



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR

Artigo 37 da Constituição Federal | Artigo 153 da Lei Orgânica Municipal
Criado de Acordo com a Lei Municipal 2603/2016 Regulamentado pelo decreto 452/2016

www.jaguariaíva.pr.gov.br

Jaguariaíva, 04 de abril de 2025

08 Páginas / Ano 9 / Edição nº 905



DECRETOS

DECRETO nº. 667/2025

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04645/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Zelador junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, responderá pela Coordenação do Serviço de Limpeza da UBS Rubens Simões, na zona rural,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **ZELADOR**, senhora **ALESSANDRA DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX245-6 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.569-90, matriculada sob nº. 936, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 668/2025

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04642/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Auxiliar de Serviços Gerais junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pela Coordenação da Recepção da UBS Dr. Domingos Cunha,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, senhora **AMANDA DANIELLE MACHADO DE MELLO**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.200-0 SSP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.659-21, matriculada sob nº. 4.421, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 669/2025

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e artigo 77 da Lei Municipal nº. 3001/2024, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04911/2025,

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o que dispõe o Decreto nº. 1004/2024;

Considerando o artigo 77 da Lei Municipal nº. 3001/2024 que trata da gratificação em classe especial: "A gratificação do profissional do Magistério pela docência em classes especializadas, para atendimento aos educandos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação, ou salas de recursos multifuncionais, corresponderá a 25% (vinte e cinco por cento) calculado sobre o valor da Classe 1 (um) do Nível A, para cada jornada de vinte horas semanais de trabalho ou proporcionalmente à carga horária de trabalho na respectiva função";

Considerando, que a servidora exercerá as funções próprias de seu cargo de Professor, junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer - SMECEL, fará a Docência em Salas de Recursos Multifuncionais na Escola Municipal Professora Rosa Maria Collete da Rocha Leite,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, Gratificação pela Docência em Salas de Recursos Multifuncionais na Escola Municipal Professora Rosa Maria Collete da Rocha Leite, à servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Professor, senhora **CLAUDETE PEDROSO DOS SANTOS DE SOUZA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.078-3 SSP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.189-24, matriculada sob nº. 6.393, percebendo os vencimentos correspondentes ao cargo, mais **Função Gratificada** equivalente ao percentual de 25% (vinte e cinco por cento) do vencimento inicial de carreira, nos termos do art. 77 da Lei Municipal nº. 3001/2024.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data, produzindo efeitos retroativos à 17 de março de 2025.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

HERCÍLIA TEIXEIRA DE MELLO
Secretária Municipal de Educação e Cultura

DECRETO nº. 670/2025

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04777/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Técnico em Enfermagem junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pelas Salas de Emergência da Atenção Primária em Saúde,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, senhora **ELIANE MARTINS BRIZOLA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.890-7 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.119-94, matriculada sob nº. 4.030, **Gratificação de Função FG 10**, o que corresponde ao percentual de 100% (cem por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 671/2025

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04945/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Técnico em Enfermagem junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pelo controle de estoque e validade dos medicamentos ambulatoriais da UBS Dr. Domingos Cunha,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, senhora **GISELE DO CARMO CARVALHO**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.180-3 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.869-36, matriculada sob nº. 6.435, **Gratificação de Função FG 10**, o que corresponde ao percentual de 100% (cem por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 672/2025

O Prefeito de Jaguariaíva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04638/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Agente Administrativo junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, responderá pela Coordenação do Serviço de Ouvidoria da SEMUS,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER** à servidora com cargo em provimento efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO**, senhora **HELENA FERREIRA PRADO**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.921-6 SESP/SP e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.418-54, matriculada sob nº. 4.977, de **Função FG 03**, o que corresponde ao percentual de 30% (trinta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 673/2025

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04778/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de

25/03/2022;
Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º. da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Técnico em Enfermagem junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pela assistência à saúde dos pacientes da UBS Professor Jerônimo Guimarães e também pelos atendimentos realizados no domicílio dos pacientes, durante e após o expediente, inclusive aos sábados, domingos e feriados,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER** à servidora com cargo em provimento efetivo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, senhora **HILDA AUGUSTA LOPES TEIXEIRA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.236-0 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.619-44, matriculada sob nº. 4.152, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 674/2025

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04643/2025,

25/03/2022;
Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de
disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º. da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Auxiliar de Serviços Gerais junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pela Coordenação da Recepção do Ambulatório de Especialidades,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER** à servidora com cargo em provimento efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, senhora **ISAQUIELE CORREA DOS SANTOS** portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.344-8 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.169-71, matriculada sob nº. 4.311, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 675/2025

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04648/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de

25/03/2022;
Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º. da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Auxiliar de Cirurgião Dentista junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável por auxiliar os Cirurgiões Dentistas no decorrer da semana nos Bairros Itinerantes da Zona Rural,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER** à servidora com cargo em provimento efetivo de **AUXILIAR DE CIRURGIÃO DENTISTA**, senhora **JUSILAN PATRICIA BUENO DA LUZ DOS SANTOS**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.701-4 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.779-32, matriculada sob nº. 5.618, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 676/2025

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04641/2025,

25/03/2022;
Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de

disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º. da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Agente Administrativo junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pela organização e agendamento de consultas e exames do Consórcio CIMSÁUDE,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER** à servidora com cargo em provimento efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO**, senhora **KEYLLA MARIA DE MELLO DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.408-8 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.359-08, matriculada sob nº. 6.671, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 677/2025

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04640/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de

25/03/2022;
Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º. da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Auxiliar de Serviços Gerais junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, responderá pelo recebimento, conferência e armazenamento dos medicamentos oriundos do Consórcio Paraná Saúde,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER** à servidora com cargo em provimento efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, senhora **LILIAN DOROTEIA DE OLIVEIRA MIRANDA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.690-3 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.999-66, matriculada sob nº. 3.262, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO n°. 678/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04639/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Auxiliar de Serviços Gerais junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pela Coordenação da Recepção do Laboratório Municipal de Análises Clínicas da SEMUS,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, senhora **MARÍLIA RITA SIEIRO FILLVOCK** portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.895-1 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.159-11, matriculada sob nº. 4.364, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO n°. 679/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04636/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Agente Administrativo junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pelo atendimento de pacientes na sala de ultrassonografia, bem como pela emissão e lançamento das guias e autorizações dos exames,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO**, senhora **MIRIANE MARIA BROCAL DA SILVA SARDINHA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.772-7 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.969-59, matriculada sob nº. 6.739, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO n°. 680/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04646/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Técnico em Enfermagem junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pela assistência à saúde dos pacientes da UBS Rubens Simões, na zona rural, e também pelos atendimentos realizados no domicílio dos pacientes, durante e após o expediente, inclusive aos sábados, domingos e feriados,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, senhora **NELCI REIMAN DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.332-7 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.849-06, matriculada sob nº. 3.413, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO n°. 681/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04715/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Farmacêutico Bioquímico junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será a responsável técnica da farmácia da UBS Dr. Domingos Cunha,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO** senhora **PAOLA CHRISTINE DA SILVA BETTEGA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.177-0 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.899-69, matriculada sob nº. 6.100, **Gratificação de Função FG 03**, o que corresponde ao percentual de 30% (trinta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO n°. 682/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04881/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SEMEC, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Cozinheira/Merendeira junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SEMEC, a servidora será responsável pela recepção, atendimentos telefônicos e organização das saídas e dos carros da SEMEC,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **COZINHEIRA/MERENDEIRA**, senhora **ROSELI MARTINS FERMINO**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.437-5 II/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.589-37, matriculada sob nº. 3.600, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

HERCÍLIA TEIXEIRA DE MELLO
Secretária Municipal de Educação e Cultura

DECRETO n°. 683/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04637/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Dentista junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, responderá pela Coordenação do Serviço de Pre-Natal e Puericultura do Departamento de Saúde Bucal,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **DENTISTA**, senhora **SABRINA VALERIA DE SOUZA SANTOS**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.777-5 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.269-94, matriculada sob nº. 4.105, **Gratificação de Função FG 03**, o que corresponde ao percentual de 30% (trinta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO n°. 684/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04644/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Técnico em Enfermagem junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pela coordenação da Central de Material Esterilizados da UBS Dr. Domingos Cunha,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, senhora **SIMIANE ALVES DE OLIVEIRA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.900-6 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.809-24, matriculada sob nº. 6.408, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 685/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04647/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Auxiliar de Serviços Gerais junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, será responsável pela Coordenação do serviço de limpeza da UBS Gerônimo Alves da Luz,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, senhora **SUELE DE OLIVEIRA ALMEIDA ROSA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.538-4 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.399-97, matriculada sob nº. 4.531, **Gratificação de Função FG 05**, o que corresponde ao percentual de 50% (cinquenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 686/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município; Lei Municipal nº. 1922/2009; c/c art. 61, inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 04635/2025,

Considerando, a Lei Municipal nº. 2903/2022 de 25/03/2022;

Considerando a necessidade de que a servidora esteja à disposição da Administração sempre que chamada, e está à disposição da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, nas diversas atribuições que lhe foi incumbida;

Considerando os princípios básicos estabelecidos no artigo 37 da nossa Lei maior, bem como o princípio da supremacia do interesse público;

Considerando o cumprimento do artigo 3º, da Lei Municipal nº. 2903/2022, onde o Secretário da Pasta requereu e o Chefe do Poder Executivo aprovou seu pedido;

Considerando que, além da servidora exercer as funções próprias de seu cargo de Assistente Social junto à Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, responderá pela Coordenação do Serviço Social do Hospital Municipal Carolina Lupion,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER à servidora com cargo em provimento efetivo de **ASSISTENTE SOCIAL**, senhora **TALITA MARQUES DE ALMEIDA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. X.XXX.883-0 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.519-86, matriculada sob nº. 3.202, **Gratificação de Função FG 04**, o que corresponde ao percentual de 40% (quarenta por cento), do vencimento básico da servidora.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde

DECRETO nº. 687/2025

Símula: Dispõe sobre normas e procedimentos específicos para o cancelamento de créditos tributários e não tributários no Município de Jaguaraiava/PR, revoga o Decreto Municipal nº. 456/2022 e dá outras providências

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67 incisos X, XI da Lei Orgânica do Município, Código Tributário Municipal, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 03027/2025,

Considerando a necessidade de regulamentar os procedimentos de cancelamento dos créditos tributários e não tributários no âmbito do Município de Jaguaraiava;

Considerando o contido no Código Tributário Municipal - Lei Municipal nº. 2272/2010 e as Disposições da Lei de Responsabilidade Fiscal - Lei Federal nº. 101/2000,

DECRETA

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Artigo 1º. Este Decreto estabelece normas e procedimentos para o cancelamento de créditos tributários e não tributários, inscritos ou não em dívida ativa, no âmbito do Município de Jaguaraiava/PR.

Artigo 2º. Este Decreto deve ser interpretado em harmonia com o disposto na Lei Municipal nº. 2272/2010 - Código Tributário Municipal e suas posteriores alterações.

CAPÍTULO II - DO CANCELAMENTO/ESTORNO DE CRÉDITOS SEM PROCESSO ADMINISTRATIVO

Artigo 3º. Nos casos de cancelamentos e/ou estornos de créditos tributários ou não, inscritos ou não em dívida ativa, para correção de cálculo e/ou valores que foram lançados de forma indevida, verificados pelo Departamento de Tributação e Fiscalização Tributária, estes podem ser cancelados/estornados desde que justificadamente, sem a necessidade de instrução de Processo Administrativo.

§1º. O procedimento que trata o artigo 3º deverá ser autorizado no sistema informatizado ou físico, por no mínimo 02 (dois) servidores designados para o ato, através de sua senha ou assinatura pessoal, para que ocorra a autorização via sistema de dupla senha ou dupla verificação, sendo pelo menos um deles a autoridade administrativa competente daquele setor.

§2º. O procedimento de que trata este artigo deverá conter a descrição detalhada do motivo, referenciando a documentação que embasa o cancelamento/estorno no sistema Tributário Municipal.

CAPÍTULO III - DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CANCELAMENTO DE CRÉDITOS

Artigo 4º. O cancelamento de créditos tributários ou não, inscritos ou não em dívida ativa, depende de deflagração de Processo Administrativo pelo interessado, o qual deverá justificar as razões que ensejam a extinção do crédito.

§1º. Os órgãos Administrativos municipais poderão, de Ofício, iniciar os processos de extinção de créditos tributários ou não tributários, desde que a causa que conduz à extinção do crédito seja notória, justificável e facilmente identificada.

§2º. O requerimento de cancelamento deverá ser instruído com todos os documentos comprobatórios necessários, e tramitar conforme estabelecido no Capítulo IV deste Decreto.

Artigo 5º. Os Processos Administrativos cujo objetivo seja o cancelamento de créditos tributários ou não tributários serão encaminhados à Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento - SEFIP, que deverá formalizar o procedimento, de forma física ou digital, com todos os dados referentes ao crédito, forma de constituição e eventuais suspensões ou parcelamentos.

Parágrafo Único. O Departamento de Tributação e Fiscalização Tributária, com o intuito de instruir o processo, poderá solicitar o apensamento de outros procedimentos e documentos ou solicitar diligências que achar devidas.

CAPÍTULO IV - DA ANÁLISE E TRAMITAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

Artigo 6º. Após findar a instrução, o Processo deverá ser encaminhado à Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos - SENJUR, a qual deverá exarar parecer jurídico acerca do caso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Parágrafo Único. Caso o Procurador responsável entenda que são necessárias novas diligências, deverá solicitá-las ao Departamento de Tributação e Fiscalização Tributária, que terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para cumpri-las.

Artigo 7º. A decisão de primeira instância acerca do deferimento ou indeferimento do pedido de cancelamento dos créditos tributários ou não tributários caberá ao Secretário Municipal de Finanças e Planejamento, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Parágrafo Único. Caso o Secretário Municipal não concorde com o processo instaurado, deverá manifestar suas razões e solicitar nova análise para quem entender devido, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Artigo 8º. O Processo Administrativo de revisão fiscal será instaurado e deverá ser analisado por:

I. **Fiscalização Tributária**, a qual emitirá parecer sobre os fatos constantes do Processo e irá deliberar sobre a necessidade do cancelamento e/ou relançamento do crédito tributário e, inclusive sobre sua extinção, se for o caso, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis;

II. **Procuradoria Jurídica**, para o controle da legalidade do Ato, a qual emitirá parecer no prazo de até 05 (cinco) dias úteis;

III. **Secretário Municipal de Finanças** para a determinação das providências que deverão ser adotadas, com base nos pareceres constantes do processo administrativo, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

§1º Todos os pareceres deverão ser devidamente motivados e fundamentados para que tenham valor jurídico.

§2º A não observância dos incisos supracitados, acarretará na nulidade do processo administrativo.

CAPÍTULO V - DOS RECURSOS

Artigo 9º. Após a decisão de primeira instância, o interessado será notificado para, caso queira, interpor recurso no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da Notificação.

Artigo 10º. O Recurso deverá ser fundamentado e endereçado à Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento - SEFIP, que poderá rever fundamentadamente sua decisão, ou encaminhar o recurso à Autoridade Superior, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Artigo 11º. Caberá ao chefe do Poder Executivo Municipal a decisão final no processo, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

Artigo 12º. O Chefe do Poder Executivo Municipal poderá solicitar novas diligências, considerando as razões trazidas pelo interessado no Recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Artigo 13º. Nos procedimentos tratados neste Decreto não caberá Recurso de Ofício pela Administração.

CAPÍTULO VI - DA BAIXA DOS REGISTROS

Artigo 14º. Concluído o Processo Administrativo com o deferimento pela extinção do crédito tributário ou não tributário, deverá ser providenciada a devida baixa nos Registros Contábeis do Município, devendo ser formalizada por no mínimo 02 (dois) servidores na forma do art. 3º, §1º.

CAPÍTULO VII - DA AUDITORIA

Artigo 15º. Semestralmente a Unidade de Controle Interno deverá - de maneira amostral - efetuar auditoria de validação dos atos de cancelamentos e baixas de tributos.

CAPÍTULO VIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Artigo 16º. Os prazos estabelecidos neste Decreto são improrrogáveis, salvo motivo de força maior devidamente justificado.

Artigo 17º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente o contido no Decreto Municipal nº. 456/2022.

Artigo 18º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 02 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

ERIC DUDIK ROGERIO
Secretário Municipal de Negócios Jurídicos

DECRETO nº. 688/2025

O Prefeito de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXIV da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a Lei Municipal nº. 3019/2025 e 3041/2025,

DECRETA

Artigo 1º. EXONERA, do cargo em provimento comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA**, nomeado que fora através do Decreto nº. 094/2025, o Senhor **AUGUSTO HENRIQUE ZIEMER DA COSTA**, portador da Cédula de Identidade R.G. nº XX.XXX.193-8 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº XXX.XXX.779-10.

Artigo 2º. NOMEIA, para o cargo em provimento comissionado de **SUPERINTENDENTE DE AGROPECUÁRIA**, o Senhor **AUGUSTO HENRIQUE ZIEMER DA COSTA**, portador da Cédula de Identidade R.G. nº XX.XXX.193-8 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº XXX.XXX.779-10.

Artigo 3º. Os vencimentos serão correspondentes ao símbolo CC-2 do Anexo III "Tabela de vencimentos dos Cargos de Agente Político e em Comissão" da Lei Municipal nº. 3019/2025 e 3041/2025.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 5º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 03 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

EDERVAN GONÇALVES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Agropecuária

DECRETO n.º. 689/2025

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXIV da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a Lei Municipal n.º. 3019/2025 e 3041/2025,

DECRETA

Artigo 1º. **Artigo 1º.** NOMEIA, para o cargo em provimento comissionado de **SUPERINTENDENTE DE EDUCAÇÃO**, a senhora **JEANE SALES VIEIRA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.423-0 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.789-87.

Artigo 2º. Os vencimentos serão correspondentes ao símbolo CC-2 do Anexo III "Tabela de vencimentos dos Cargos de Agente Político e em Comissão" da Lei Municipal n.º. 3019/2025 e 3041/2025.

Artigo 3º. Fica revogado o Decreto nº. 168/2025.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 5º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 03 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento

HERCILIA TEIXEIRA DE MELLO
Secretária Municipal de Educação e Cultura

DECRETO n.º. 690/2025

Súmula: Decreta Luto Oficial em virtude do falecimento do senhor ORLANDO DIB.

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI da Lei Orgânica do Município,

Considerando que o senhor Orlando Dib, era filho de imigrantes libaneses que se estabeleceram em Jaguariáiva no início do século passado, desde jovem se mostrou apto a trabalhar no ramo do comércio, fundou, em 06 de março de 1958, o que hoje é a Casa Bachir, o mais antigo estabelecimento comercial de Jaguariáiva ainda em atividade. Com uma trajetória de 67 anos, a empresa reflete o compromisso e a dedicação de Orlando com Jaguariáiva ao longo das décadas;

Considerando que, além de sua atuação empresarial, Orlando Dib era um membro ativo na comunidade jaguariáivense, sendo também Diretor fundador da Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Jaguariáiva - ACIAJA e sempre será lembrado por todos pelo seu caráter, por sua integridade, espírito empreendedor e amor pela cidade;

Considerando ainda que o cidadão Orlando Dib deixa um legado de contribuição inegável para o desenvolvimento econômico e social de Jaguariáiva e por todas as contribuições que fez ao longo de sua vida, servindo de inspiração para as futuras gerações de comerciantes e cidadãos de Jaguariáiva,

DECRETA

Artigo 1º. Fica decretado Luto Oficial no Município de Jaguariáiva, pelo período de 03 (três) dias, pelo falecimento do senhor ORLANDO DIB.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data, devendo, também, ser afixado no quadro de avisos no hall de entrada da Sede da Prefeitura Municipal – Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni.

Artigo 3º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 4º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 03 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

DECRETO n.º. 691/2025

Súmula: Dispõe sobre a Autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.265.392,38 (um milhão, duzentos e sessenta e cinco mil, trezentos e noventa e dois reais e trinta e oito centavos).

O Prefeito Municipal de Jaguariáiva, Estado de Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002, Lei Federal n.º. 4.320/64 e artigo 4º, e 7º, da Lei Municipal n.º. 3.018/2024,

DECRETA

Artigo 1º. Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Jaguariáiva, no Corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.265.392,38 (um milhão, duzentos e sessenta e cinco mil, trezentos e noventa e dois reais e trinta e oito centavos) para as seguintes Dotações Orçamentárias:

11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE – SEMUS	
2.070 Manutenção da Vigilância Epidemiológica	
338 3.3.90.30.00.00.00.00 498 Material de Consumo	19.000,00
2.063 Manutenção dos Serv. Admin. do Fundo Municipal de Saúde	
275 3.1.90.16.00.00.00.00 303 Outras despesas variáveis – Pessoal Civil	12.000,00
279 3.3.90.30.00.00.00.00 303 Material de Consumo	60.000,00
2.065 Manutenção das Unidades Básicas de Saúde	
291 3.3.90.46.00.00.00.00 303 Auxílio Alimentação	80.000,00
2.062 Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial	
300 3.1.90.16.00.00.00.00 303 Outras despesas variáveis – Pessoal Civil	12.000,00
2.072 Manutenção da Clínica Municipal de Fisioterapia	
320 3.1.90.16.00.00.00.00 303 Outras despesas variáveis – Pessoal Civil	12.000,00
0.008 Pagamento de Indenizações e Restituições – Saúde	
270 3.3.90.93.00.00.00.00 303 Indenizações e Restituições	122.400,00

12 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEDES

2.078 Manutenção dos Serviços Desenvolvidos pelo CRAS

369 3.3.90.46.00.00.00.00 000 Auxílio Alimentação 20.000,00

2.075 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMHDES

347 3.3.90.30.00.00.00.00 000 Material de Consumo 500.000,00

2.082 Benefícios Eventuais

382 3.3.90.39.00.00.00.00 000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 50.000,00

10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEMEC

2.051 Subvenções Entidades de Apoio à Pessoa com Deficiência

231 3.3.90.43.00.00.00.00 000 Subvenções Sociais 52.592,98

2.040 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMECEL

184 3.1.90.16.00.00.00.00 104 Outras despesas variáveis – Pessoal civil 12.000,00

2.047 Manutenção da Educação Fundamental

212 3.3.90.39.00.00.00.00 102 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 269.399,40

07 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA - SEMIL

2.022 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMDUL

114 3.3.90.30.00.00.00.00 000 Material de Consumo 20.000,00

115 3.3.90.36.00.00.00.00 000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física 24.000,00

Artigo. 2º. Os recursos necessários à suplementação a que se refere o artigo anterior, decorrerão do artigo 4º., incisos I, II, III, IV e V, artigo 7º., Parágrafo 1º, e 2º., inciso II da Lei nº. 3.018/2024, artigo 43, Parágrafo 1º., inciso II, da Lei nº. 4.320/1964, provenientes:

I. Oriundi de excesso de arrecadação das seguintes fontes:

Fonte	Descrição	Valor
1000	Recursos Ordinários (Livres)	66.592,98
0498	Assistência Farmacêutica	19.000,00
0303	Saúde – Receitas vinculadas 15%	298.400,00
0104	Demais impostos vinculados a educação básica	12.000,00
0102	FUNDEB 30%	269.399,40

Artigo 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal n.º. 2.866, de 02 de agosto de 2021 (Plano Plurianual - PPA 2022 - 2025),

Artigo 4º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal n.º. 3.012, de 25 de setembro de 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2025).

Artigo 5º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 6º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete do Prefeito, 04 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

DECRETO n.º. 692/2025

Súmula: Dispõe sobre a Prorrogação de Processo Administrativo Disciplinar em face de ELIANE APARECIDA MIRANDA e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 67, incisos X e XXV da Lei Orgânica, c/ art. 148 e 154 da Lei nº. 2155/2010 e de acordo com o Decreto nº. 017/2025, que constituiu a C.A.D.P. - Comissão Administrativa Disciplinar Permanente,

DECRETA

Art. 1º. Fica Prorrogado o Processo Administrativo Disciplinar em desfavor de ELIANE APARECIDA MIRANDA, servidora pública municipal, ocupante do cargo em provimento efetivo de Cozinha/Merendeira, sob matrícula nº. 6.593, tendo em vista o contido no Protocolo Geral sob nº. 08710/2024.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Art. 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 04 de abril de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

ERIC DUDIK ROGÉRIO
Secretário Municipal de Negócios Jurídicos

DECRETO n.º. 646/2025

O Prefeito de Jaguariáiva, Estado do Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a Lei Municipal n.º. 2509/2014, e ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 03981/2025,

Considerando a solicitação da cessão da servidora pelo IPASPMJ para desempenho de suas funções na Autarquia;

Considerando o deferimento da Cessão com base na Lei Municipal nº. 2509/2014;

Considerando a desnecessidade de convênio para cessão de servidores entre o Município e suas Autarquias, nos termos do art. 9º da Lei Municipal nº 2509/2014;

DECRETA

Artigo 1º. A Prefeitura Municipal de Jaguariáiva nos termos do art. 1º. da Lei Municipal n.º. 2509/2014, cede para o Instituto de Previdência e Assistência aos Servidores Públicos Municipais de Jaguariáiva – IPASPMJ, a servidora **VIVIANE CARPINSKI**, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Escriturário II, portadora da Cédula de Identidade R.G nº. XXXX.632-6 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.769-80, matriculada sob nº. 1.734.

Artigo 2º. O prazo da presente Cessão é de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogado, nos termos do art. 5º Parágrafo Único da Lei Municipal nº. 2509/2014.

Artigo 3º. A remuneração será com ônus integral à cessionária.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 01º de janeiro de 2025.

Artigo 5º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete do Prefeito, 27 de março de 2025.

JOSÉ SLOBODA
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

ERIC DUDIK ROGÉRIO
Secretário Municipal de Negócios Jurídicos

Repblicado por incorreção.



EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 4477/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1067/2025. CONTRATADO(A): CESAR RODRIGUES DE OLIVEIRA, CPF Nº XXX.XXX.467-6. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 4470/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1066/2025. CONTRATADO(A): GUILHERM GAVIOLI, CPF Nº XXX.XXX.589-21. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 2492/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1064/2025. CONTRATADO(A): TAIS DE FÁTIMA DE OLIVEIRA, CPF Nº XXX.XXX.449-51. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 3497/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1063/2025. CONTRATADO(A): ROMAIN ALVES DOS SANTOS PEREIRA, CPF Nº XXX.XXX.939-22. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 3898/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1062/2025. CONTRATADO(A): ESTEFANY EDUARDA BRAZ FERREIRA, CPF Nº XXX.XXX.399-04. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 4518/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1061/2025. CONTRATADO(A): CLEONICE BARRETO PESSA, CPF Nº XXX.XXX.099-56. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 3461/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1060/2025. CONTRATADO(A): CAMILA TEIXEIRA DE OLIVEIRA MIRANDA, CPF Nº XXX.XXX.119-03. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 3858/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1059/2025. CONTRATADO(A): MAYARA OLIVEIRA DE BARROS, CPF Nº XXX.XXX.039-46. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

EXTRATO. PROTOCOLO GERAL Nº 2734/2025. Termo de Compromisso de Estágio. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1058/2025. CONTRATADO(A): THIAGO GUEVARA BARRETO, CPF Nº XXX.XXX.119-33. Lei Municipal 2633/2017. Bolsa Estágio. Vigência 01 de abril de 2025 até 31 de março de 2026.

JULGAMENTO

Processo nº 9.600/2024
Investigado: PEDRO HENRIQUE RUMPH.

1. RELATÓRIO

Vistos, relatados e tomadas às demais providências necessárias nos presentes autos, verifiquei que:

NILSON FRANÇA DOS SANTOS
Diretor Sênior

Protocolo	NOME	CPF	ENDERECO	Cadastro	Matrícula
4308/2023	Souza Machado Oliveira	000.000.119-20	R. Waldirio Sandrine Santos, 202 - Itaipava	81410	10435
4308/2023	Julio Cesar de Oliveira	000.000.306-63	R. Rua Cristina Bahia, Usina Velha	13052	16162
4308/2023	Gabriel Antonio Pereira	000.000.890-47	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13045	16154
4308/2023	Rafael Alex Barella	000.000.469-65	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13044	16153
4308/2023	Nadir de Jesus Oliveira	000.000.999-40	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13044	16156
4308/2023	Vilmaz Vaz dos Santos	000.000.759-90	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13047	16155
4308/2023	Lucimara Teixeira Nunes Dutra	000.000.192-93	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13048	16157
4308/2023	Cristiano de Angola	000.000.249-06	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13049	16156
4308/2023	Maurio Nogueira	000.000.859-44	R. Rua João Luiz Vieira da Almeida, Bairro Usina Velha	13071	16163
4308/2023	Adilson Tomaz Corb	000.000.459-04	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13050	16159
4308/2023	Gabriel dos Santos Fernandes	000.000.613-25	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13054	16164
4308/2023	Luiz Carlos de Azeiteiro	000.000.669-20	R. Rua Ercio Cristina Bahia, Usina Velha	13057	16168
4308/2023	Lorena Diska	000.000.289-47	R. Rua João Luiz Vieira da Almeida, Bairro Usina Velha	13063	16174
4308/2023	Sandra Maria Correa da Silva	000.000.925-25	R. Rua João Luiz Vieira da Almeida, Bairro Usina Velha	13072	16184
4308/2023	Wagner Pimenta	000.000.289-68	R. Rua João Luiz Vieira da Almeida, Bairro Usina Velha	13075	16187
				13076	16186

ITEM	UN	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	VALOR UNIT.
03	UN	Serviço de recebimento de documento de arrecadação, padrão FEBRABAN, via <u>canal eletrônico</u>	R\$ 1,30
04	UN	Serviço de recebimento de documento de arrecadação, padrão FEBRABAN, via <u>internet banking</u>	R\$ 0,98
05	UN	Serviço de recebimento de documento de arrecadação, padrão FEBRABAN, via <u>debito automático</u>	R\$ 1,10
07	UN	Serviço de recebimento de documento de arrecadação, padrão FEBRABAN, por <u>correspondência bancária</u>	R\$ 1,75

Participante: IAGP INSTITUTO APLICADO EM GESTAO PUBLICA LTDA						
Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total	
1	INSCRIÇÃO DE SERVIDOR EM EVENTO DE TREINAMENTO/MEIANTE APRESENTAÇÃO DE CAPACITAÇÃO E NOTA FISCAL	E 4,000	VS	2.490,00	9.960,00	
Total do Participante:					9.960,00	
					Total Geral: 9.960,00	

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutenção do Poder Legislativo	01.001.01.031.0001.2001.3.3.90.30.00	R\$ 9.960,00

Jaguariáva, 03 de Abril de 2025

DIMAS ALBERTO FARIA CORREIA

Assinatura do Responsável



ESTADO DO PARANÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA

Prefeito Aldo Sampaio Ribas, 222 - Cidade Alta - Jaguariáva

CEP: 84260-000 CNPJ: 17.774.594/0001-12 Telefone: (43) 3035-8750

E-mail: cmjaguariaiva@cmjaguariaiva.pr.gov.br Site: https://www.cmjaguariaiva.pr.gov.br

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Nº: 4/2025

Processo Adm.: 4/2025

Data do Processo: 13/03/2025

Página: 1 / 2

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor especialmente pela Lei 14.133/2021, Art. 75, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo emanado pela Comissão de Licitação, resolve:

- 01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:
- a) Nr. Processo: 4/2025
 - b) Nr. Licitação: 4/2025 - DL
 - c) Modalidade: Dispensa de licitação
 - d) Data de Homologação: 01/04/2025
 - e) Objeto da Licitação: Placas para identificação dos vereadores na mesa do plenário; placas de identificação dos gabinetes; cartazes; encadernação de atas

Item	Especificação	Qty.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
3	Encadernação de atas das sessões 2022, 2023 e 2024, com capa dura em couro sintético e gravação com letras douradas na capa frontal e na lateral	3.000	UN	160,00	480,00
Total do Participante:					480,00
5	Placa em acrílico com inscrição do nome do vereador para 13,000 UNI	16,35	UNI	212,55	212,55
Total do Participante:					212,55
4	Placa em acrílico para identificação nas mesas do plenário com 13,000 UNI	11.538,4	UNI	150,00	150,00
Total do Participante:					150,00
1	Carimbo auto-entintado com medidas aproximadas de 6x3cm, com 2.000 UNI	50,00	UNI	100,00	100,00
2	Carimbo auto-entintado com medidas aproximadas de 6x6cm, com 1.000 UNI	55,00	UNI	55,00	55,00
Total do Participante:					155,00
Total Geral:					997,55

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutenção do Poder Legislativo	01.001.01.031.0001.2001.3.3.90.30.00	R\$ 1.219,52

Jaguariáva, 01/04/2025

DIMAS ALBERTO FARIA CORREIA


Assinatura do Responsável

B | NoPaper [Data de criação do documento: 01/04/2025 às 18:09:03]

Assinantes

- ✓ Dimas Alberto Correa
Assinou em 01/04/2025 às 17:46:43 com o certificado avançado da Bertho Sistemas
Eu, Dimas Alberto Correa, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2023, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud e insira o código abaixo:

QPG VL6 6Z7 03N