstrativo das Diárias Concedidas

Página: 1 / 8
Data: 01/04/2025

Período: 01/03/2025 até 31/03/2025

Nº NE	Data Empenho	Valor	Nº Diária	Beneficiário	Finalidade	Destino	Data Saída	Data Retorno	Qtidade
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE JAGUARIAIVA									
106	06/03/2025	705,32	15	ALENCAR ALVES DE MELLO	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA AO SENHOR ALENCAR ALVES DE MELLO, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO ADAO LITRO, BUSCANDO RECURSOS PARA O MUNICIPIO E TRATANDO DE ASSUNTOS PERTINENTES A VEREANCIA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 09.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08H30 DO DIA 10.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12H00 DO DIA 10.03.2025, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 19H00 DO DIA 10.03.2025.	Curitiba	09/03/2025	10/03/2025	1,000
109	07/03/2025	705,32	16	DIMAS ALBERTO FARIA CORREA	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA AO SENHOR DIMAS ALBERTO FARIA CORREA, VEREADOR PRESIDENTE, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO ADAO LITRO, BUSCANDO RECURSOS PARA O MUNICIPIO E TRATANDO DE ASSUNTOS PERTINENTES A VEREANCIA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 09.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08H30 DO DIA 10.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12H00 DO DIA 10.03.2025, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 19H00 DO DIA 10.03.2025.	Curitiba	09/03/2025	10/03/2025	1,000
110	07/03/2025	705,32	17	VALDECI COX	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA AO SENHOR VALDECI COX, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO TONINHO WANDSCHEER, BUSCANDO RECURSOS PARA O MUNICIPIO E TRATANDO DE ASSUNTOS PERTINENTES A VEREANCIA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 09.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08H30 DO DIA 10.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 15H00 DO DIA 10.03.2025, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 19H00 DO DIA 10.03.2025.	Curitiba	09/03/2025	10/03/2025	1,000
111	07/03/2025	705,32	18	ADILSON PASSOS FELIX	ATO DE CONCESSAO DE (01) IMA DIARIA AO SENHOR ADILSON PASSOS FELIX, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA NO	Curitiba	10/03/2025	11/03/2025	1,000

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Fabricioziemer. Emissão: 01/04/2025, às 09:51:49. Protocolo: 14892101-b1fb-4103-afbd-5d54ef29ed3



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Demonstrativo das Diárias Concedidas

Página: 2 / 8
Data: 01/04/2025

Período: 01/03/2025 até 31/03/2025

Nº NE	Data Empenho	Valor	Nº Diária	Beneficiário	Finalidade	Destino	Data Saída	Data Retorno	Qtidade
112	12/03/2025	705,32	19	ALENCAR ALVES DE MELLO	GABINETE DO DEPUTADO TONINHO WANDSCHEER, TRATANDO DE ASSUNTOS RELEVANTES AO MUNICIPIO E A VEREANCIA, COM UTILIZACAO DE VEICULO PROPRIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 10.03.2025 AS 08H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 14H00, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 18H30, COM HORARIO DE RETORNO PROVAVEL AS 07H00 DO DIA 11.03.2025.	Curitiba	13/03/2025	14/03/2025	1,000
113	13/03/2025	661,92	20	ELIZANDRO RODRIGUES DE MELLO	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA AO SENHOR ELIZANDRO RODRIGUES DE MELLO, OCUPANTE DE CARGO EFETIVO DE CONTADOR, PARA PARTICIPAR DE CURSO JUNTO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANA, COM TEMA OUVIDORIA DAY, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 19.03.2025 AS 13H30, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08H30 DO DIA 20.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 16H40, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 22H00 DO DIA 20.03.2025.	Curitiba	19/03/2025	20/03/2025	1,000
114	13/03/2025	508,59	21	CLAYTON ROBERTO FERNANDES PASSOS	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA AO SENHOR CLAYTON ROBERTO FERNANDES PASSOS, OCUPANTE DE CARGO EFETIVO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, PARA PARTICIPAR DE CURSO JUNTO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANA, COM TEMA OUVIDORIA DAY, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 19.03.2025 AS 13H30, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08H30 DO DIA	Curitiba	19/03/2025	20/03/2025	1,000

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Fabricioziemer. Emissão: 01/04/2025, às 09:51:49. Protocolo: 14892101-b1fb-4103-afbd-5d54ef29ed3



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Demonstrativo das Diárias Concedidas

Página: 3 / 8
Data: 01/04/2025

Período: 01/03/2025 até 31/03/2025

Nº NE	Data Empenho	Valor	Nº Diária	Beneficiário	Finalidade	Destino	Data Saída	Data Retorno	Qtidade
					20.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 16H40, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 22H00 DO DIA 20.03.2025.				
118	14/03/2025	705,32	22	FRANCILEI BAITALA DE OLIVEIRA	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA AO SENHOR FRANCILEI BAITALA DE OLIVEIRA, VEREADOR ,PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO MOACYR FADEL, TRATANDO DE ASSUNTOS RELEVANTES AO MUNICÍPIO E A VEREANÇA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 17.03.2025 AS 07H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 10H00, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 18H00, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 10H00 DO DIA 18.03.2025.	Curitiba	17/03/2025	18/03/2025	1,000
121	20/03/2025	495,86	23	MARCELO ANDRE DALANORA	ATO DE CONCESSAO DE (02) DUAS DIARIAS AO SENHOR MARCELO ANDRE DALANORA, OCUPANTE DE CARGO EFETIVO DE MOTORISTA PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA LEVAR O VEREADOR ADILSON PASSOS FELIX, PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO ALISSON WANDSCHEER, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 21.03.2025, AS 08H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 14H00, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 18H30, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 07H00 DA MANHA DO DIA 22.03.2025.	Curitiba	21/03/2025	22/03/2025	2,000
122	20/03/2025	705,32	24	ADILSON PASSOS FELIX	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA AO SENHOR ADILSON PASSOS FELIX, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA NO GABINETE DO DEPUTADO ALISSON WANDSCHEER, TRATANDO DE ASSUNTOS RELEVANTES AO MUNICÍPIO E A VEREANCA, COM MOTORISTA E UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 21.03.2025, AS 08H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 14H00, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 18H30, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 07H00 DA MANHA DO DIA 22.03.2025.	Curitiba	21/03/2025	22/03/2025	1,000
123	21/03/2025	919,98	25	ALENCAR ALVES DE MELLO	ATO DE CONCESSÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA COM PERNOITE AO SR. ALENCAR ALVES DE MELLO, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE	Curitiba	23/03/2025	24/03/2025	1,000

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Fabricioziemer. Emissão: 01/04/2025, às 09:51:49. Protocolo: 14892101-b1fb-4103-afbd-5d5d4ef29ed3



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Demonstrativo das Diárias Concedidas

Página: 4 / 8
Data: 01/04/2025

Período: 01/03/2025 até 31/03/2025

Nº NE	Data Empenho	Valor	Nº Diária	Beneficiário	Finalidade	Destino	Data Saída	Data Retorno	Qtidade
					CURITIBA/PR PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO ADAO LITRO E CASA CIVIL, BUSCANDO RECURSOS PARA O MUNICÍPIO E TRATANDO DE ASSUNTOS PERTINENTES A VEREANCA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 23.03.2025 AS 18:00H COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08:30H DO DIA 24.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12:00H DO MESMO DIA E PREVISAO DE RETORNO AS 19:00H DO MESMO DIA.				
124	21/03/2025	919,98	26	VALDECI COX	ATO DE CONCESSÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA COM PERNOITE AO SR. VALDECI COX, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA/PR PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO ADAO LITRO E CASA CIVIL, BUSCANDO RECURSOS PARA O MUNICÍPIO E TRATANDO DE ASSUNTOS PERTINENTES A VEREANCA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 23.03.2025 AS 18:00H COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08:30H DO DIA 24.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12:00H DO MESMO DIA E PREVISAO DE RETORNO AS 19:00H DO MESMO DIA.	Curitiba	23/03/2025	24/03/2025	1,000
125	21/03/2025	766,65	27	FLORENTINO BARROS DOS SANTOS	ATO DE CONCESSÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA COM PERNOITE AO SR. FLORENTINO BARROS DOS SANTOS, CHEFE DE GABINETE, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA/PR PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO ADAO LITRO ACOMPANHANDO O VEREADOR DIMAS, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 23.03.2025 AS 18:00H COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08:30H DO DIA 24.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12:00H DO MESMO DIA E PREVISAO DE RETORNO AS 18:00H DO MESMO DIA.	Curitiba	23/03/2025	24/03/2025	1,000
126	21/03/2025	495,86	28	EDSON SOARES DA SILVA	ATO DE CONCESSÃO DE 02 (DUAS) DIÁRIAS AO SR. EDSON SOARES DA SILVA, OCUPANTE DE CARGO EFETIVO DE MOTORISTA, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA/PR TRANSPORTANDO O VEREADOR DIMAS E O CHEFE DE GABINETE FLORENTINO, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 23.03.2025 AS 18:00H COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08:30H DO DIA	Curitiba	23/03/2025	24/03/2025	2,000

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Fabricioziemer. Emissão: 01/04/2025, às 09:51:49. Protocolo: 14892101-b1fb-4103-afbd-5d5d4ef29ed3



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Demonstrativo das Diárias Concedidas

Página: 5 / 8
Data: 01/04/2025

Período: 01/03/2025 até 31/03/2025

Nº NE	Data Empenho	Valor	Nº Diária	Beneficiário	Finalidade	Destino	Data Saída	Data Retorno	Qtidade
					24.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12:00H DO MESMO DIA E PREVISAO DE RETORNO AS 18:00H DO MESMO DIA.				
127	21/03/2025	536,66	29	LUCAS HENRIQUE DE MEIRA SOUZA	ATO DE CONCESSÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA COM PERNOITE AO SR. LUCAS HENRIQUE DE MEIRA SOUZA, ASSESSOR PARLAMENTAR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA/PR ACOMPANHANDO OS VEREADORES VALDECI E ALENCAR, COM UTILIZAÇÃO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 23.03.2025 AS 18:00H COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08:30H DO DIA 24.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12:00H DO MESMO DIA E PREVISAO DE RETORNO AS 19:00H DO MESMO DIA.	Curitiba	23/03/2025	24/03/2025	1,000
128	21/03/2025	919,98	30	DIMAS ALBERTO FARIA CORREA	ATO DE CONCESSÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA COM PERNOITE AO SR. DIMAS ALBERTO FARIA CORREA, VEREADOR PRESIDENTE, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA/PR, PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO ADAO LITRO, COM UTILIZAÇÃO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 23.03.2025 AS 18:00H COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08:30H DO DIA 24.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12:00H DO MESMO DIA E PREVISAO DE RETORNO AS 18:00H DO MESMO DIA.	Curitiba	23/03/2025	24/03/2025	1,000
129	24/03/2025	919,98	31	RODRIGO JOSE DUARTE	ATO DE CONCESSAO DE 01 (UMA) DIARIA AO SENHOR RODRIGO JOSE DUARTE, VEREADOR PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA AOS DEPUTADOS A REUNIÃO NA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA AS 16H00 DO DIA 24.03.2025, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 20H00 DO DIA 24.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 18H00 DO DIA 25.03.2025, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 18H00 DO DIA 25.03.2025.	Curitiba	24/03/2025	25/03/2025	1,000
130	24/03/2025	536,65	32	VALERIA DE FATIMA RIBAS BISCAIA	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA A SENHORA VALERIA DE FATIMA RIBAS BISCAIA, ASSESSORA PARLAMENTAR ACOMPANHANDO VEREADOR RORIGO JOSE DUARTE, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA AOS DEPUTADOS A REUNIÃO NA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO	Curitiba	24/03/2025	25/03/2025	1,000

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Fabricioziemer. Emissão: 01/04/2025, às 09:51:49. Protocolo: 14892101-b1fb-4103-afbd-5d54ef29ed3



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Demonstrativo das Diárias Concedidas

Página: 6 / 8
Data: 01/04/2025

Período: 01/03/2025 até 31/03/2025

Nº NE	Data Empenho	Valor	Nº Diária	Beneficiário	Finalidade	Destino	Data Saída	Data Retorno	Qtidade
					ADICIONAL, COM SAIDA AS 16H00 DO DIA 24.03.2025, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 20H00 DO DIA 24.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 18H00 DO DIA 25.03.2025, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 18H00 DO DIA 25.03.2025.				
131	24/03/2025	1.839,96	33	DIMAS ALBERTO FARIA CORREA	ATO DE CONCESSAO DE (02) DUAS DIARIAS COM PERNOITE, AO SENHOR DIMAS ALBERTO FARIA CORREA, VEREADOR PRESIDENTE, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA PARTICIPAR DE CURSO, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 26.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 09H00 DO DIA 27.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 17H30 DO DIA 28.03.2025, COM PREVISAO DE RETORNO AS 22H00 DO DIA 28.03.2025.	Curitiba	26/03/2025	28/03/2025	2,000
132	25/03/2025	1.533,30	34	FLORENTINO BARROS DOS SANTOS	ATO DE CONCESSAO DE (02) DUAS DIARIAS COM PERNOITE, AO SENHOR FLORENTINO BARROS DOS SANTOS, CHEFE DE GABINETE, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA PARTICIPAR DE CURSO, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 26.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 09H00 DO DIA 27.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 17H30 DO DIA 28.03.2025, COM PREVISAO DE RETORNO AS 22H00 DO DIA 28.03.2025.	Curitiba	26/03/2025	28/03/2025	2,000
133	25/03/2025	740,49	35	EDSON SOARES DA SILVA	ATO DE CONCESSAO DE (03) TRES DIARIAS, AO SENHOR EDSON SOARES DA SILVA, OCUPANTE DO CARGO EFETIVO DE MOTORISTA, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA LEVAR O VEREADOR PRESIDENTE DIMAS, O CHEFE DE GABINETE FLORENTINO, OS SERVIDORES EFETIVOS SENHOR MARCOS RUTH E SENHOR MARIUZA SILVA, PARA PARTICIPAREM DE CURSO, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 26.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 09H00 DO DIA 27.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 17H30 DO DIA 28.03.2025, COM PREVISAO DE RETORNO AS 22H00 DO DIA 28.03.2025.	Curitiba	26/03/2025	28/03/2025	3,000



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Demonstrativo das Diárias Concedidas

Página: 7 / 8
Data: 01/04/2025

Período: 01/03/2025 até 31/03/2025

Nº NE	Data Empenho	Valor	Nº Diária	Beneficiário	Finalidade	Destino	Data Saída	Data Retorno	Qtidade
134	25/03/2025	1.533,30	36	MARIUZA DA SILVA	ATO DE CONCESSAO DE (02) DUAS DIARIAS COM PERNOITE, A SENHORA MARIUZA DA SILVA, OCUPANTE DE CARGO EFETIVO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA PARTICIPAR DE CURSO, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 26.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 09H00 DO DIA 27.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 17H30 DO DIA 28.03.2025, COM PREVISAO DE RETORNO AS 22H00 DO DIA 28.03.2025.	Curitiba	26/03/2025	28/03/2025	2,000
135	25/03/2025	1.533,30	37	MARCOS ANTONIO RUTH	ATO DE CONCESSAO DE (02) DUAS DIARIAS COM PERNOITE, AO SENHOR MARCOS ANTONIO RUTH, OCUPANTE DE CARGO EFETIVO DE OFICIAL ADMINISTRATIVO, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA PARTICIPAR DE CURSO, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 26.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 09H00 DO DIA 27.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 17H30 DO DIA 28.03.2025, COM PREVISAO DE RETORNO AS 22H00 DO DIA 28.03.2025.	Curitiba	26/03/2025	28/03/2025	2,000
136	26/03/2025	1.533,30	38	LUIZ AUGUSTO RIBEIRO FRANCO	ATO DE CONCESSAO DE (02) DUAS DIARIAS COM PERNOITE, AO SENHOR LUIZ AUGUSTO RIBEIRO FRANCO, ASSESSOR JURIDICO DA PRESIDENCIA, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA PARTICIPAR DE CURSO, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 26.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 09H00 DO DIA 27.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 17H30 DO DIA 28.03.2025, COM PREVISAO DE RETORNO AS 22H00 DO DIA 28.03.2025.	Curitiba	26/03/2025	28/03/2025	2,000
139	27/03/2025	613,32	39	ADILSON PASSOS FELIX	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA SEM PERNOITE AO SENHOR ADILSON PASSOS FELIX, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE PONTA GROSSA - PR, PARA VISITA A CAMARA MUNICIPAL TRATANDO DE ASSUNTOS RELEVANTES AO MUNICIPIO E A VEREAÇA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 27.03.2025 AS 07H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 10H00, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 16H00, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 18H00 DO	Ponta Grossa	27/03/2025	27/03/2025	1,000

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Fabricioziemer. Emissão: 01/04/2025, às 09:51:49. Protocolo: 14892101-b1fb-4103-afbd-5d5d4ef29ed3



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Demonstrativo das Diárias Concedidas

Página: 8 / 8
Data: 01/04/2025

Período: 01/03/2025 até 31/03/2025

Nº NE	Data Empenho	Valor	Nº Diária	Beneficiário	Finalidade	Destino	Data Saída	Data Retorno	Qtidade
					MESMO DIA.				
140	27/03/2025	919,98	40	ALENCAR ALVES DE MELLO	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA COM PERNOITE, AO SENHOR ALENCAR ALVES DE MELLO, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA AO GABINETE DO DEPUTADO ADAO LITRO E CASA CIVIL, BUSCANDO RECURSOS PARA MUNICIPIO E TRATANDO DE ASSUNTOS PERTINENTES A VEREAÇA, COM UTILIZACAO DE VEICULO OFICIAL DO MUNICIPIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 30.03.2025 AS 18H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 08H30 DO DIA 31.03.2025, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 12H00 DO DIA 31.03.2025, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 19H00 DO DIA 31.03.2025.	Curitiba	30/03/2025	31/03/2025	1,000
141	27/03/2025	613,32	41	VALDECI COX	ATO DE CONCESSAO DE (01) UMA DIARIA SEM PERNOITE AO SENHOR VALDECI COX, VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE PONTA GROSSA - PR, PARA VISITA A CAMARA MUNICIPAL TRATANDO DE ASSUNTOS RELEVANTES AO MUNICIPIO E A VEREAÇA, COM UTILIZACAO DE VEICULO PROPRIO, SEM CUSTO ADICIONAL, COM SAIDA NO DIA 27.03.2025 AS 12H00, COM INICIO DO COMPROMISSO AS 14H00, COM PREVISAO DE TERMINO DO COMPROMISSO AS 19H00, COM HORARIO PROVAVEL DE RETORNO AS 21H00 DO MESMO DIA.	Ponta Grossa	27/03/2025	27/03/2025	1,000

Valor Entidade: 23.479,62

Valor Total: 23.479,62